



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Μυτιλήνη Φεβρουάριος 2024

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2024**

**Μ Ε Λ Ε Τ Η**

**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 29.103,53ΕΥΡΩ**

CPV:71317210-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας»

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
4. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 29.103,53 ΕΥΡΩ (με ΦΠΑ 24%)

ΚΑ 00.6117.0013

(οικονομικά έτη 2024-2027)

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η μελέτη αυτή αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζόμενους του Δήμου Μυτιλήνης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η νομοθεσία που απαιτεί την ύπαρξη τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας στις επιχειρήσεις και κατ' επέκταση στους ΟΤΑ είναι Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/10) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» σύμφωνα με τον οποίο δίνεται η δυνατότητα στον εργοδότη, προκειμένου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις των διατάξεων με βάση τις οποίες υποχρεούται να χρησιμοποιεί υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας, να συνάπτει σύμβαση με άτομα εκτός επιχείρησης ή με Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ). Επίσης με τον ίδιο νόμο καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας, τα προσόντα του και το επίπεδο γνώσεων που πρέπει να έχουν.

Στο Δήμο μας εργάζονται υπάλληλοι στην πλειονότητά τους **Β' και Γ' Κατηγορίας**.

Σύμφωνα με τον Πίνακα που παρατίθεται παρακάτω οι απαιτούμενες ώρες εργασίας ετησίως του Τεχνικού Ασφαλείας είναι **601,81 ετησίως**.

Επίσης παρατίθεται Πίνακας με τους χώρους εργασίας που θα προσφέρει τις υπηρεσίες του.

Με την με αριθμ. πρωτ. ΔΔΥ/41243/23-11-2023 επιστολή Δημάρχου Μυτιλήνης αναζητήθηκαν εργαζόμενοι του Δήμου Μυτιλήνης συναφών ειδικοτήτων, που δύνανται να αναλάβουν καθήκοντα Τεχνικού Ασφαλείας, όμως δεν έγινε αποδοχή από κανένα εργαζόμενο, για αυτό ο Δήμος Μυτιλήνης προτίθεται να προβεί στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας σε φυσικό/νομικό πρόσωπο που εξειδικεύεται σε τέτοιες εργασίες.

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Τεχνικός Ασφαλείας θα αφορούν όλους τους χώρους εργασίας και το συνολικό αριθμό των υπαλλήλων που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη, ο οποίος ενδεχομένως να διαφοροποιηθεί κατά τη διάρκεια του έτους.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας εκτός από τις ως άνω αναφερόμενες υπηρεσίες οφείλει να διεκπεραιώνει τις απαιτούμενες διαδικασίες με την επιθεώρηση εργασίας ήτοι:

- Γραπτή ανάθεση και αποδοχή καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας.
- Πρόγραμμα απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις και τους χώρους εργασίας όλων των υπηρεσιών του Δήμου.
- Βιβλία που εκ του Νόμου απαιτούνται για όλες τις εγκαταστάσεις του Δήμου.
- Διενέργεια εκτίμησης του επαγγελματικού κινδύνου και σύνταξη σχετικής έκθεσης ή και εκθέσεων (βάσει του Π.Δ 17/97 και Π.Δ 159/99) όπου απαιτείται υπόδειξη των απαιτούμενων ειδών ατομικής προστασίας των εργαζομένων όπως αυτά προβλέπονται από τη νομοθεσία για τους ΟΤΑ.
- Οτιδήποτε άλλο σχετικό απαιτηθεί.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας θα πρέπει να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα όργανα μετρήσεως, πιστοποιημένα από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου. Επίσης θα είναι υποχρεωμένος να διενεργήσει οποιαδήποτε επιπλέον μέτρηση υποδειχθεί από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας και να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα αρμόδια όργανα του Δήμου ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα

Ο προϋπολογισμός της εργασίας για κάθε ένα έτος ανέρχεται σε 7.823,53 € πλέον Φ.Π.Α (24%), ήτοι συνολικό ποσό  $7.823,53 \text{ €} \times 3 \text{ έτη} = 23.470,59 \text{ €} + 5.632,94 \text{ (ΦΠΑ 24\%)} = 29.103,53$  και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς του Δήμου Μυτιλήνης των ετών 2024, 2025, 2026 και 2027 (για το τρέχον έτος έχει προβλεφθεί πίστωση στον Κ.Α 00.6117.0013 ύψους 10.000,00 €).

Κατόπιν των ανωτέρω ο Δήμος Μυτιλήνης προτίθεται να προβεί στην απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## **ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2024**

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Προσωπικού**

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Δ/νσης Διοικητικών**

**Ευμορφία Τυρή**

**Ευστράτιος Χριστοφοφής**

## ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Ώρες/έτος	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΩΡΑ (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (€) χωρίς Φ.Π.Α.
Παροχή υπηρεσιών τεχνικού Ασφαλείας	601,81	13,00	7.823,53
<b>Σύνολο καθαρής αξίας (€) για 3 έτη</b>		<b>7.823,53 X 3 = 23.470,59 €</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>		<b>5.632,94</b>	
<b>Γενικό σύνολο δαπάνης (€)</b>		<b>29.103,53</b>	

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών στις τρέχουσες τιμές της αγοράς σε αντίστοιχο είδος παροχής υπηρεσιών, αλλά και με βάση προηγούμενες ανάλογες συμβάσεις, λαμβάνοντας υπόψη και τις αυξήσεις στο κόστος μετακίνησης.

**ΜΑΡΤΙΟΣ 2021**

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Προσωπικού**

**Ευμορφία Τυρή**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Δ/νσης Διοικητικών**

**Ευστράτιος Χριστοφοφής**

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 29.103,53 ΕΥΡΩ (με ΦΠΑ 24%)

ΚΑ 00.6117.00013

(οικονομικά έτη 2024-2027)

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

#### Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα μελέτη αφορά στην ανάθεση της παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης, σε βάρος του ΚΑ 00.6117.0013 με τίτλο «Αμοιβή Τεχνικού Ασφαλείας». Με βάση τη νομοθεσία όλες οι επιχειρήσεις (ή ΟΤΑ) εφόσον απασχολούν έστω και έναν εργαζόμενο πρέπει να έχουν τεχνικό ασφάλειας (Ν.3850/2010 άρθρο 8, παράγραφοι 1 και 2). Οι αρμοδιότητες του τεχνικού ασφάλειας περιγράφονται στα άρθρα 14 και 15 του Ν.3850/2010. Οι εν λόγω αρμοδιότητες είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη, ενώ επίσης ο Τεχνικός Ασφάλειας έχει την υποχρέωση επίβλεψης των συνθηκών εργασίας. Ειδικότερα, ο Τεχνικός Ασφάλειας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο, να συνεργάζεται με τον Τεχνικό Ασφάλειας, να παρέχει κάθε αναγκαία βοήθεια και να προβαίνει χωρίς καθυστερήσεις στις αναγκαίες ενέργειες για την υλοποίηση των γραπτών και προφορικών υποδείξεων του. Η άσκηση παροχής υπηρεσιών του Τεχνικού Ασφαλείας θα γίνεται στους χώρους που στεγάζονται οι υπηρεσίες του Δήμου Μυτιλήνης.

### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>

#### Ισχύουσες διατάξεις

Το νομικό καθεστώς της εν λόγω εργασίας/παροχής υπηρεσίας, διέπεται από:

1. τις διατάξεις:

- Του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».
- Την αριθμ. 50067/28 Απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 3952/10.11.2017)
- Του Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177/τ.Α'/1985) «Υγιεινή και Ασφάλεια Εργαζομένων»

- Του Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 177/τ.Α'/1988) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 του Ν.1568/1985»
  - Του Π.Δ. 17/1996 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/1996) «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ
  - Του Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/τ.Α'/1999) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κλπ (τροποποίηση Π.Δ. 17/96)»
  - Του άρθρου 9 του Ν. 3144/03 (ΦΕΚ 111/τ.Α'/2003) «Κοινωνικός διάλογος για την προώθηση της απασχόλησης και την κοινωνική προστασία και άλλες διατάξεις»
  - Της Υ.Α. 131784/2003 (ΦΕΚ 1624/Β`/5.11.2003) Επιμόρφωση τεχνικών ασφαλείας επιπέδου ΑΕΙ και ΤΕΙ
  - Της ΚΥΑ 88555/3293/1988 "Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α." (Φ.Ε.Κ. 721/Β/1988) που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν. 1836/1989.
  - Της αριθμ. 43323/1983/07.08.2018 (ΦΕΚ 3509/21.08.2018 τεύχος Β') Απόφαση της Υπουργού Κοινωνικής ασφάλισης και Κοιν. Αλληλεγγύης Κύρωση του οριστικού ειδικού καταλόγου Ιατρών του άρθρου 16 παρ. 2 του «Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των εργαζομένων» (Κ.Ν.Υ.Α.Ε), που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (Α' 84) όπως αυτό συμπληρώθηκε και ισχύει.
  - Του Π.Δ. 26/27.02.2020 (ΦΕΚ 50/06.03.2020 τεύχος Α').
  - Του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ147/τ.Α'/8-8-1206): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
  - Την απόφαση Υπ. Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης 83324/22.09.2023 (ΦΕΚ 5683/27.09.2023 τεύχος Β'): Ειδικότητες τεχνικών ασφαλείας σύμφωνα με το άρθρο 13 του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Κ.Ν.Υ.Α.Ε.) (ν. 3850, Α' 84).
2. Το αριθ. πρωτ. ΥΠΕΣ 69521/07 (+68916)/21-1-2008 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Παροχή υπηρεσιών προστασίας και πρόληψης»
  3. Το αριθμ. πρωτ. οικ.17707/19.05.2016 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «Καταγραφή ιατρών εργασίας και τεχνικών ασφαλείας».
  4. Την Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων οικ. 17859/531/11.05.2020: Ανακοίνωση δημοσίευσης π.δ. 26/2020 (ΦΕΚ Α' 50/06.03.2020): «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις των οδηγιών 2017/2398/ΕΕ, 2019/130/ΕΕ και 2019/983/ΕΕ «για την τροποποίηση της οδηγίας 2004/37/ΕΚ "σχετικά με την προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που συνδέονται με την έκθεση σε καρκινογόνους ή μεταλλαξιγόνους παράγοντες κατά την εργασία"» (Ε.Ε. L 345/27.12.2017, L 136/01.06.2018, L 225/06.09.2018, L 30/31.01.2019 και L 164/20.06.2019) - Τροποποίηση των π.δ. 399/94 (Α' 221) και π.δ. 307/86 (Α' 135) »

5. Την Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων οικ. 17860/532/11.05.2020: Ενιαίο κείμενο διατάξεων «σχετικά με την προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που συνδέονται με την έκθεση σε καρκινογόνους ή μεταλλαξιγόνους παράγοντες κατά την εργασία» – άτυπη κωδικοποίηση.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ 84Α'/02.06.2010) «στις επιχειρήσεις που απασχολούν πενήντα (50) και άνω εργαζομένους, ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας».

Σύμφωνα με το άρθρο 9, παρ. 1 του ίδιου Νόμου «ο εργοδότης δύνатаι να επιλέξει μεταξύ της ανάθεσης των καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας ή/και ιατρού εργασίας σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή της σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)».

Σύμφωνα με την υπ αριθμ. 88555/3293/88 Κ.Υ.Α. «Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α.» (Φ.Ε.Κ. 721/Β/1988) που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν. 1836/1989 η εφαρμογή των διατάξεων επεκτείνεται και στο Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 294/1988(ΦΕΚ 138/Α/1988) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθ. 1 παρ. 1 του Ν.1568/85 "Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας και του γιατρού εργασίας, καθώς και το απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων του τεχνικού ασφαλείας. Τέλος σύμφωνα με το Ν.3850/2010(ΦΕΚ 84Α/2-6-2010) κυρώθηκε ο κώδικας νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

#### **Ειδικότητες - Προσόντα Τεχνικού Ασφαλείας**

Με την απόφαση Υπ. Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης 83324/22.09.2023 (ΦΕΚ 5683/27.09.2023 τεύχος Β'): Ειδικότητες τεχνικών ασφαλείας σύμφωνα με το άρθρο 13 του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (Κ.Ν.Υ.Α.Ε.) (ν. 3850, Α' 84), καθορίστηκαν οι απαιτούμενες ειδικότητες των τεχνικών ασφαλείας με βάση την δραστηριότητα των επιχειρήσεων (ή ΟΤΑ).

#### Πτυχιούχοι ΑΕΙ:

- Μηχανολόγος Μηχανικός
- Ηλεκτρολόγος Μηχανικός
- Μηχανικός Παραγωγής και Διοίκησης
- Χημικός Μηχανικός
- Χημικός

#### Πτυχιούχοι ΤΕΙ:

- Τμήματος Μηχανολογίας
- Τμήματος Ηλεκτρολογίας
- Τμήματος Ενεργειακής Τεχνικής

Ειδικά για τις επιχειρήσεις του Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας «Εμπόριο, Μεταφορές, Αποθηκεύσεις, Επικοινωνίες, Τράπεζες και λοιπά Οικονομικά Ιδρύματα, Ασφάλειες και Λοιπές Υπηρεσίες) δίνεται η δυνατότητα παροχής υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και σε άτομα με ειδικότητα πλέον αυτών που ορίζονται στο με α/α 20 πεδίο «ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ» του πίνακα του άρθρου 13 του Κ.Ν.Υ.Α.Ε., καθώς με την ως άνω απόφαση του Υπ. Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης αντικαταστάθηκε η παραπλεύρως παρατήρηση ως εξής :

«ΕΠΙΠΛΕΟΝ

Όλες οι επιτρεπόμενες ειδικότητες Τεχνικών Ασφάλειας που περιλαμβάνονται στον παρόντα πίνακα».

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ως άνω νόμου, ο Τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα:

- α) πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.),
  - β) πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,
  - γ) πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.),
- 2) Προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 τουλάχιστον διετή και για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 τουλάχιστον πενταετή.
  - 3) Για τους τεχνικούς ασφαλείας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφαλεία των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προϋπηρεσία που προβλέπεται στην παράγραφο 2 μειώνεται ως εξής:
    - α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 κατά ένα έτος,
    - β) για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 κατά τρία έτη.
  - 4) Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφαλείας.
  - 5) Η ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού ασφαλείας δύναται να πραγματοποιηθεί μόνο σε Τεχνικούς Ασφαλείας οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στην Ηλεκτρονική Βάση



Καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφαλείας του ΟΠΣ - ΣΕΠΕ (υπουργική απόφαση 50067/28/27.11.2017 «Ηλεκτρονική Βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας μέσω ΟΠΣ-ΣΕΠΕ» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

##### **Υποχρεώσεις του Εντολοδόχου**

Στις αρμοδιότητες του Τεχνικού Ασφαλείας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, περιλαμβάνεται η παροχή υποδείξεων και συμβουλών στον εργοδότη, τους εργαζόμενους στον εργοδότη και τους εργαζόμενους, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Αναλυτικότερα οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο άρθρο 7<sup>ο</sup> της παρούσας.

**Από την 1/12/2017 όλοι οι Τεχνικοί Ασφάλειας που ασκούν ή πρόκειται να ασκήσουν καθήκοντα Τεχνικού Ασφάλειας εγγράφονται στην Ηλεκτρονική βάση** καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας του άρθρου 2 της παρούσας απόφασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3, 4, 5 και 6 αυτής. (παρ. 1 άρθρο 9 απόφαση Υπ. Εργ.,Κοιν.Ασφ. & Κοιν.Αλληλεγγύης 50067/28/27.10.2017 (ΦΕΚ 3952/10.11.2017 τεύχος Β'), όπως αντικαταστάθηκε από την απόφαση Υπ. Εργ.,Κοιν.Ασφ. & Κοιν. Αλληλεγγύης 32126/1463/11.06.2018 (ΦΕΚ 2404/25.06.2018 τεύχος Β').

Η ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού Ασφάλειας δύναται να πραγματοποιηθεί **μόνο σε Τεχνικούς Ασφάλειας, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στην Ηλεκτρονική βάση** καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας του ΟΠΣ- ΣΕΠΕ. Το παρόν άρθρο δεν εφαρμόζεται για τους εργοδότες που αναλαμβάνουν καθήκοντα Τεχνικού Ασφάλειας στην επιχείρησή τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

##### **Υποχρεώσεις του Εντολέα**

Ο εντολέας είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

Από την 01-07-2018 κάθε νέα ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού Ασφάλειας ή ανανέωση σύμβασης ή και προγράμματος επισκέψεων ΤΑ, από εργοδότες που υποχρεούνται κατά τα ανωτέρω να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες Τεχνικού Ασφάλειας, πραγματοποιείται **αποκλειστικά** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της απόφασης Υπ. Εργ.,Κοιν.Ασφ. & Κοιν.Αλληλεγγύης 50067/28/27.10.2017 (ΦΕΚ 3952/10.11.2017 τεύχος Β').

Στην Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων Τεχνικών Ασφάλειας, που λειτουργεί στο πλαίσιο του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.), του εφεξής καλουμένου ΟΠΣ-ΣΕΠΕ, καταχωρούνται δεδομένα φυσικών προσώπων που πληρούν τις προϋποθέσεις για να αναλάβουν καθήκοντα Τεχνικού Ασφάλειας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Στην ανωτέρω ηλεκτρονική βάση καταχωρούνται στοιχεία ταυτοποίησης Τεχνικού Ασφάλειας, στοιχεία ειδικότητας και λοιπών προϋποθέσεων εγγραφής τους, καθώς και στοιχεία άσκησης καθηκόντων Τεχνικού Ασφάλειας σε επιχειρήσεις, σύμφωνα με το άρ. 3 της απόφασης Υπ. Εργ.,Κοιν.Ασφ. & Κοιν.Αλληλεγγύης 50067/28/27.10.2017 (ΦΕΚ 3952/10.11.2017 τεύχος Β').

Οι αρμόδιες Υπηρεσίες του Σ.ΕΠ.Ε. προβαίνουν σε περαιτέρω έλεγχο του νομότυπου ανάθεσης καθηκόντων ΤΑ. Σε κάθε περίπτωση διαπίστωσης μη συνδρομής των απαραίτητων προϋποθέσεων, η αρμόδια Υπηρεσία του Σ.ΕΠ.Ε. αποστέλλει αιτιολογημένη απόρριψη του αιτήματος ανάθεσης καθηκόντων Τεχνικού Ασφάλειας που κοινοποιείται στον προσωπικό λογαριασμό του αιτούντα εργοδότη.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

### **Γενικά χαρακτηριστικά – Περιγραφή υπηρεσίας**

Ειδικότερα, ο τεχνικός ασφάλειας :

- α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικότερα της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και την ασφάλεια των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους. Επίσης επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

- να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας,
- να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας,
- να προτείνει μέτρα αντιμετώπισης της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.
- να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.
- να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει τα αποτελέσματα των ερευνών, να τα αξιολογεί και να προτείνει μέτρα αποτροπής παρόμοιων ατυχημάτων.
- να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.
- να διεξάγει μετρήσεις των βλαπτικών παραγόντων
- να συμμετέχει στη διεξαγωγή της εκτίμησης του επαγγελματικού κινδύνου

Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

- να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας
- να ενημερώνει και να καθοδηγεί τους εργαζόμενους για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους.
- να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα ασφάλειας και υγείας.

Ο τεχνικός ασφάλειας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

Πέραν των ανωτέρω καθηκόντων, ο τεχνικός ασφαλείας θα αναλάβει την εκπόνηση γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου του Δήμου Μυτιλήνης.

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Τεχνικός Ασφαλείας θα αφορούν όλους τους χώρους εργασίας των εργαζομένων και το συνολικό αριθμό των υπαλλήλων, ο οποίος τυχόν να διαφοροποιηθεί κατά τη διάρκεια του έτους.

Οι ΕΞΥΠΠ θα πρέπει να διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα όργανα μετρήσεως, πιστοποιημένα από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου. Επίσης θα είναι υποχρεωμένες να διενεργήσουν οποιαδήποτε επιπλέον μέτρηση υποδειχθεί από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ο Ιατρός Εργασίας και ο Τεχνικός Ασφαλείας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας. Επίσης, οφείλουν να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων και να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σχετικό ζήτημα. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Οι επιτόπιες επισκέψεις και έλεγχοι θα αποδεικνύονται από παρουσιολόγιο που θα υπογράφεται από τον Τεχνικό Ασφαλείας και τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας που στεγάζεται στο αντίστοιχο κτήριο.

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

### **Πρόγραμμα Εργασίας**

Α) Έναρξη και τήρηση βιβλίων για την Ασφάλεια και Υγεία των εργαζόμενων. Το βιβλίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο νόμιμος εκπρόσωπος του εργοδότη λαμβάνει ενυπόγραφη γνώση των υποδείξεων του Τεχνικού Ασφαλείας.

Β) Τήρηση βιβλίου καταγραφής εργατικών ατυχημάτων. Σε αυτό καταχωρούνται τα αίτια και η περιγραφή του ατυχήματος. Το βιβλίο πρέπει να είναι στη διάθεση των αρμοδίων αρχών που ερευνούν το ατύχημα. Τα όποια μέτρα λαμβάνονται για να αποφευχθεί η επανάληψη του ατυχήματος στο μέλλον καταχωρούνται στο προαναφερθέν βιβλίο γραπτών υποδείξεων.

Γ) Σύνταξη οδηγιών για την ασφαλή εργασία του προσωπικού

Δ) Έλεγχος επάρκειας των μέτρων ατομικής προστασίας. Εφαρμογή συστήματος περιοδικού ελέγχου των συνθηκών ασφαλείας, εργασίας και ενημέρωσης της Διοίκησης του Δήμου. Σύνταξη και υποβολή στο Δήμο Μυτιλήνης εκθέσεων όποτε αυτό ζητείται.

Ε) Υπόδειξη δικαιούχων εργαζόμενων για την χορήγηση μέσων ατομικής προστασίας καθώς και για τη χορήγηση φρέσκου γάλακτος. Υπόδειξη ειδών ατομικής προστασίας ανά δικαιούχο υπάλληλο.

ΣΤ) Επισκέψεις, ανάλογα με τον αριθμό των εργαζομένων και την επικινδυνότητα, στους κάτωθι χώρους εργασίας :

**Πίνακας 1: Χώροι εργασίας εργαζομένων Δήμου**

<b>ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ (Ισόγειο-Α' /Β' /Γ' όροφοι)</b> Ελ. Βενιζέλου 13-17
<b>Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ</b> Μ. Κουντουρά
<b>Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ &amp; ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ</b> Ελ. Βενιζέλου 21
<b>ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ</b> Περιοχή Ουτζά Λεμονού
<b>ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b> Ελ. Βενιζέλου 5
<b>ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ-ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ &amp; ΜΗΤΡΩΩΝ ΑΡΡΕΝΩΝ</b> Ίμβρου 2
<b>ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ/ΠΑΛΑΙΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ</b> Π. Κουντουριώτου 15
<b>Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ)</b> Π. Κουντουριώτου 3
<b>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ-ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ</b> Ελ. Βενιζέλου 5
<b>ΤΜΗΜΑ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ, ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ</b>  1)Δημοτική Βιβλιοθήκη Σμύρνης (πλησίον πάρκο Χατζηδήμου) 2)Δημοτική Πινακοθήκη Χαλίμ Μπέη (Αδραμυτίου 46) 3)Δημοτικό Θέατρο (Κουντουριώτη 3) 4)Μουσείο Θεόφιλου (Βαρειά)
<b>ΤΜΗΜΑ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ</b> Γαϊδαράνηφορος
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ/ΣΦΑΓΕΙΑ</b> Λιμάνι Επάνω Σκάλας- Κάστρο Μυτιλήνης
<b>Δ/ΝΣΗ Κ.Ε.Π.</b> Ελ. Βενιζέλου 5
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ/ ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΑΤΑΡΓΗΘΕΝΤΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ &amp; ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΝΗΣΟΥ ΛΕΣΒΟΥ</b>  (πρώην αθλητικό Γυμνάσιο, Πεσματζόγλου 1, Δημοτικό Στάδιο Μυτιλήνης)
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΓΙΑΣΟΥ</b> Α) ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ Β) ΚΕΠ Αγιάσος
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΕΡΑΣ</b> Α) ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ Β) ΚΕΠ Παπάδος Γέρας

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΥΕΡΓΕΤΟΥΛΑ**

Α) ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Β) Κοινωνική Δομή

Γ) ΚΕΠ

Συκούντα

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΟΥΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΘΕΡΜΗΣ**

Α) ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ Β) ΚΕΠ

Λ. Θερμής

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΛΩΜΑΡΙΟΥ**

Α) ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ

Β) ΚΕΠ

Πλωμάρι

Ο Τεχνικός Ασφαλείας θα επισκέπτεται τους εργαζόμενους του Δήμου στους ανωτέρω χώρους εργασίας, όπως αυτοί έχουν προσδιοριστεί, συμπληρώνοντας σε ετήσια βάση την ελάχιστη παρουσία που επιβάλλει ο Νόμος. Το διοικητικό προσωπικό του Δήμου ανήκει στη Γ' κατηγορία επικινδυνότητας του άρθρου 10 του Ν. 3850/2010 και οι ετήσιες ώρες του Τεχνικού Ασφαλείας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,40. Το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου και οι εργαζόμενοι στην υπηρεσία καθαριότητας ανήκει στη Β' κατηγορία επικινδυνότητας του άρθρου 10 του Ν. 3850/2010 και οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 2,50 και οι ηλεκτρολόγοι στην Α' κατηγορία επικινδυνότητας του άρθρου 10 του Ν. 3850/2010 και οι ετήσιες ώρες του Τεχνικού Ασφαλείας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 3,5. Οι ώρες ετήσιας εργασίας του Τεχνικού Ασφαλείας για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης υπολογίζεται βάσει του κατωτέρω πίνακα (συμπεριλαμβάνεται και πρόβλεψη προσωπικού) :

**Πίνακας 2: Ώρες εργασίας Τεχνικού Ασφάλειας ανά έτος**

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΑΝΑ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ /12ΜΗΝΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ
ΜΟΝΙΜΟΙ /ΙΔΑΧ	Α'	3	3,5	10,5
ΜΟΝΙΜΟΙ / ΙΔΑΧ	Β'	124	2,5	310
ΜΟΝΙΜΟΙ /ΙΔΑΧ /ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	Γ'	151	0,4	60,4
ΙΔΟΧ ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	Γ'	6	0,4	2,4
ΙΔΟΧ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΟΜΗ	Γ'	9	0,4	3,6
ΜΑΘΗΤΕΙΑ ΕΠΑΛ	Γ'	4	0,4	1,6
ΜΑΘΗΤΕΙΑ ΕΠΑΣ ΟΑΕΔ	Γ'	10	0,4	4
ΑΝΤΙΡΡΗΣΙΕΣ ΣΥΝΕΙΔΗΣΗΣ	Γ'	1	0,4	0,4
ΙΔΟΧ 10ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ - ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΛΗΡΟΥΣ*	Β'	8*10/12	2,5	16,66
ΙΔΟΧ 10ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ - ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΜΕΡΙΚΗΣ*	Β'	91*1/2*10/12	2,5	37,91

ΙΔΟΧ πρόγραμμα 55-67 Γ΄	Γ΄	1	0,4	0,4
ΙΔΟΧ πρόγραμμα 55-67 Β΄	Β΄	18	2,5	45
ΙΔΟΧ (ασφαλιστικά λόγω covid-19) ΤΕΧΝΙΚΗ	Β΄	6	2,5	15
ΙΔΟΧ (ασφαλιστικά λόγω covid-19) ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	Β΄	21	2,5	52,5
ΙΔΟΧ 4ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	Β΄	19*4/12	2,5	6,33
ΙΔΟΧ 3ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	Β΄	31*3/12	2,5	7,75
ΙΔΟΧ 5ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΑΡΔΕΥΣΗ	Β΄	4*5/12	2,5	1,66
ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ (απασχολούμενοι δυνάμει της από 23/6/2023 προσωρινής διαταγής του Μονομελούς Πρωτοδικείου Μυτιλήνης)	Γ΄	8	0,4	3,2
ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΣ (απασχολούμενοι δυνάμει της από 23/6/2023 προσωρινής διαταγής του Μονομελούς Πρωτοδικείου Μυτιλήνης)	Β΄	9	2,5	22,5
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ</b>				<b>601,81</b>

Σε κάθε περίπτωση απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος απασχόλησης δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις που απασχολούν περισσότερα από 50 άτομα.

### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος Πληρωμής**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών, η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **29.103,53 €** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) για το χρονικό διάστημα τριών (3) ετών. Η αμοιβή δύναται να καταβληθεί συνολικά με τη λήξη της σύμβασης ή τμηματικά ανά τρίμηνο, ανάλογο με την πρόοδο της παροχής υπηρεσιών και αφού προσκομισθούν στο Δήμο από τον εντολοδόχο τα νόμιμα παραστατικά που απαιτούνται από το νόμο. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς του Δήμου Μυτιλήνης οικονομικών ετών 2024, 2025, 2026 και 2027 και ειδικότερα τον ΚΑ 00.6117.003 με τίτλο «ΑΜΟΙΒΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ».

### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

#### **Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και αν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε υπερβολική σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία

προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρα βίας. Ο όρος για την ανωτέρω βία εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

##### **Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι της περαίωσης της υπηρεσίας. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της εντολής.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

##### **Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### **ΑΡΘΡΟ 12**

##### **Εκχώρηση της εργασίας**

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του Συμβουλίου, εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του Συμβουλίου, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δήμου ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε "εις ολόκληρον" υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να απαλλαγεί της ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτησή του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση οι πληρωμές γίνονται απευθείας στο νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από τη σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **Έκπτωση του αναδόχου**

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση και από τις διατάξεις του Νόμου 3850/2010 και του Ν. 4412/16 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση του Δημάρχου να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσόμενη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της εργασίας.

Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική παραλαβή.

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση δημοτικών και κοινοτικών προμηθειών, εργασιών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του Συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

## **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

### **Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2024

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Προσωπικού**

**Ευμορφία Τυρή**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Δ/νσης Διοικητικών**

**Ευστράτιος Χριστοφαρίης**



## ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Απαιτούμενης δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας  
στο Δήμο Μυτιλήνης.**

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>ΠΑΡΕΧΟΜΕ ΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ώρες/έτος )</b>	<b>ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕ ΝΗ ΤΙΜΗ ΎΩΡΑΣ χωρίς ΦΠΑ σε ευρώ (€)</b>	<b>ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕ ΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ σε ευρώ (€)</b>	<b>ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕ ΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ με ΦΠΑ σε ευρώ (€)</b>
<b>Παροχή υπηρεσιών v Τεχνικού Ασφαλείας</b>	601,81			
<b>Σύνολο δαπάνης υπηρεσίας για τρία (3) έτη :</b>				

**Ισχύς προσφοράς:** Η παρούσα προσφορά ισχύει για  
\_\_\_\_\_ημερολογιακές ημέρες από σήμερα.

**Επιβαρύνσεις, Κρατήσεις:** Η Εταιρία μας επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες επιβαρύνσεις σύμφωνα με τους όρους της μελέτης.

**Λοιπές παρατηρήσεις:**

Μυτιλήνη \_\_\_\_\_  
Ο  
ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ