

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**Τμήμα αποθηκών-προμηθειών υλικού
εξοπλισμού υπηρεσιών**

**Γραφείο Προμηθειών & Δημοπρασιών
Προμηθειών**

Μυτιλήνη 24-11-2016

Αριθμ. Πρωτ. 66450

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ- ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ & ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ» ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ
ΕΤΟΥΣ 2016**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 59.098,51 ΕΥΡΩ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψιν :

α) τις διατάξεις:

- του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),

- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α')

- του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α')

- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,

- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».

- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» .

- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

- τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις , καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της,

-το άρθρο 4 της από 12-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ τείχος ΑΕ240), που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013(ΦΕΚ τεύχος ΑΕ18), «Διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών-χορηγητών, για προμήθειες α) τροφίμων, β) λοιπών αναλώσιμων ειδών παντοπωλείου καθώς και παράγων των σχετικών υπηρεσιών,

β) τα σχετικά έγγραφα της υπηρεσίας με τις σχετικές αναρτήσεις, ήτοι:

β.1. την αριθμ. 823/2016 απόφαση Δ.Δ. για την έγκριση διενέργειας της ανωτέρω προμήθειας (σχετική ανάρτηση ΚΗΜΔΗΣ- ΑΔΑΜ: 16REQ005429373- πρωτογενούς αιτήματος),

β.2. την αριθμ. 925/22-11-2016 απόφαση Ο.Ε. για την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών , καθορισμό όρων συνοπτικού διαγωνισμού (σχετική ανάρτηση ΚΗΜΔΗΣ –ΑΔΑΜ: 16REQ005450431-εγκεκριμένου αιτήματος).

Και γ) τους όρους της παρούσας,

Διακηρύσεις

την με συνοπτικό διαγωνισμό επιλογή αναδόχου, για τη διενέργεια της προμήθειας με τα κάτωθι στοιχεία:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τίτλος προμήθειας	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ & ΤΟΥ Ν. Π. Δ. Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016.
Τόπος παράδοσης	Στην έδρα του Δήμου
Χρόνος παράδοσης	Έως 31/12/2016
Είδος διαγωνισμού	Συνοπτικός
Κριτήριο ανάθεσης	Μειοδοτικός διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, ανά ομάδα ειδών
Προϋπολογισθείσα δαπάνη (€) με Φ.Π.Α.	59.098,51
Πηγή χρηματοδότησης	Ιδίου πόρους
Ημερομηνία – ώρα υποβολής των προσφορών	
Κωδικός εγγραφής στον προϋπολογισμό	10.6634.0001-10.6635-70.6634.0001 Δήμου Λέσβου 15.6634 ΝΠΔΔ
CPV	39830000-9
Πληροφορίες σχετικά με το διαγωνισμό, έως	08/12/2016
Δικαιούχοι συμμετοχής	Αναγνωρισμένοι προμηθευτές του δημοπρατούμενου είδους, ημεδαποί ή αλλοδαποί

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

- Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας
Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών
Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού – Δικαιούμενοι συμμετοχής
Άρθρο 4: Πληρωμή Αναδόχου-Κρατήσεις
Άρθρο 5: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών – Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού
Άρθρο 6: Υποβολή φακέλου προσφοράς
Άρθρο 7: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς
Άρθρο 8: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση
Άρθρο 9: Λόγοι αποκλεισμού
Άρθρο 10: Χρόνος ισχύος προσφορών
Άρθρο 11 : Εγγυήσεις
Άρθρο 12: Ενστάσεις
Άρθρο 13: Γλώσσα διαδικασίας
Άρθρο 14: Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας
Άρθρο 15 : Απόρριψη προσφορών – Ματαίωση ή επανάληψη διαγωνισμού
Άρθρο 16 : Έκπτωση αναδόχου
Άρθρο 17 : Εκτέλεση της Σύμβασης
Άρθρο 18 : Λοιποί όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - (ΟΡΟΙ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΘΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΙ Η ΣΥΜΒΑΣΗ)**

- Άρθρο 1^ο : Στοιχεία του υπό προμήθεια είδους
Άρθρο 2^ο : Τόπος, τρόπος και χρόνος παράδοσης –παραλαβή
Άρθρο 3^ο : Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις
Άρθρο 4^ο : Εγγυήσεις - Λοιποί όροι
Άρθρο 5^ο : Ποινικές ρήτρες
Άρθρο 6^ο : Τεχνική υποστήριξη - Εκπαίδευση
Άρθρο 7^ο : Τροποποίηση της σύμβασης
Άρθρο 8^ο : Εφαρμοστέο δίκαιο – Επίλυση διαφόρων
Άρθρο 9^ο : Μονομερής λύση της σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ : ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ : ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΑΡΧΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ & ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 13-17 / Τ.Κ. 81100 / ΜΥΤΙΛΗΝΗ
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	Ε. ΑΡΓΥΡΟΥ
ΤΗΛ./ΦΑΞ	2251350565 / 2251350516
EMAIL	promithies@mytilene.gr
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ	www.mytilene.gr

Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών – Δημοσιότητα

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα (η σειρά εμφάνισης των εγγράφων αποτελεί ταυτόχρονα και τη σειρά ισχύος αυτών):

α) η με αριθμ. 66450/24-11-2016 προκήρυξη σύμβασης

β) η παρούσα διακήρυξη

γ) το σχέδιο υπεύθυνης δήλωσης

δ) οι τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας

ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω

στ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

ζ) το σχέδιο σύμβασης

η) το τιμολόγιο προσφοράς

2. Η παρούσα διακήρυξη βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων :

2.1. σε έντυπη μορφή, κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες, στο Δημαρχιακό κατάστημα Μυτιλήνης στην έδρα του Δήμου Λέσβου, Ελ. Βενιζέλου 13-17, Μυτιλήνη.

2.2. σε ηλεκτρονική μορφή θα βρίσκεται δημοσιευμένη στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου (www.mytilene.gr, ηλεκτρονική ενημέρωση, επιλογή προκηρύξεις), καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.), στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.

2.3 διευκρινιστικές απαντήσεις σε τυχόν ερωτήματα που τεθούν, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.mytilene.gr, ηλεκτρονική ενημέρωση, επιλογή προκηρύξεις). Οι ως άνω απαντήσεις θα κοινοποιούνται στους υποψηφίους που έχουν γνωστοποιήσει τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax), ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail).

Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού – Δικαιούμενοι συμμετοχής

3.1. Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια ως αυτή αναφέρεται στα συνοπτικά στοιχεία και όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

3.2. Δε γίνονται/γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

3.3. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

3.4. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

3.4.1. φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στον συγκεκριμένο τομέα και πληρούν τα οριζόμενα στην παρούσα και που είναι εγκατεστημένα σε:

3.4.1.α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

3.4.1.β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

3.4.1.γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

3.4.1.δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

3.4.2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3.4.3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Άρθρο 4: Πληρωμή Αναδόχου-Κρατήσεις

1. Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο θα γίνει στο 100% της αξίας τους, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υλικών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

β) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.

γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

ε) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

στ) Λοιπά, κατά περίπτωση, απαιτούμενα δικαιολογητικά.

2. Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται :

α) με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος,

β) τις κατά νόμον ισχύουσες κρατήσεις, συμπεριλαμβανομένης της κράτησης ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας σύμβασης (αρχικής και συμπληρωματικής), εκτός Φ.Π.Α..

γ) τον αναλογούντα Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

3. Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 5: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών –Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Η ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι η αναφερόμενη στα συνοπτικά στοιχεία της παρούσας. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή **κοινοποιείται εγγράφως, πέντε τουλάχιστον εργάσιμες** ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο έως την ημερομηνία που εμφανίζεται στον πίνακα των Συνοπτικών Στοιχείων. Οι πληροφορίες αυτές κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 2 της παρούσας.

Άρθρο 6: Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία που αναφέρεται στα συνοπτικά στοιχεία, είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού. Σ' αυτή την περίπτωση θα πρέπει στο φάκελο να αναγράφεται ευκρινώς η σημείωση :

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ –
ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφα και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα αναλυτικά αναφερόμενα στο [άρθρο 8](#) της παρούσας.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 6 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο [άρθρο 9](#).

5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

8. Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της **προμήθειας**.

9. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

10. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

11. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

Άρθρο 7: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο **φάκελος προσφοράς** (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) ξεχωριστό σφραγισμένο **φάκελο** με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»

(β) ξεχωριστό σφραγισμένο **φάκελο** με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**»

(γ) ξεχωριστό σφραγισμένο **φάκελο** με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**»

Αναλυτικότερα, οι ανωτέρω φάκελοι θα περιέχουν:

1. Ο **φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

α1) Την Υπεύθυνη δήλωση του Παραρτήματος ΣΤ' καταλλήλως υπογεγραμμένη.

Διευκρινίζεται ότι:

- Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση, μπορεί να φέρει ημερομηνία εντός του διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.
- Την απαιτούμενη Υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:
 - Όλοι οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε
 - Ο Πρόεδρος του Δ.Σ., ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
 - Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
 - Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εάν πρόκειται για συνεταιρισμό.
 - Κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία, για αυτής της μορφής νομικά πρόσωπα.

Στους ανωτέρω αναφερόμενους υπόχρεους συμπεριλαμβάνονται και οι υπάλληλοι του οικονομικού φορέα, για τους οποίους απαιτείται η σύμπραξή τους στην σύναψη συμβάσεων, δηλαδή έχουν δικαίωμα υπογραφής συμβάσεων.

α2) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό / εκπρόσωπό τους, ήτοι:

α2.1) Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (**σε περίπτωση Α.Ε.**) ή απόφαση των διαχειριστών (**σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.**) ή απόφαση του δεσμευόντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος, για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις) καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό.

α2.2) Στην **περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας** προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της ένωσης/κοινοπραξίας και ο αντίστοιχος διορισμός του εκπροσώπου, εκτός εάν η κατάθεση της προσφοράς γίνει με την παρουσία και υπογραφή όλων των κοινοπρακτούντων.

α2.3) Για **άλλες μορφές εταιριών** οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

α2.4) Για **αλλοδαπά νομικά πρόσωπα** και ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα παραστατικά εκπροσώπησης με αυτά που αναφέρονται στις ανωτέρω υποπαραγράφους, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας.

α3) τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, ήτοι:

α3.1) Για **νομικά πρόσωπα** με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (**ΑΕ**) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (**ΕΠΕ**) :

α3.1.1) αντίγραφο από το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική ή δικαστική αρχή, τελευταίο ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας, συνοδευόμενο από το αντίστοιχο ΦΕΚ από τα οποία να προκύπτουν:

- Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε..
- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε..

α3.1.2) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας, καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ.

α3.2) Για **νομικά πρόσωπα** με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (**ΟΕ ή ΕΕ**) :

α) αντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.

β) Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

α3.3) Για **φυσικά πρόσωπα**:

Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

α3.4) Για **άλλες μορφές εταιριών**:

Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιριών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

α3.5) Για **αλλοδαπά νομικά πρόσωπα** :

α) Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται στις ανωτέρω υποπαραγράφους τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

β) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην

συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

α4) σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, και αναλόγως της μορφής της εταιρίας, θα κατατίθεται υπεύθυνη δήλωση, καταλλήλως υπογεγραμμένη, που κατά περίπτωση θα αναφέρει:

- i. την έγκριση συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- ii. την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης τα οποία θα αναφέρονται ονομαστικά,
- iii. το μέρος της προμήθειας (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης στην εκτέλεση της προμήθειας,
- iv. τον ορισμό νομίμου εκπροσώπου για το διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου της ένωσης για το διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό αντικλήτου της ένωσης για το διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας,
- v. τον Συντονιστή/ επικεφαλής της ένωσης,
- vi. ότι τα μέλη της ένωσης που υπέβαλαν προσφορά ευθύνονται αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρο έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
- vii. ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία.
- viii. ότι η κοινοπραξία θα συσταθεί με σκοπό την προμήθεια που προβλέπει η παρούσα διακήρυξη διαγωνισμού, ή η εταιρεία θα συσταθεί με σκοπό μεταξύ άλλων την προμήθεια που προβλέπει η παρούσα διακήρυξη διαγωνισμού, και η σύμβαση θα υπογραφεί μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική αρχή,
- ix. ότι τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαιρέτου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

2. Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Θα περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης, όπου τοποθετούνται, όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή αποκλεισμού, τη συμφωνία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντα με τα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα των Τεχνικών Προδιαγραφών της παρούσας. Η μη προσκόμιση των ζητούμενων, συνεπάγεται την απόρριψη του προσφέροντος.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

3. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά»

Θα περιέχει το μόνυμο έντυπο, συνταγμένο βάσει του προτύπου που επισυνάπτεται στο αντίστοιχο Παράρτημα της παρούσας και θα πληροί τα κάτωθι:

- I) Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) θα είναι σε ευρώ. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- II) Η προσφορά θα πρέπει να αφορά το σύνολο ενός τουλάχιστον τμήματος- ομάδας των ζητούμενων ειδών. Δεν γίνεται δεκτή προσφορά που αφορά μέρος ενός τμήματος ή ομάδας όπως αυτά έχουν διαχωριστεί στην παρούσα.
- III) Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- IV) Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- V) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.
- VI) Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- VII) Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.88 του ν.4412/16.
- VIII) Σε περιπτώσεις προϊόντων που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ» Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ» θεωρείται αμαχητως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Άρθρο 8: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

8.1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές σύμφωνα με την παρούσα (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο, αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη παρούσα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

8.2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

στ) Συμπλήρωση - αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών.

στ.1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

στ.2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1

του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

στ.3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

στ.4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

8.3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα** ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά που ακολουθούν.¹

¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθενται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

A) ΓΕΝΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι Έλληνες Πολίτες

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι : συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν, τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και για όλους τους φορείς τους οποίους έχουν δηλώσει ότι έχουν υποχρέωση ασφάλισης.

3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες .

Τα απαιτούμενα κατά τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και τα μέλη του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε..

Τα Φυσικά και Νομικά Αλλοδαπά Πρόσωπα

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά .

Σημειώνεται ειδικά ότι εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή αν αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου, ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους- μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Οι Συνεταιρισμοί

1) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες, τα οποία θα αφορούν τον Πρόεδρο του Διοικητικού τους Συμβουλίου.

2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Οι Ενώσεις

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, οπότε και πρέπει τα ανωτέρω δικαιολογητικά να βρίσκονται σε ισχύ.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με την υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 79 παρ. 2 ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, ή αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με την παρούσα, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του σχεδίου υπεύθυνης δήλωσης του παραρτήματος ΣΤ', η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά

8.4. Έλεγχος δικαιολογητικών - Κατακύρωση

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού, με την εισήγησή της μπορεί να προτείνει :

α. Κατακύρωση της προμήθειας εις ολόκληρον ή για μεγαλύτερη (κατά 30%) ή μικρότερη (κατά 50%) ποσότητα από τις αναγραφόμενες στην παρούσα.

β. Την κατανομή της προς προμήθειας ποσότητας , εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή προμηθευτή. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό ο προμηθευτής επιλέγεται με κλήρωση.

γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 103 και 106 του Ν.4412/16.

δ. Κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

ε. Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ή της πρόσκλησης.

στ. Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

8.5. Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης

Μετά τον έλεγχο νομιμότητας της ανωτέρω απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου, μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, εάν και εφόσον για αυτά έχει λήξει ο χρόνος ισχύος. Τα στοιχεία ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής και τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της υπεύθυνης δήλωσης, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο ο οποίος και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι, για προκύπτουσα σύμβαση ποσού μικρότερου των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α., δεν απαιτείται η προσκόμιση Εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 9: Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4.

5. Οικονομικός φορέας που εμπύπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή

σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση

6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

7. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Άρθρο 10: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές για όσους έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία βάση της διάταξης του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, θεωρούνται ότι ισχύουν για **ενενήντα** ημέρες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές, ο Δήμος μπορεί να καλέσει οποιοδήποτε διαγωνισθέντα για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν μπορεί κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Για τον επιλεγόμενο ανάδοχο η προσφορά εξακολουθεί να ισχύει για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με την περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Άρθρο 11: Εγγυήσεις

A. ΓΕΝΙΚΑ

Η εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ε.Ο.Χ., ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Φ.Ε.Κ. 139 τ. Α'/1997) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδοθεί από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρασχεθεί με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Με την εγγυητική επιστολή, που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση, ο εκδώσας αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Σε περίπτωση που συμφωνηθεί οιασδήποτε μορφής παράταση, τότε θα παρατείνεται και ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής του αντίστοιχου σταδίου.

B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια των ειδών ή του ενιαίου τμήματος αυτών, υποχρεούται να προσκομίσει με την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον χρόνο ισχύος, ο οποίος θα είναι ίσος με τον χρόνο παράδοσης πλέον ενός μηνός.
- Τον εκδότη.
- Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
- Τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

- Την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης.
- Τους όρους ότι:
 - I) Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως,
 - II) Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε πέντε (5) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,
 - III) Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,

Κατάρπτωση της εγγύησης επέρχεται σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχτεί έκπτωτος, λόγω αδυναμίας του στην εκτέλεση της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 12: Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων (συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 756/2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 13: Γλώσσα διαδικασίας

1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα², και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.³, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική, μόνο εάν αυτό προβλέπεται ρητά στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών.

² Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

³ Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Άρθρο 14: Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας

Ο τόπος και ο χρόνος παράδοσης, ορίζονται στον πίνακα συνοπτικών στοιχείων, που περιέχεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η διάρκεια **παράδοσης των ειδών**, δεν μπορεί να υπερβεί το προβλεπόμενο από την παρούσα, αρχομένου από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ή το χρόνο που ο υποψήφιος Ανάδοχος ορίσει με την τεχνική προσφορά του, εάν αυτός είναι συντομότερος. Ο χρόνος παράδοσης είναι ουσιώδης και θα ληφθεί υπ' όψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών. Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται.

Η παραλαβή **των ειδών** θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής θα συνταχθεί κατόπιν μακροσκοπικού ελέγχου, αφού θα έχει περαιωθεί, κάθε προβλεπόμενη με τη παρούσα εργασία. Η παραλαβή ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 της επισυναπτόμενης σύμβασης.

Άρθρο 15 : Απόρριψη προσφορών – Ματαίωση ή επανάληψη διαγωνισμού

1. Απόρριψη προσφορών

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/ και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους είδη της προμήθειας,
- αφορά σε μέρος μόνον ενιαίου Τμήματος και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας διακήρυξης,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της προμήθειας,
- ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης της προμήθειας μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

2. Ματαίωση ή επανάληψη του διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιαδήποτε στάδιο της διαδικασίας και ιδίως:

- Για παράτυπη διεξαγωγή εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.
- Εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό
- Εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών με το υπό ανάθεση έργο
- όταν δεν χρειάζεται πλέον υλικό λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό
- όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση
- όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται στην αναθέτουσα Αρχή

Άρθρο 16 : Έκπτωση αναδόχου

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) εάν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση,

β) εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν.4412/16,

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16.

Άρθρο 17 : Εκτέλεση της Σύμβασης

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης, όπως αυτοί αναλυτικότερα αναφέρονται στο Σχέδιο Σύμβασης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

2. Ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16. Επιπλέον Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.

Άρθρο 18 : Λοιποί όροι

• Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

• Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

• Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του φορέα.

• Για όλα τα είδη δεν απαιτούνται δείγματα, εκτός εάν κατά την τεχνική αξιολόγηση η επιτροπή διενέργειας ζητήσει από τις εταιρείες την κατάθεση δείγματος των προσφερομένων ειδών, όπου αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας τους. Η κατάθεση δείγματος (εις διπλούν) θα ζητηθεί εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει, με αιτιολογημένες αποδείξεις, ότι το δείγμα που κατατέθηκε από την εταιρεία δεν πληροί όλους του τεχνικούς όρους, τότε η επιτροπή θα απορρίπτει το συγκεκριμένο είδος και θα αξιολογεί την αμέσως καλύτερη τεχνική προσφορά

• Ο Δήμος δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

ΜΥΤΙΛΗΝΗ 24-11-2016

Ο Δήμαρχος Λέσβου

ΓΑΛΗΝΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ– ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προμήθεια αφορά είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού των φορέων : α) Δήμου Λέσβου, και β) ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης , τα οποία είναι απαραίτητα για την κάλυψη αναγκών όπως καθαρισμοί κτιρίων και λοιπών υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και για τις ανάγκες που συνεχώς προκύπτουν λόγω των συνεχώς αυξανόμενων ροών προσφύγων που καταφθάνουν στο νησί μας , με αποτέλεσμα να προκύπτουν σοβαρά προβλήματα με εντονότερο το θέμα της καθαριότητας τόσο των χώρων φιλοξενίας τους, αλλά και γενικά των χώρων που συνηθίζουν κατά καιρούς να συγκεντρώνονται ανεξέλεγκτα, οι πλατείες, τα πάρκα, οι δρόμοι, το λιμάνι, κ.α. χώροι μετατρέπονται σε χωματερές και σε δημόσια ουρητήρια, επίσης και για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών – δομών του ΝΠΔΔ , αντίστοιχα.

Τα υπό προμήθεια είδη είναι χωρισμένα σε τρεις ομάδες, όπως αναλυτικά εμφανίζονται παρακάτω:

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας αναμένεται να ανέλθει στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων ενενήντα οχτώ ευρώ και πενήντα ένα λεπτών (59.098,51 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 17%. ως εξής:

ΟΜΑΔΑ 1: ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ (είδη καθαριότητας για ανάγκες υπηρεσιών του)

Η προμήθεια θα βαρύνει τους κωδικούς ΚΑ 10.6634.0001 -10.6635 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Χαρτί υγείας δίφυλλο λευκό (200-220gr)	πακέτα των 40 τεμ.	200	10,15	2.030,00
2	Χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ	τεμ.	51	2,00	102,00
3	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	τεμ.	10	2,10	21,00
4	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού (τύπου VETEX) 14 μέτρων	τεμ.	5	10,21	51,05
5	Απορροφητική σπογγοπετσέτα, διαστάσεων 30x30 εκ.	τεμ.	15	1,00	15,00
6	Σφουγγάρι κουζίνας διαστάσεων 4x14x3 cm ή 8x12,5x3 cm ή οτιδήποτε ενδιάμεσο και ε.β. 60τεμ/κιβ	τεμ.	60	0,40	24,00
7	Παχύρρευστη Χλωρίνη 4λίτρων	δοχεία των 4 λίτρων	600	2,95	1.770,00
8	Υγρό Καθαρισμού δαπέδων 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	500	2,40	1.200,00
9	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	100	2,70	270,00
10	Υγρό Κρεμοσάπουνο για τα χέρια (ανταλλακτικό) 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	60	3,05	183,00
11	Καθαριστικό ειδών μπάνιου από άλατα 750ml	τεμ. των 750 ml	20	2,80	56,00
12	Υγρό Υδροχλωρικού Οξέως 450ml	τεμ. των 450 ml	100	0,35	35,00
13	Ασβέστες σε πολτό σε σακιά των 22 κιλών	τεμ.	287	2,60	746,20
14	Γάντια ελαστικά μιας χρήσεως	κουτί των 100 τεμ.	20	4,00	80,00
15	Γάντια πλαστικά κουζίνας (Ζεύγος)	τεμ. (ζεύγος)	10	1,80	18,00

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
16	Γάντια εργασίας	τεμ.	100	2,15	215,00
17	Κάδος σφουγγαρίσματος 15 λίτρων με στίφτη	τεμ.	2	6,00	12,00
18	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (ανταλλακτικό)	τεμ.	70	2,90	203,00
19	Σφουγγαρίστρα με κορδόνι μεγάλη που να προσαρμόζετε σε βιδωτό κοντάρι (ανταλλακτικό)	τεμ.	100	2,60	260,00
20	Κοντάρι ξύλινο σκούπας /σφουγγαρίστρας	τεμ.	30	1,20	36,00
21	Κοντάρι αλουμινίου επαγγελματικό 1,40 cm	τεμ.	10	3,00	30,00
22	Φαράσι πλαστικό μεγάλο με κοντάρι	τεμ.	100	2,90	290,00
23	Φαράσι μεταλλικό	τεμ.	20	2,15	43,00
24	Φαράσι μεταλλικό με κοντάρι	τεμ.	70	13,50	945,00
25	Πιγκάλ για WC	τεμ.	15	3,00	45,00
26	Κάδος Χαρτιού Υγείας (WC) 7 λίτρων	τεμ.	2	5,00	10,00
27	Καλαθάκι γραφείου πλαστικό	τεμ.	5	2,50	12,50
28	Ψεκαστήρας τζαμιών	τεμ.	15	1,65	24,75
29	Τσάπα με σπειλιάρι	τεμ.	5	9,00	45,00
30	Φτυάρι κυρτό με σπειλιάρι	τεμ.	5	10,00	50,00
31	Τσουγκράνα με σπειλιάρι	τεμ.	50	10,00	500,00
32	Τσουγκράνα σκούπα γκαζόν με σπειλιάρι	τεμ.	100	10,00	1.000,00
33	Σκούπα οικιακή μεγάλη με κοντάρι	τεμ.	15	3,00	45,00
34	Σακούλες απορριμμάτων 52x75 με κορδόνι σε συσκευασία ρολό 10 τεμ.	τεμ.	50	1,00	50,00
35	Σακούλες Απορριμμάτων 30 τεμ. 45x55 εκ.	Συσκευασία 30 τεμ.	300	0,48	144,00
36	Σακούλες Απορριμμάτων μαύρες ΚΙΛΟΥ 90*110 εκ.	κιλα	2000	2,20	4.400,00
37	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	κιλα	1000	2,20	2.200,00
38	Σακούλες απορριμμάτων λευκές 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	κιλα	500,015	2,60	1.300,04
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					18.461,54
ΦΠΑ (17%)					3.138,47
ΣΥΝΟΛΟ					21.600,00

ΟΜΑΔΑ 2: ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ (είδη καθαριότητας για ανάγκες προσφυγικών ροών)

Η προμήθεια θα βαρύνει τον κωδικό ΚΑ 70.6635 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Χαρτί υγείας δίφυλλο λευκό (200-220gr.)	πακέτα των 40 τεμ.	18	10,15	182,70
2	Χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ	τεμ.	49	2,00	98,00
3	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού (τύπου VETEX) 14 μέτρων	τεμ.	13	10,21	132,73
4	Απορροφητική σπογγοπετσέτα, διαστάσεων 30x30 εκ.	τεμ.	100	1,00	100,00
5	Σφουγγάρι κουζίνας διαστάσεων 4x14x3 cm ή 8x12,5x3 cm ή οτιδήποτε ενδιάμεσο και ε.β. 60τεμ/κιβ	τεμ.	240	0,40	96,00
6	Παχύρευστη Χλωρίνη 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	550	2,95	1.622,50
7	Υγρό Καθαρισμού δαπέδων 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	350	2,40	840,00
8	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	80	2,70	216,00
9	Υγρό Κρεμοσάπουνο για τα χέρια (ανταλλακτικό) 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	50	3,05	152,50
10	Καθαριστικό ειδών μπάνιου από άλατα 750ml	τεμ. των 750 ml	50	2,80	140,00
11	Υγρό Υδροχλωρικού Οξέως 450ml	τεμ. των 450 ml	205	0,35	71,75
12	Ασβέστες σε πολτό σε σακιά των 22 κιλών	τεμ.	50	2,60	130,00
13	Γάντια πλαστικά κουζίνας (Ζεύγος)	τεμ. (ζεύγος)	20	1,80	36,00
14	Κάδος σφουγγαρίσματος 15 λίτρων με στίφτη	τεμ.	4	6,00	24,00
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (ανταλλακτικό)	τεμ.	50	2,90	145,00
16	Σφουγγαρίστρα με κορδόνι μεγάλη που να προσαρμόζετε σε βιδωτό κοντάρι (ανταλλακτικό)	τεμ.	50	2,60	130,00
17	Κοντάρι ξύλινο σκούπας /σφουγγαρίστρας	τεμ.	20	1,20	24,00
18	Κοντάρι αλουμινίου επαγγελματικό 1,40 cm	τεμ.	9	3,00	27,00

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
19	Φαράσι πλαστικό μεγάλο με κοντάρι	τεμ.	100	2,90	290,00
20	Φαράσι μεταλλικό με κοντάρι	τεμ.	30	13,50	405,00
21	Πιγκάλ για WC	τεμ.	30	2,80	84,00
22	Ψεκαστήρας τζαμιών	τεμ.	30	1,60	48,00
23	Τσάπα με στειλιάρι	τεμ.	5	9,00	45,00
24	Φτυάρι κυρτό με στειλιάρι	τεμ.	5	10,00	50,00
25	Τσουγκράνα με στειλιάρι	τεμ.	100	10,00	1.000,00
26	Τσουγκράνα σκούπα γκαζόν με στειλιάρι	τεμ.	100	10,00	1.000,00
27	Σκούπα οικιακή μεγάλη με κοντάρι	τεμ.	20	3,00	60,00
28	Σκούπα χόρτινη με κοντάρι	τεμ.	50	4,00	200,00
29	Μπατανόβουρτσα Νο 30 με κοντάρι	τεμ.	16	10,00	160,00
30	Σακούλες Απορριμμάτων συσκευασία 30 τεμ. 45x55 εκ.	συσκευασία 30 τεμ.	150	0,60	90,00
31	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	κιλα	1000	2,20	2.200,00
32	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ μαύρες ΚΙΛΟΥ 90*110 εκ.	κιλα	4500	2,20	9.900,00
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€)					19.700,18
ΦΠΑ 17% (€)					3.349,03
ΣΥΝΟΛΟ (€)					23.049,21

ΟΜΑΔΑ 3: ΝΠΔΔ (είδη καθαριότητας για ανάγκες υπηρεσιών του)

Η προμήθεια θα βαρύνει τον κωδικό ΚΑ 15.6634 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ							
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ 17%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται το 1 συσκευασία)	250	ΤΜΧ.	10,90	2.725,00		

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ ΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠ Α 17 %	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛ Ο
2	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΛΕΥΚΟ 1 ΚΙΛΟΥ: (Ως τεμάχιο εννοείται το 1 ρολό)	250	ΤΜΧ.	2,20	550,00		
3	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται το ένα πακέτο των 100 χαρτοπετσετών) Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	200	ΤΜΧ.	3,20	640,00		
4	ΧΑΡΤΟΒΑΜΒΑΚΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται η μια συσκευασία των 5 κιλών)	15	ΤΜΧ	13,00	195,00		
5	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 72 μωρομάντηλων)	100	ΤΜΧ	1,10	110,00		
6	ΒΑΜΒΑΚΙ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 140-150γρ)	30	ΤΜΧ	1,25	37,50		
7	ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	130	ΤΜΧ.	1.30	169,00		
8	ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΧΛΩΡΙΝΗ 4 ΛΙΤΡΩΝ. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	60	ΤΜΧ	3.60	216,00		
9	ΧΛΩΡΙΝΗ 4 ΛΙΤΡΩΝ. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	110	ΤΜΧ	2.00	220,00		
10	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	450	ΛΙΤΡΟ	1,10	495,00		
11	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΟΥ ΣΕ ΥΓΡΟ (συσκευασία των 4lt) : (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	40	ΤΜΧ.	3,5	140,00		
12	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΙΑΤΩΝ ΓΙΑ ΠΛΥΣΙΜΟ ΣΤΟ ΧΕΡΙ:	500	ΛΙΤΡΟ	0,80	400,00		
13	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ:	130	ΛΙΤΡΟ	3,00	390,00		
14	ΥΓΡΟ ΣΤΕΓΝΩΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ (ΛΑΜΠΡΥΝΤΙΚΟ): (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	10	ΤΕΜ	10,60	106,00		
15	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ:	600	ΚΙΛΟ	1,89	1.134,00		
16	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	70	ΤΜΧ.	3,90	273,00		

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ ΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ 17 %	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
17	ΣΚΟΝΗ ΛΕΥΚΑΝΤΙΚΗ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 140-150 γραμμαρίων)	300	ΤΜΧ	0,85	255,00		
18	ΑΛΑΤΙ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ : (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 2,5 κιλών)	30	ΤΜΧ.	8,20	246,00		
19	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΧΕΡΙΩΝ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	80	ΤΜΧ	4,70	376,00		
20	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΕΙΔΩΝ ΜΠΑΝΙΟΥ ΑΠΟ ΑΛΑΤΑ 750ML: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	60	ΤΜΧ	3,00	180,00		
21	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ WC: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 700-750ml)	100	ΤΜΧ.	1.30	130,00		
22	ΑΠΙΟΝΙΣΜΕΝΟ ΝΕΡΟ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	30	ΤΜΧ	1,20	36,00		
23	ΥΓΡΟ ΛΙΠΟΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΟΥΖΙΝΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 600-750 ml)	30	ΤΜΧ	2,90	87,00		
24	ΣΦΟΥΓΚΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ :	200	ΤΜΧ.	0,45	90,00		
25	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 100 γαντιών)	60	ΤΜΧ	4,20	252,00		
26	ΓΑΝΤΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ (ΖΕΥΓΟΣ): (Ως τεμάχιο εννοείται το ζεύγος)	60	ΤΜΧ	2,00	120,00		
27	ΑΛΟΥΜΙΝΟΧΑΡΤΟ 80 m. Αλουμινόχαρτο, κατάλληλο για τρόφιμα, συσκευασία 80 μέτρων/τμχ.	20	ΤΜΧ	7,30	146,00		
28	ΜΕΜΒΡΑΝΗ ΔΙΑΦΑΝΗ ΓΙΑ ΤΡΟΦΙΜΑ 250m: Μεμβράνη διαφανής τροφίμων σε ρολό πλάτους 30cm έως 35cm και μήκους 250m/τμχ.	20	ΤΜΧ.	5,00	100,00		
29	ΣΕΤ ΚΑΔΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ: Κάδος σφουγγαρίσματος με χειρολαβή και στίφτη απλός από ανθεκτικό ανακυκλώσιμο πλαστικό. Χωρητικότητας 15-16 λίτρων.	20	ΣΕΤ.	4,00	80,00		
30	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΜΕΓΑΛΗ ΟΙΚΙΑΚΗ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ).	60	ΤΜΧ	2,00	120,00		
31	ΚΑΔΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ :	5	ΣΕΤ	61,00	305,00		
32	ΚΟΝΤΑΡΙ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΣΚΟΥΠΑΣ:	50	ΤΜΧ.	5,90	295,00		

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ ΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠ Α 17 %	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛ Ο
33	ΣΚΟΥΠΕΣ ΧΟΡΤΙΝΕΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ:	20	ΤΜΧ.	4,30	86,00		
34	ΣΚΟΥΠΑ ΟΙΚΙΑΚΗ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ :	50	ΤΜΧ	3,20	160,00		
35	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 45X55 (Ως τεμάχιο εννοείται ένα ρολό με 30 σακούλες). Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	200	ΤΜΧ	0,55	110,00		
36	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΕΣ 65X80,εκ.,75X100εκ.,55X75X100εκ.,60X75εκ.,55X80εκ.: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	300	ΚΙΛΟ	2,30	690,00		
37	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΝΑΙΛΟΝ ΑΧΡΩΜΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ : Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	50	ΚΙΛΟ	2,90	145,00		
38	ΥΠΟΣΕΝΤΟΝΟ ΠΑΙΔΙΚΟ:	14	ΤΜΧ	17,50	245,00		
39	ΑΠΛΩΣΤΡΑ:	3	ΤΜΧ	11,00	33,00		
40	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑΑ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία με 4 μπαταρίες).	20	ΤΜΧ	2,50	50,00		
41	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑ: (Ως τεμάχιο εννοείται ένα ρολό με 30 σακούλες).	20	ΤΜΧ	3,50	70,00		
42	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΟ ΓΙΑ ΚΑΤΣΑΡΙΔΕΣ ΚΑΙ ΜΥΡΜΗΓΚΙΑ.	10	ΤΜΧ.	3,40	34,00		
43	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ:	25	ΤΜΧ	0,60	15,00		
44	ΣΥΡΜΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΣΚΛΗΡΟ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 4ΤΕΜ	87	ΤΜΧ	1,073	93,33		
					ΣΥΝΟΛΟ		12.349,83
					Φ.Π.Α. 17%		2.099,47
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		14.449,30

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΦΟΡΕΑΣ	ΟΜΑΔΑ	CPV ΕΙΔΩΝ	ΔΑΠΑΝΗ	ΦΠΑ 17%	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 17%
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ	Α'	39830000-9	18.461,54	3.138,47	21.600,00
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ	Β'	39830000-9	19.700,18	3.349,03	23.049,21
ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης	Γ'	39830000-9	12.349,83	2.099,47	14.449,30
		ΣΥΝΟΛΑ:	50.511,55	8.586,97	59.098,51

Μυτιλήνη, 15-11-2016

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ/ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Συντάξας

Η Προϊσταμένη Τμήματος

Η Αναπλ. Προϊσταμένη Δ/νσης

Ε. ΑΡΓΥΡΟΥ

ΠΕΛΑΓΙΑ ΑΡΑΜΒΟΓΛΟΥ

ΜΑΡΙΑ ΧΑΙΝΤΟΥΤΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα υπό προμήθεια είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού πρέπει να είναι σύμφωνα με τις κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές :

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Χαρτί υγείας δίφυλλο λευκό (200-220gr)	Λευκασμένος χημικός πολτός 100% Α' ποιότητας από πρωτογενή χαρτοπολτό. Βάρους 120-130 gr/ρολό 400-450 διπλών φύλλων με ανοχή +/- 10%, με πλάτος 0,105m με ανοχή +/- 5% και ολικό μήκος ρολού min 40 μέτρα προσθήκη +/- 10%, σε πλαστική συσκευασία ή σε κιβώτιο 40-48 ρολών (Ως τεμάχιο εννοείται η 1 συσκευασία) .
2	Χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ	Καθαρό βάρος ρολού 1 κιλό με ανοχή +/- 5%. Με 100% χημικός και θερμομηχανικός πολτός, 500 φύλλα +/- 5% ανά ρολό, μήκος ρολού 100m +/- 5%. Διπλά φύλλα διαστάσεων 19cmx22cm +/- 5%. (Ως τεμάχιο εννοείται το 1 ρολό) .
3	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Λευκές, μαλακές διαστάσεων 24x24 περίπου, λευκασμένος χημικός πολτός 100% Α' ποιότητας, από πρωτογενή χαρτοπολτό, αριθμός φύλλων στο πακέτο 750, συσκευασία πλαστική, αεροστεγή θήκη. (Ως τεμάχιο εννοείται το 1 πακέτο των 750 χαρτοπετσέτων) .
4	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού (τύπου VETEX) 14 μέτρων	Σε ρολό 14 μέτρων (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλής απορροφητικότητας και αντοχής και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι. Να αναγράφεται το μήκος. Ρολό συνθετικό πανί προτεμαχισμένο 0,32x14 μ. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 14 μέτρων) .
5	Απορροφητική σπογγοπετσέτα, διαστάσεων 30x30 εκ.	Πανί κατάλληλο για των καθαρισμό τζαμιών, διαστάσεων περίπου 30x30 εκ.. Να μην αφήνει χνούδι
6	Σφουγγάρι κουζίνας διαστάσεων 4x14x3 cm ή 8x12,5x3 cm ή οτιδήποτε ενδιάμεσο και ε.β. 60τεμ/κιβ	Σφουγγάρι κουζίνας (4x14x3 cm ή 8x12.5x3 ή οτιδήποτε ενδιάμεσο). Να είναι εξαιρετικής αντοχής, να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του. Η μία πλευρά του θα φέρει σκληρή επιφάνεια για να μπορεί να απομακρύνει εύκολα τα καμένα υπολείμματα.
7	Παχύρρευστη Χλωρίνη 4λίτρων	Να έχει ως βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 2,5-5%) –τύπου χλωρίνης-σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για την αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων) .
8	Υγρό Καθαρισμού δαπέδων 4 λίτρων	Να περιέχει τουλάχιστον ενεργά επιφανειοδραστικά 3-5%, μη ιονικά τασιενεργά <5%, ανιονικά τασιενεργά <5%, άοσμο ή με άρωμα ελαφρύ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων) .
9	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 4 λίτρων	Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
		ευρωπαϊκής ένωσης. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων).
10	Υγρό Κρεμοσάπουνο για τα χέρια (ανταλλακτικό) 4 λίτρων	Υγρό κρεμοσάπουνο χεριών με ουδέτερο PH, κατάλληλο για την καθημερινή φροντίδα, προστασία και ενυδάτωση της επιδερμίδας. Να μην υπερβαίνει τα επιτρεπτά όρια χρήσης ουσιών. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων).
11	Καθαριστικό ειδών μπάνιου από άλατα 750ml	Γυαλιστικό καθαριστικό ανοξειδωτων επιφανειών (τύπου ΒΙΑΛΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκευασία των 750ml.Ειδικότερα να αφαιρεί άλατα ασβεστίου και σκουριά από βρύσες, ανοξειδωτα, πλακάκια, είδη υγιεινής κλπ. Να είναι υγρό, άχρωμο. Ειδική σύνθεση για τον καθαρισμό και το γυάλισμα των ανοξειδωτων επιφανειών. Να διαλύει ρύπους (λαδιά, καμένα λίπη, τροφές κτλ). Να ψεκάζεται. Να μην χρειάζεται διάλυση. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να φέρει σήμανση CE. Να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με την οδηγία 91/155 της Ε.Ε. Να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε. Να περιέχει τουλάχιστον 90% βιοδιασπώμενα συστατικά. Να αναγράφονται τα ατομικά μέτρα προστασίας που πρέπει να λαμβάνονται. Να μην είναι εύφλεκτο, σημείο ανάφλεξης >100°C. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 750 ml).
12	Υγρό Υδροχλωρικού Οξέως 450ml	Για καθαρισμό αλάτων από επιφάνειες (διάλυμα 5%). Βιοδιασπώμενο σε ποσοστό > 90%. Να υπάρχει δελτίο δεδομένων ασφαλείας. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 450 ml).
13	Ασβέστες σε πολτό σε σακιά των 22 κιλών	Γαλάκτωμα ή γάλα ασβέστου (milk of lime),που είναι προϊόν που παρασκευάζεται όταν αραιωθεί με νερό, αρίστης ποιότητας πολτός ασβέστου. Χρησιμοποιείται κυρίως στους λευκούς χρωματισμούς σε συνδυασμό με άλλα υλικά που του επαυξάνουν τις ιδιότητες του. Το αιώρημα αυτό συνήθως περιέχει έως 40% κ.β. στερεά, σε σακιά των 22 κιλών.
14	Γάντια ελαστικά μιας χρήσεως	Γάντια κατασκευασμένα από νιτρίλιο σε κουτί των 100 τεμ. (χρώματος μπλε ή λευκό). Ιδανικά για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Σε διάφορα μεγέθη. Είναι μίας χρήσης και δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία 100 τμχ/κουτί. Πρότυπα: EN 374 και EN 374-2. Σήμανση:CE , προμηθευτή, κωδικό προϊόντος και έτος κατασκευής. Να φέρει εικονόσημο προστασίας από χημικές ουσίες και μικροοργανισμούς. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 100 γαντιών).
15	Γάντια πλαστικά κουζίνας (Ζεύγος)	Εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα. (Ως τεμάχιο εννοείται το ζεύγος).
16	Γάντια εργασίας	Χαρακτηριστικά: Μήκος 30cm πάχος 0,5mm. Υλικό κατασκευής νιτρίλιο με εσωτερική επένδυση από ανθιδρωτικό υλικό. Ελάχιστα επίπεδα μηχανικών αντοχών: 3 (τριβή), 1 (κοπή με λεπίδα), 1 (διάτρηση). Πρότυπα: EN 388, 420. Σήμανση: CE. Να αναγράφονται κωδικός προϊόντος, έτος κατασκευής. (Ως τεμάχιο εννοείται το ζεύγος).
17	Κάδος σφουγγαρίσματος 15 λίτρων με στίφτη	Κάδος σφουγγαρίσματος με χειρολαβή και στίφτη, από ανθεκτικό ανακυκλώσιμο πλαστικό. Χωρητικότητας 15-16 λίτρων.
18	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (ανταλλακτικό)	Επαγγελματική σφουγγαρίστρα τουλάχιστον 400γρ, (ανταλλακτικό) κατασκευασμένη από πρωτογενή νήματα, με εξαιρετική αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδι κατά τη χρήσης της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο επαγγελματικό κοντάρι που θα επιλεγεί.
19	Σφουγγαρίστρα με κορδόνι μεγάλη που να προσαρμόζετε σε βιδωτό κοντάρι (ανταλλακτικό)	Σφουγγαρίστρα βιδωτή βάρους τουλάχιστον 320γρ και μήκος κροσιού τουλάχιστον 30cm (ανταλλακτικό) κατασκευασμένη από πρωτογενή νήματα, με εξαιρετική αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδι κατά τη χρήσης της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι που θα επιλεγεί.
20	Κοντάρι ξύλινο σκούπας /σφουγγαρίστρας	Κοντάρι ξύλινο μήκους 120 εκατοστών, ειδικό για την εφαρμογή στις υπό προμήθεια οικιακές σκούπες και σφουγγαρίστρες.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
21	Κοντάρι αλουμινίου επαγγελματικό 1,40 cm	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας κατασκευής αλουμινίου χωρίς πλαστική επένδυση, στιβαρής κατασκευής, ύψους 1,4μ , να εφαρμόζει απόλυτα στην υπό προμήθεια επαγγελματική σφουγγαρίστρα. Ειδικό για την εφαρμογή στις υπό προμήθεια επαγγελματικές σφουγγαρίστρες.
22	Φαράσι πλαστικό μεγάλο με κοντάρι	Πλαστικό πολύ καλής ποιότητας, πλάτους 30 έως 35cm, με ενσωματωμένο κοντάρι μήκους 75 έως 90 cm τοποθετημένο σε γωνία 90 μοιρών. Το υλικό κατασκευής να μην αλλοιώνεται από την ηλιακή ακτινοβολία, να είναι πλήρως ανακυκλώσιμο & να μην επιβαρύνει το περιβάλλον. Μεγάλης χωρητικότητας με ρύγχος από καουτσούκ.
23	Φαράσι μεταλλικό	Φαράσι γαλβανιζέ μεγάλης αντοχής και μεγάλης χωρητικότητας.
24	Φαράσι μεταλλικό με κοντάρι	Φαράσι γαλβανιζέ μεγάλης αντοχής και μεγάλης χωρητικότητας, κατάλληλο για σκούπισμα δρόμων. Με ενσωματωμένο κοντάρι αλουμινίου.
25	Πιγκάλ για WC	Βουρτσάκι με λαβή από πλαστικό (ανθεκτικό) και με βάση στήριξης από ίδιο υλικό όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι. Η βάση του πιγκάλ θα είναι στρογγυλή και κλειστή περιμετρικά. Διαστάσεων περίπου 33εκ. ύψος συνολικό και διάμετρος δοχείου βάσης 10εκ.
26	Κάδος Χαρτιού Υγείας (WC) 7 λίτρων	7 λίτρων, πλαστικός με καπάκι με μηχανισμό ποδομοχλού για το άνοιγμα του καπακιού.
27	Καλαθάκι γραφείου πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων γραφείου πλαστικός χωρητικότητας 15-20 λίτρων χωρίς καπάκι. Να είναι εμφανίσιμος. Διάμετρος πάνω πλευράς περίπου 25-30 εκ. και 33-37 εκ.
28	Ψεκαστήρας τζαμιών	Ψεκαστηράκι με ρυθμιζόμενη διασπορά, υψηλής αντοχής, Πλαστικά , χωρητικότητας 700 ml - 750 ml με δείκτη στάθμης. Αποτελούνται από βάση δοχείου χωρητικότητας 700-750 ml και την αντλία που βιδώνει πάνω στη βάση.
29	Τσάπα με στείλιारी	Τσάπα στρογγυλή, μεταλλική με ξύλινο στείλιारी των 1,20μ. Διαστάσεις τσάπας 190mmx200mm με ανοχή +/- 5% και βάρους > 1,1 κιλά.
30	Φτυάρι κυρτό με στείλιारी	Φτυάρι κυρτό, μεταλλικό με ξύλινο στείλιारी των 1,20μ. Διαστάσεις φτυαριού 300mmx270mm με ανοχή +/- 5% και βάρους 1,1 έως 1,3 κιλά.
31	Τσουγκράνα με στείλιारी	Τσουγκράνα με 12 δόντια μεταλλική με ξύλινο στείλιारी των 120εκ. έως 150εκ.
32	Τσουγκράνα σκούπα γκαζόν με στείλιारी	Τσουγκράνα – σκούπα γκαζόν ή φύλλων, μεταλλική με ξύλινο στείλιारी των 1,20μ. έως 1,50μ.
33	Σκούπα οικιακή μεγάλη με κοντάρι	Σκούπα πλαστική οικιακή, ενισχυμένη. Αποτελείται από πλαστική βάση στην οποία υπάρχει η οπή για την σύνδεση του κονταριού (βιδωτά), ενώ από την άλλη πλευρά φέρει πλαστικές τρίχες 7-8 εκ. σε τουλάχιστον 6 σειρές στην μικρή διάσταση και σε τουλάχιστον 25 σειρές στη μεγάλη διάσταση. Με κοντάρι αντοχής.
34	Σακούλες απορριμμάτων 52x75 με κορδόνι σε συσκευασία ρολό 10 τεμ.	Σακούλες απορριμμάτων διαστάσεων 52X75 cm, με κορδόνι, από πρωτογενές υλικό αντοχής, πάχους 22 mic, να μη σχίζονται εύκολα σε συσκευασία με 10 TEM/ΡΟΛΟ. (Ως τεμάχιο εννοείται ένα ρολό με 10 σακούλες).
35	Σακούλες Απορριμμάτων 30 τεμ. 45x55 εκ.	Σακούλες γραφείου διαστάσεων 45X55 cm από πρωτογενές υλικό αντοχής πάχους 8 micro να μην σχίζονται εύκολα σε συσκευασία με 30 TEM/ΡΟΛΟ, πάχους 8mic. (Ως τεμάχιο εννοείται ένα ρολό με 30 σακούλες).
36	Σακούλες Απορριμμάτων μαύρες ΚΙΛΟΥ 90*110 εκ.	Σακούλες μαύρες απορριμμάτων από πλαστικό υλικό πολυαιθυλενίου, με πτυχωτές πλευρές (αναδίπλωση ή χωρίς) και στεγανότητα τέτοια που να εξασφαλίζει πλήρως την χρήση για την οποία προορίζονται, διαστάσεων: 0,90X1,10. Πυκνότητας 0,910-0,925 ανά G/CC αντοχή στη θραύση 170kg/cm2.
37	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	Σακούλες μαύρες απορριμμάτων από πλαστικό υλικό πολυαιθυλενίου, με πτυχωτές πλευρές (αναδίπλωση ή χωρίς) και στεγανότητα τέτοια που να εξασφαλίζει πλήρως την χρήση για την οποία προορίζονται.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
38	Σακούλες απορριμμάτων λευκές 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	Σακούλες λευκές απορριμμάτων από πλαστικό υλικό πολυαιθυλενίου, με πτυχωτές πλευρές (αναδίπλωση ή χωρίς) και στεγανότητα τέτοια που να εξασφαλίζει πλήρως την χρήση για την οποία προορίζονται.

Μυτιλήνη, 24-11-2016

Η Συντάξας

Ε. ΑΡΓΥΡΟΥ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Η Προϊσταμένη Τμήματος

Π. ΑΡΑΜΒΟΓΛΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αναπλ. Προϊσταμένη Δ/νσης

Μ. ΧΑΙΝΤΟΥΤΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(ΟΡΟΙ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΘΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΙ Η ΣΥΜΒΑΣΗ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αρ. Πρωτ. :

ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Ημερομηνία :

ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα αποθηκών-προμηθειών υλικού
εξοπλισμού υπηρεσιών

Γραφείο Προμηθειών & Δημοπρασιών
Προμηθειών

Δημόσια Σύμβαση

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ

Σήμερα την ...η του μηνός του έτους 2016, στα Γραφεία του Δήμου Λέσβου στην Μυτιλήνη (Ελ. Βενιζέλου 13-17, τηλ. 22513-50565, FAX 22513-50510), οι κατωτέρω υπογράφοντες:

α. Γαληνός Σπυρίδων, Δήμαρχος Λέσβου (καλούμενος στο εξής **ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**), ενεργώντας στην προκειμένη περίπτωση ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Λέσβου (Α.Φ.Μ.: 997817113), αφενός και αφετέρου,

β., κάτοικος, με Α.Δ.Τ., ενεργώντας με την ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας με την επωνυμία (στο εξής καλουμένη **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**), που εδρεύει στη, Τ.Κ., τηλ., με Α.Φ.Μ., υπάγεται στη Δ.Ο.Υ.,

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΠΟΔΕΧΤΗΚΑΝ

Τα ακόλουθα :

Ο ΠΡΩΤΟΣ των συμβαλλομένων ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ, υπό την προαναφερθείσα ιδιότητά του και έχοντας υπόψη:

1. το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
2. το Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
3. το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. τις τροποποιητικές και συμπληρωματικές διατάξεις των ανωτέρω
5. τα σχετικά έγγραφα – αποφάσεις της υπηρεσίας με τις σχετικές αναρτήσεις, ήτοι:
 - a. Την υπ' αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία, εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του δημόσιου συνοπτικού διαγωνισμού για την παρούσα προμήθεια.
 - b. Το με Αρ. Πρωτ. Πρωτογενές αίτημα / Σχετική ανάρτηση ΚΗΜΔΗΣ (ΑΔΑΜ) :
 - c. Το με Αρ. Πρωτ. Εγκεκριμένο αίτημα / Σχετική ανάρτηση ΚΗΜΔΗΣ (ΑΔΑΜ) :
 - d. Την με Αρ. Πρωτ. Προκήρυξη / Σχετική ανάρτηση ΚΗΜΔΗΣ (ΑΔΑΜ) / Σχετική ανάρτηση στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ΑΔΑ) :
 - e. Την αριθμ. απόφαση ΟΕ για την έγκριση των πρακτικών του διαγωνισμού.
 - f. Την από Ανακοίνωση Κατακύρωσης της προμήθειας.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στη δεύτερη των συμβαλλομένων προμηθεύτρια εταιρεία, την προμήθεια με τίτλο **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ** έναντι του συνολικού ποσού των χιλιάδων ευρώ (..... €) με Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΥΣ

Το είδος προμήθειας, η ποσότητα, η συμβατική δαπάνη και ο φορέας για τον οποίο προορίζεται αυτό, ορίζονται ως κατωτέρω :

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ €
1.			
		ΣΥΝΟΛΟ	
		Φ.Π.Α. 17%	
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ - ΕΥΡΩ	

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ –ΠΑΡΑΛΑΒΗ

2.1 Συνολική προθεσμία – Τόπος και τρόπος παράδοσης

Ο συνολικός χρόνος για την ολοκλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου ορίζεται έως τέλους του οικονομικού έτους 2016 και η παράδοση θα γίνει στην έδρα του Δήμου.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

2.2 Παραλαβή των ειδών

Τα παραδοτέα είδη θα είναι αυτά τα οποία ο ανάδοχος δεσμεύτηκε με την προσφορά του να προσκομίσει. Η απόλυτη συμφωνία με τις κατατεθειμένες προδιαγραφές, είναι απαραίτητη. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής θα συνταχθεί κατόπιν μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί: α) να παραλάβει το υλικό, β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, γ) να απορρίψει το υλικό.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο, β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υπό προμήθεια είδη, γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις, δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/16 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/16. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2.3 Παράταση συμβατικού χρόνου παράδοσης

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν.4412/16, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/16.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

2.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή, ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Στις περιπτώσεις υλικών που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής με βάση του ελέγχους που διενέργησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, δύναται ο προμηθευτής να αιτηθεί, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής απόφασης, την επανεξέταση υλικού από δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής. Η δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής προβαίνει εκ νέου, σε όλους τους προβλεπόμενους από τη σύμβαση ελέγχους και συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης και ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται ανωτέρω.

Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να παραπέμπεται για επανεξέταση υλικό σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται προς τούτο, ακόμη και στην περίπτωση που παραλήφθηκε οριστικά από την πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής.

ΆΡΘΡΟ 3^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο θα γίνει στο 100% της αξίας τους, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων υλικών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια και μετά την υποβολή όλων των απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών καθώς και

κάθε άλλο δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με τον νόμο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 14 της Διακήρυξης.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/τ.Α'5.6.2003) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής

ΆΡΘΡΟ 4^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή, ποσού € του, το οποίο καλύπτει σε ποσοστό το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της προμήθειας, προ Φ.Π.Α., για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύει μέχρι την επιστροφή της και θα αποδοθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης, με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρπτωσής της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

ΆΡΘΡΟ 5^ο : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Αν το υλικό φορτωθεί- παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

4. Εφόσον ο προμηθευτής έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.

5. Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

6. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

ΆΡΘΡΟ 6^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα αρ.132 και 201 του Ν.4412/16. Στη περίπτωση αυτή, αναπροσαρμόζεται αντιστοίχως η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 7^ο : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο οικονομικός φορέας δύναται, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης, σώμα της οποίας τους κοινοποιείται με δική τους φροντίδα. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Γενικότερα, η παρούσα προμήθεια διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης, αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

ΆΡΘΡΟ 9^ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλουν μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

2. Οι αναθέτουσες αρχές, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλουν υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α'115).

Η παρούσα σύμβαση, υπό μορφή σχεδίου και αφού συμπληρώθηκε στα κενά της, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε πέντε όμοια πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΛΕΣΒΟΥ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΓΑΛΗΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ (Α΄)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
 ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ & ΤΟΥ
 ΝΠΔΔ ΕΤΟΥΣ 2016

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης ή της κοινοπραξίας επιχειρήσεων με την επωνυμία:

Έδρα:

Αφού έλαβα γνώση της διακήρυξης του διαγωνισμού που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι την αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ /ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Χαρτί υγείας δίφυλλο λευκό (200-220gr)	πακέτα των 40 τεμ.	200		
2	Χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ	τεμ.	51		
3	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	τεμ.	10		
4	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού (τύπου VETEX) 14 μέτρων	τεμ.	5		
5	Απορροφητική σπογγοπετσέτα, διαστάσεων 30x30 εκ.	τεμ.	15		
6	Σφουγγάρι κουζίνας διαστάσεων 4x14x3 cm ή 8x12,5x3 cm ή οτιδήποτε ενδιάμεσο και ε.β. 60τεμ/κιβ	τεμ.	60		
7	Παχύρρευστη Χλωρίνη 4λίτρων	δοχεία των 4 λίτρων	600		
8	Υγρό Καθαρισμού δαπέδων 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	500		
9	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	100		
10	Υγρό Κρεμοσάπουνου για τα χέρια (ανταλλακτικό) 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	60		
11	Καθαριστικό ειδών μπάνιου από άλατα 750ml	τεμ. των 750 ml	20		
12	Υγρό Υδροχλωρικού Οξέως 450ml	τεμ. των 450 ml	100		
13	Ασβέστες σε πολτό σε σακιά των 22 κιλών	τεμ.	287		
14	Γάντια ελαστικά μιας χρήσεως	κουτί των 100 τεμ.	20		
15	Γάντια πλαστικά κουζίνας (Ζεύγος)	τεμ. (ζεύγος)	10		

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜ ΕΝΗ ΤΙΜΗ /ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
16	Γάντια εργασίας	τεμ.	100		
17	Κάδος σφουγγαρίσματος 15 λίτρων με στίφτη	τεμ.	2		
18	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (ανταλλακτικό)	τεμ.	70		
19	Σφουγγαρίστρα με κορδόνι μεγάλη που να προσαρμόζετε σε βιδωτό κοντάρι (ανταλλακτικό)	τεμ.	100		
20	Κοντάρι ξύλινο σκούπας /σφουγγαρίστρας	τεμ.	30		
21	Κοντάρι αλουμινίου επαγγελματικό 1,40 cm	τεμ.	10		
22	Φαράσι πλαστικό μεγάλο με κοντάρι	τεμ.	100		
23	Φαράσι μεταλλικό	τεμ.	20		
24	Φαράσι μεταλλικό με κοντάρι	τεμ.	70		
25	Πιγκάλ για WC	τεμ.	15		
26	Κάδος Χαρτιού Υγείας (WC) 7 λίτρων	τεμ.	2		
27	Καλαθάκι γραφείου πλαστικό	τεμ.	5		
28	Ψεκαστήρας τζαμιών	τεμ.	15		
29	Τσάπα με στειλιάρι	τεμ.	5		
30	Φτυάρι κυρτό με στειλιάρι	τεμ.	5		
31	Τσουγκράνα με στειλιάρι	τεμ.	50		
32	Τσουγκράνα σκούπα γκαζόν με στειλιάρι	τεμ.	100		
33	Σκούπα οικιακή μεγάλη με κοντάρι	τεμ.	15		
34	Σακούλες απορριμμάτων 52x75 με κορδόνι σε συσκευασία ρολό 10 τεμ.	τεμ.	50		
35	Σακούλες Απορριμμάτων 30 τεμ. 45x55 εκ.	Συσκευασία 30 τεμ.	300		
36	Σακούλες Απορριμμάτων μαύρες ΚΙΛΟΥ 90*110 εκ.	κιλα	2000		
37	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	κιλα	1000		
38	Σακούλες απορριμμάτων λευκές 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	κιλα	500		
ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ					
ΦΠΑ (17%)					
ΣΥΝΟΛΟ					

Μυτιλήνη,

- Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ -

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ (Β')

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ & ΤΟΥ
ΝΠΔΔ ΕΤΟΥΣ 2016

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης ή της κοινοπραξίας επιχειρήσεων με την επωνυμία:

Έδρα:

Αφού έλαβα γνώση της διακήρυξης του διαγωνισμού που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι την αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Χαρτί υγείας δίφυλλο λευκό (200-220gr.)	πακέτα των 40 τεμ.	18		
2	Χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ	τεμ.	49		
3	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού (τύπου VETEX) 14 μέτρων	τεμ.	13		
4	Απορροφητική σπογγοπετσέτα, διαστάσεων 30x30 εκ.	τεμ.	100		
5	Σφουγγάρι κουζίνας διαστάσεων 4x14x3 cm ή 8x12,5x3 cm ή οτιδήποτε ενδιάμεσο και ε.β. 60τεμ/κιβ	τεμ.	240		
6	Παχύρευστη Χλωρίνη 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	550		
7	Υγρό Καθαρισμού δαπέδων 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	350		
8	Υγρό καθαρισμού τζαμιών 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	80		
9	Υγρό Κρεμοσάπουνου για τα χέρια (ανταλλακτικό) 4 λίτρων	τεμ. των 4 λίτρων	50		
10	Καθαριστικό ειδών μπάνιου από άλατα 750ml	τεμ. των 750 ml	50		
11	Υγρό Υδροχλωρικού Οξέως 450ml	τεμ. των 450 ml	205		

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
12	Ασβέστες σε πολτό σε σακιά των 22 κιλών	τεμ.	50		
13	Γάντια πλαστικά κουζίνας (Ζεύγος)	τεμ. (ζεύγος)	20		
14	Κάδος σφουγγαρίσματος 15 λίτρων με στίφτη	τεμ.	4		
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (ανταλλακτικό)	τεμ.	50		
16	Σφουγγαρίστρα με κορδόνι μεγάλη που να προσαρμόζεται σε βιδωτό κοντάρι (ανταλλακτικό)	τεμ.	50		
17	Κοντάρι ξύλινο σκούπας /σφουγγαρίστρας	τεμ.	20		
18	Κοντάρι αλουμινίου επαγγελματικό 1,40 cm	τεμ.	9		
19	Φαράσι πλαστικό μεγάλο με κοντάρι	τεμ.	100		
20	Φαράσι μεταλλικό με κοντάρι	τεμ.	30		
21	Πιγκάλ για WC	τεμ.	30		
22	Ψεκαστήρας τζαμιών	τεμ.	30		
23	Τσάπα με στειλιάρι	τεμ.	5		
24	Φτυάρι κυρτό με στειλιάρι	τεμ.	5		
25	Τσουγκράνα με στειλιάρι	τεμ.	100		
26	Τσουγκράνα σκούπα γκαζόν με στειλιάρι	τεμ.	100		
27	Σκούπα οικιακή μεγάλη με κοντάρι	τεμ.	20		
28	Σκούπα χόρτινη με κοντάρι	τεμ.	50		
29	Μπατανόβουρτσα Νο 30 με κοντάρι	τεμ.	16		
30	Σακούλες Απορριμμάτων συσκευασία 30 τεμ. 45x55 εκ.	συσκευασία 30 τεμ.	150		
31	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες 65X80εκ., 75X100εκ., 55X75X100εκ., 60X75εκ., 55X80εκ.	κιλα	1000		
32	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ μαύρες ΚΙΛΟΥ 90*110 εκ.	κιλα	4500		

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ (€)					
ΦΠΑ 17% (€)					
ΣΥΝΟΛΟ (€)					

Μυτιλήνη,

- Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ -

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΝΠΔΔ (Γ')

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ -
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ & ΤΟΥ
ΝΠΔΔ ΕΤΟΥΣ 2016

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης ή της κοινοπραξίας επιχειρήσεων με την επωνυμία:

Έδρα:

Αφού έλαβα γνώση της διακήρυξης του διαγωνισμού που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι την αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ							
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ		ΦΠ Α 17 %	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται το 1 συσκευασία)	250	ΤΜΧ.				
2	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΛΕΥΚΟ 1 ΚΙΛΟΥ: (Ως τεμάχιο εννοείται το 1 ρολό)	250	ΤΜΧ.				
3	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΠΟΛΥΤΕΛΕΙΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται το ένα πακέτο των 100 χαρτοπετσετών) Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	200	ΤΜΧ.				
4	ΧΑΡΤΟΒΑΜΒΑΚΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται η μια συσκευασία των 5 κιλών)	15	ΤΜΧ				
5	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 72 μωρομάντηλων)	100	ΤΜΧ				
6	ΒΑΜΒΑΚΙ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 140-150γρ)	30	ΤΜΧ				
7	ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΗ ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	130	ΤΜΧ.				
8	ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ ΧΛΩΡΙΝΗ 4 ΛΙΤΡΩΝ. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	60	ΤΜΧ				
9	ΧΛΩΡΙΝΗ 4 ΛΙΤΡΩΝ. (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	110	ΤΜΧ				

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ		ΦΠ Α 17 %	ΣΥΝΟΛΟ
10	ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	450	ΛΙΤΡΟ				
11	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΖΑΜΙΟΥ ΣΕ ΥΓΡΟ (συσκευασία των 4lt) : (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	40	ΤΜΧ.				
12	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΙΑΤΩΝ ΓΙΑ ΠΛΥΣΙΜΟ ΣΤΟ ΧΕΡΙ:	500	ΛΙΤΡΟ				
13	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ:	130	ΛΙΤΡΟ				
14	ΥΓΡΟ ΣΤΕΓΝΩΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ (ΛΑΜΠΡΥΝΤΙΚΟ): (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	10	ΤΕΜ				
15	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ:	600	ΚΙΛΟ				
16	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	70	ΤΜΧ.				
17	ΣΚΟΝΗ ΛΕΥΚΑΝΤΙΚΗ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 140-150 γραμμαρίων)	300	ΤΜΧ				
18	ΑΛΑΤΙ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ : (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 2,5 κιλών)	30	ΤΜΧ.				
19	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΧΕΡΙΩΝ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	80	ΤΜΧ				
20	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΕΙΔΩΝ ΜΠΑΝΙΟΥ ΑΠΟ ΑΛΑΤΑ 750ML: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	60	ΤΜΧ				
21	ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ WC: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 700-750ml)	100	ΤΜΧ.				
22	ΑΠΙΟΝΙΣΜΕΝΟ ΝΕΡΟ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 4 λίτρων)	30	ΤΜΧ				
23	ΥΓΡΟ ΛΙΠΟΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΟΥΖΙΝΑΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 600-750 ml)	30	ΤΜΧ				
24	ΣΦΟΥΓΚΑΡΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ :	200	ΤΜΧ.				
25	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία των 100 γαντιών)	60	ΤΜΧ				

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ		ΦΠ Α 17 %	ΣΥΝΟΛΟ
26	ΓΑΝΤΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ (ΖΕΥΓΟΣ): (Ως τεμάχιο εννοείται το ζεύγος)	60	ΤΜΧ				
27	ΑΛΟΥΜΙΝΟΧΑΡΤΟ 80 m. Αλουμινόχαρτο, κατάλληλο για τρόφιμα, συσκευασία 80 μέτρων/τμχ.	20	ΤΜΧ				
28	ΜΕΜΒΡΑΝΗ ΔΙΑΦΑΝΗ ΓΙΑ ΤΡΟΦΙΜΑ 250m: Μεμβράνη διαφανής τροφίμων σε ρολό πλάτους 30cm έως 35cm και μήκους 250m/τμχ.	20	ΤΜΧ.				
29	ΣΕΤ ΚΑΔΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ: Κάδος σφουγγαρίσματος με χειρολαβή και στίφτη απλός από ανθεκτικό ανακυκλώσιμο πλαστικό. Χωρητικότητας 15-16 λίτρων.	20	ΣΕΤ.				
30	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΜΕΓΑΛΗ ΟΙΚΙΑΚΗ (ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ).	60	ΤΜΧ				
31	ΚΑΔΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ :	5	ΣΕΤ				
32	ΚΟΝΤΑΡΙ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΣΚΟΥΠΑΣ:	50	ΤΜΧ.				
33	ΣΚΟΥΠΕΣ ΧΟΡΤΙΝΕΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ:	20	ΤΜΧ.				
34	ΣΚΟΥΠΑ ΟΙΚΙΑΚΗ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ :	50	ΤΜΧ				
35	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 45Χ55 (Ως τεμάχιο εννοείται ένα ρολό με 30 σακούλες). Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	200	ΤΜΧ				
36	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΕΣ 65Χ80,εκ.,75Χ100εκ.,55Χ75Χ100εκ. ,60Χ75εκ.,55Χ80εκ.: Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	300	ΚΙΛΟ				
37	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΝΑΪΛΟΝ ΑΧΡΩΜΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ : Απαιτείται η προσκόμιση δείγματος.	50	ΚΙΛΟ				
38	ΥΠΟΣΕΝΤΟΝΟ ΠΑΙΔΙΚΟ:	14	ΤΜΧ				
39	ΑΠΛΩΣΤΡΑ:	3	ΤΜΧ				
40	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑΑ: (Ως τεμάχιο εννοείται η συσκευασία με 4 μπαταρίες).	20	ΤΜΧ				

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ		ΦΠ Α 17 %	ΣΥΝΟΛΟ
41	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑ: (Ως τεμάχιο εννοείται ένα ρολό με 30 σακούλες).	20	ΤΜΧ				
42	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΟ ΓΙΑ ΚΑΤΣΑΡΙΔΕΣ ΚΑΙ ΜΥΡΜΗΓΚΙΑ.	10	ΤΜΧ.				
43	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ:	25	ΤΜΧ				
44	ΣΥΡΜΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΣΚΛΗΡΟ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 4ΤΕΜ	93	ΤΜΧ				
ΣΥΝΟΛΟ							
Φ.Π.Α. 17%							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

Μυτιλήνη,
- Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ -

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟ ΛΕΣΒΟΥ		
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:	Οδός:	Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από το Νόμο, δηλώνω ότι μέχρι την ημερομηνία τέλεσης του διαγωνισμού:

α. δεν τελώ υπό πτώχευση, δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες και δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.⁽⁵⁾

β. είμαι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και οι φορείς στους οποίους υπάρχει υποχρέωση ασφάλισης είναι οι κάτωθι:

γ. είμαι ενήμερος ως προς τις φορολογικές μου υποχρεώσεις.

δ. είμαι εγγεγραμμένος, σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στη χώρα μου (όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI, του Προσαρτήματος Α', του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016)) ή ικανοποιώ οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό.

ε. δεν τελώ σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ούτε σε καμία από τις λοιπές αναφερόμενες καταστάσεις της παρ.4 του αρθ.73 του Ν.4412/2016, για τις οποίες ένας οικονομικός φορέας μπορεί να αποκλεισθεί από μια δημόσια σύμβαση, ούτε βάσει Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, αρμόδιου για θέματα καταπολέμησης διαφθοράς, καθώς και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

στ. δεν έχω καταδικασθεί για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, χρήση παιδικής εργασίας και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

ζ. ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι μήνες.

η. δεν έχω καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου δραστηριότητα.

θ. έλαβα γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

ι. δεσμεύομαι όπως προσκομίσω τα δικαιολογητικά που επιβεβαιώνουν τα δηλούμενα με την παρούσα, οποτεδήποτε μου ζητηθεί από την υπηρεσία.

κ. πλήρως τα τιθέμενα κριτήρια Τεχνικής – Επαγγελματικής Ικανότητας και Χρηματοοικονομικής Επάρκειας.

Ημερομηνία:-2016

Ο Δηλών

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

(5) Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.