

Μυτιλήνη 29 Ιουνίου 2015  
Αριθμ.Πρωτ. 39565

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 24.994,52 ΕΥΡΩ

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Για την προμήθεια ψυχρού ασφαλτομίγματος για τις ανάγκες των λοιπών Δημοτικών Ενοτήτων.

#### Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Την Υπουργική Απόφαση 11389/93 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και συγκεκριμένα τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ.10 και 23 παρ.4,5,6 του ΕΚΠΟΤΑ (Απ.Υπ.Ες.11389/93).
2. Το Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»
3. Το Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114<sup>α</sup>/8-6-06) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
4. Το Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
5. Την αριθμ.Π1/3305//3-11-2010 (ΦΕΚΑ 1789/1211-2010, τεύχος Β') απόφαση Υπ. Οικονομίας, Αντ. και Ναυτιλίας που αναφέρεται στην «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του ν. 2362/1995 για την σύναψη δημόσιων συμβάσεων των ΟΤΑ Α' Βαθμού».
6. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Λέσβου που ψηφίστηκε με την αριθμ. **672/2014** απόφασή του και εγκρίθηκε με την αριθμ. **98977/17-12-2014** όμοια απόφαση της Γενικής Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, στον οποίον είναι γραμμένες πιστώσεις για το σκοπό αυτό.
7. Το Ν.4281/2014, αρθ. 157/2014.
8. Την ανάγκη του Δήμου Λέσβου για την σχετική προμήθεια.

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

δημόσιο πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια ψυχρού ασφαλτικού σε συσκευασία πλαστικού σάκου 25 kg για τις ανάγκες των τμημάτων Συντήρησης Έργων και Έργων Αυτεπιστασίας Δήμου Λέσβου για το έτος 2015.

#### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	CPV	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Ψυχρό ασφαλτικό (σε συσκευασία πλαστικού σάκου 25 kg)	44113620-7	Τεμ.	3.715	5,80	21.547,00
					ΦΠΑ 16%	3.447,52
					ΣΥΝΟΛΟ	24.994,52

#### Άρθρο 1<sup>ο</sup>

##### Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της αποφ. 11389/93 (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
2. Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η έδρα του Δήμου Λέσβου (Ελ. Βενιζέλου 13 - 17, Μυτιλήνη, Β' Όροφος). Τηλ : 2251027777.
3. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **8<sup>η</sup> Ιουλίου 2015 και ώρα 10:30 – 11:00.**
4. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με εσφραγίστες προσφορές δια συμπλήρωσεως τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της υπηρεσίας.

## **Άρθρο 2°**

### Προϋπολογισμός της Προμήθειας - Χρηματοδότηση

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **είκοσι τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και πενήντα δύο λεπτών(24.994,52 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 16%.**

Η προμήθεια θα γίνει από τον :

- Κ.Α. 30.6662.0014....25.000,00 € Προμήθεια ψυχρού ασφαλτομίγματος για τις ανάγκες των λοιπών Δ.Ε.

## **Άρθρο 3°**

### Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Α) Φυσικά και νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εγγεγραμμένα σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά τους όρους που καθορίζονται από τους νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένα.

Β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.,

Γ) Συνεταιρισμοί.

Ισχύουν γενικά οι διατάξεις που αναφέρονται στα άρθρα 7,8 και 18 του ΕΚΠΟΤΑ.

## **Άρθρο 4°**

### Στοιχεία του Διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι :

- 1) Η παρούσα Διακήρυξη
- 2) Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- 3) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων, οι Τεχνικές Προδιαγραφές και το Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς
- 4) Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά περιγραφικά και κατασκευαστικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

## **Άρθρο 5°**

### Δικαιολογητικά έγγραφα και άλλα στοιχεία που θα συνοδεύουν την προσφορά

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά τη διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

#### Α) Οι ημεδαποί

- 1) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου που να βεβαιώνει το ειδικό επάγγελμα του διαγωνιζόμενου και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούνται σε καταβολή εισφορών) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, όπου θα δηλώνει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.
- 4) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, όπου θα δηλώνει ρητά ότι: έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι όλα τα προσφερόμενα υλικά θα έχουν εγγύηση τουλάχιστον δύο ετών.
- 5) Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με το άρθρο 6.

#### Β) Οι αλλοδαποί

- 1) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, που να βεβαιώνει την εγγραφή του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους καταλόγους και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούνται σε καταβολή εισφορών) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, όπου θα δηλώνει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση,

αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.

4) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου, όπου θα δηλώνει ρητά ότι: έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι όλα τα προσφερόμενα υλικά θα έχουν εγγύηση τουλάχιστον δύο ετών.

5) Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με το άρθρο 6.

#### Γ) Τα νομικά πρόσωπα

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

#### Δ) Οι συνεταιρισμοί

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και επιπλέον βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### Ε) Οι ενώσεις προμηθευτών

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Εφόσον τα παραπάνω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται καθόλου υπόψη και επιστρέφεται ο φάκελος της προσφοράς χωρίς να ανοιχθεί.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με τη προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στη προσφορά σχετικά μ' αυτό.

### **Άρθρο 6ο**

#### Εγγυήσεις

Οι αναφερόμενες στην παρούσα εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Λέσβου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

#### A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της δαπάνης (χωρίς ΦΠΑ), για το ολοκληρωμένο τμήμα για το οποίο δίδεται προσφορά.
- Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για 120 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Λέσβου, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.
- Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να αναφέρει ότι παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως και έχει την υποχρέωση να καταθέσει μέσα σε προθεσμία τριών (3) ημερών από την ειδοποίησή του, υπέρ του Δήμου, όσο ζητήσει από το ποσό της εγγύησης (μέρος ή σύνολο).
- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος μετά από απλό έγγραφο της υπηρεσίας, το οποίο θα πρέπει να σταλεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

#### B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της

συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α. και ισχύος ίσης με το χρόνο παράδοσης και εγκατάστασης, πλέον τριών μηνών.

- Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει το αρ. 57 του Ν.4281/2014.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

### **Άρθρο 7°**

#### Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές με τους κάτωθι τρόπους:

α. Αποστολή με οποιοδήποτε τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα παραληφθούν από την υπηρεσία με απόδειξη, μέχρι ώρα 15.00 της προηγούμενης ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης. Σ' αυτή τη περίπτωση θα πρέπει στο φάκελο να αναγράφεται ευκρινώς : «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ – ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ». Σε περίπτωση που η ανωτέρω σημείωση δεν υπάρχει, ο Δήμος δε φέρει καμία ευθύνη για τυχόν άνοιγμα της εν λόγω προσφοράς από αναρμόδια υπηρεσία και επακόλουθο αποκλεισμό του υποψηφίου.

β. Κατάθεση την ημέρα της δημοπρασίας αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο κατά την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

β1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, τότε θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής.

β2. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (άρθρο 24, παρ. 3 Ν.1832/89) προσερχόμενο αυτοπροσώπως και καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης προμήθειας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής.

β3. Οι Ε.Π.Ε., οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο.

Στην περίπτωση που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα του άρθρου 8 του παρόντος, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέχονται στην υπηρεσία του Δήμου με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπομπής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

### **Άρθρο 8°**

#### Προσφορές

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο (η τεχνική καθώς και η οικονομική προσφορά σε δύο αντίγραφα η καθεμία). Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Στον φάκελο της κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- 1) α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- 2) β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- 3) γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- 4) δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5) ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία κατά το άρθρο 5 της παρούσης και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στους ανωτέρω φακέλους θα περιέχονται τα εξής:

#### *Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς*

Θα είναι φάκελος καλά σφραγισμένος που θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του διαγωνιζόμενου ή τον τίτλο της διαγωνιζόμενης εταιρίας. Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τα εξής:

- 1) υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο 2 των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης
- 2) βεβαίωση για το χρόνο εγγύησης ότι όλα τα προσφερόμενα υλικά θα έχουν εγγύηση τουλάχιστον δύο ετών.

- 3) έντυπα - προσπέκτους με τις φωτογραφίες και τα τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων υλικών
- 4) το «Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς» συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο, όπως αυτό συνοδεύει την παρούσα μελέτη.

#### *Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς*

Θα είναι φάκελος καλά σφραγισμένος που θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του διαγωνιζόμενου ή τον τίτλο της διαγωνιζόμενης εταιρείας. Θα περιέχει το συνημμένο στην παρούσα μελέτη «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς» συμπληρωμένο με την προσφερόμενη τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ, ανά είδος, για παράδοση στο Δήμο με μέριμνα και δαπάνη του διαγωνιζόμενου και υπογεγραμμένο.

Κάθε συμμετέχων δύναται να καταθέσει προσφορά για όσα εκ των ειδών του διαγωνισμού ενδιαφέρεται.

Στον επιμέρους σφραγισμένο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνονται:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) φωτοαντίγραφο

Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο, σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" να μονογράφεται από τον διαγωνιζόμενο και να φέρει συνεχή αρίθμηση στις σελίδες που το αποτελούν. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται δεκτές και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρεται στα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 9°**

##### Αντιπροσφορές

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

#### **Άρθρο 10°**

##### Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής του προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιαδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

Για το παραδεκτό της ένστασης σε οποιαδήποτε στάδιο του διαγωνισμού θα πρέπει να καταβληθεί παράβολο ίσο με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) ευρώ και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ, σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου). Το παράβολο αποτελεί έσοδο του Δήμου και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου ΚΑΕ 3741 «παράβολα από κάθε αιτία».

## **Άρθρο 11°**

### Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζονται από την διακήρυξη ή την πρόσκληση. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με τη παρακάτω διαδικασία.

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε ημερομηνία και ώρα που ορίζονται από το αρμόδιο όργανο. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό. Μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας και τον έλεγχο των προσφορών, συντάσσεται το Πρακτικό Διαγωνισμού & Αξιολόγησης το οποίο και γνωστοποιείται στους ενδιαφερόμενους για την υποβολή τυχόν ενστάσεων.

Μετά και το πέρας του χρόνου υποβολής ενστάσεων, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί μετά από πρόσκληση προς τους ενδιαφερομένους. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Μετά και το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, συντάσσεται το Πρακτικό Αποσφράγισης Οικονομικών Προσφορών και Κατακύρωσης.

Η ενημέρωση των διαγωνιζομένων στα διάφορα στάδια δύναται να γίνει και μέσω φαξ, με αποδεικτικό αποστολής.

## **Άρθρο 12°**

### Αξιολόγηση προσφορών

Για την τελική επιλογή του προμηθευτή θα ληφθούν υπόψη : α) η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, β) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε, γ) η τιμή της προσφοράς.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό θα δώσει αναλυτικές, ακριβείς και σαφείς απαντήσεις για τα παραπάνω όπως και κάθε άλλη πληροφορία, για να εκτιμηθούν από την επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη της προσφοράς.

## **Άρθρο 13°**

### Έγκριση διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο, με γνωμοδότησή του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, προτείνει:

- A) την κατακύρωση της προμήθειας ανά είδος που προσφέρει κάθε διαγωνιζόμενος,
- B) την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της διακήρυξης,
- Γ) τη χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη υπηρεσία για να προβεί στη πραγματοποίηση της προμήθειας, όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας σύμφωνα με τη περίπτωση Α της παραγράφου αυτής,
- Δ) την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή προμηθευτή.

Τα πρακτικά της Επιτροπής διαγωνισμού, μαζί με την απόφαση κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, υποβάλλονται στην Α.Δ.Α. για την κατά νόμο έγκριση.

Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω παράτυπου διεξαγωγής αυτού ή αν αποδεδειγμένα προκύπτει συνεννόηση ή συμπαιγνία των διαγωνιζομένων.

Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνο μετά την ακύρωση ή την μη έγκριση.

Επίσης, η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μια ακόμα φορά λόγω ασύμφορου το οποίο κρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λέσβου.

Τέλος, ο Δήμος Λέσβου **διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης** για αύξηση των ποσοτήτων και της δαπάνης της προμήθειας έως και **30%** εφ' όσον το κρίνει σκόπιμο, ανάλογα με τις οικονομικές προσφορές των διαγωνιζομένων και την οικονομική δυνατότητα του Δήμου.

#### **Άρθρο 14°**

##### Χρονική ισχύς προσφορών

Οι προσφορές για όσους έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τρίμηνο από την ημέρα του διαγωνισμού.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές, ο Δήμος μπορεί να καλέσει οποιοδήποτε διαγωνισθέντα για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους τα παρούσας διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν μπορεί κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Για τον επιλεγόμενο ανάδοχο η προσφορά εξακολουθεί να ισχύει για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση.

#### **Άρθρο 15°**

##### Έκπτωση αναδόχου

Για την έκπτωση του αναδόχου ισχύουν τα αναφερόμενα στη γενική συγγραφή υποχρεώσεων.

#### **Άρθρο 16°**

##### Τιμή προσφοράς – Χρόνος παράδοσης

Α) Η προσφερόμενη τιμή θα αναφέρεται για μεταφορά και παράδοση τμηματικά, μετά από εντολή προμήθειας υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο υπάλληλο.

1. Τιμή των προσφερόμενων ειδών απαλλαγμένη από Φ.Π.Α. και λοιπές επιβαρύνσεις. Ιδιαίτερα επισημαίνεται η υποχρέωση πληρωμής των εξόδων δημοσίευσης εξολοκλήρου.

Β) Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Θα παραδίδονται τμηματικά μετά από εντολή προμήθειας υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο υπάλληλο και η παράδοση δεν μπορεί να ξεπερνάει τις 15 ημερολογιακές ημέρες από την επίδοση της εντολής προμήθειας.

#### **Άρθρο 17°**

##### Προσωρινή – Οριστική παραλαβή

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής Προμηθειών του Δήμου, ενισχυμένη από Τεχνικό συναφούς ειδικότητας προς το υπό παραλαβή αντικείμενο. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής θα συνταχθεί κατόπιν μακροσκοπικού ελέγχου και δοκιμής σε πλήρη λειτουργία των υλικών, αφού θα έχει περαιωθεί η εγκατάστασή τους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

#### **Άρθρο 19°**

##### Δημοσιεύσεις – Συμβατικοί όροι της Δημοπρασίας

1. Αντίγραφα της διακήρυξης και της μελέτης βρίσκονται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες, στην έδρα του Δήμου Λέσβου (Ελ. Βενιζέλου 13-17 / Μυτιλήνη), από το γραφείο προμηθειών.

2. Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε μία τοπική εφημερίδα -ημερήσια ή εβδομαδιαία- και θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του «Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστότοπο του Δήμου Λέσβου. Οι ανωτέρω δημοσιεύσεις θα λάβουν χώρα τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού, βαρύνουν τον ανάδοχο (ή κατ' αναλογία τους αναδόχους).

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ**

**ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΓΑΛΗΝΟΣ**