



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/ση: Ελ. Βενιζέλου 13-17

Μυτιλήνη

Ταχ. Κωδ.: 811 32

Τηλ: 22513 50516

Πληροφορίες: Μ. Αντωνέλλος

E-Mail: promithies@mytilene.gr

Μυτιλήνη: 19-12-2024

Αριθμ. Πρωτ.: ΔΟΥ/42928

ΠΡΟΣ: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Δήμος Μυτιλήνης ενδιαφέρεται να αναθέσει την προμήθεια με τίτλο: «**Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων Δήμου Μυτιλήνης**», συνολικού ποσού: **11.445,00** ευρώ με Φ.Π.Α. 17%.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω προμήθειας έχει εκδοθεί α) η αριθ. **980/17-12-2024** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: **6Α1Α46ΜΓΘΓ-Λ0Α** και β) η βεβαίωση της αν. Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1^α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης.

Με την αριθ. πρωτ. 42927/19-12-2024 Απόφαση του Δημάρχου (ΑΔΑ: 6Α4846ΜΓΘΓ-ΨΝ9) εγκρίθηκαν:

α) η διενέργεια της προμήθειας/υπηρεσίας με απευθείας ανάθεση και β) οι τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, οι οποίες επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Σχετική η αριθ. **22/2024** μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών/Τμήμα Προμηθειών.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Οι προσφορές υποβάλλονται **για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών μιας Ομάδας ή όλων των Ομάδων**.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 145 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α'), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β'), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β') και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β').

Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι: **1007.E87416.0001**.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά για την ανωτέρω προμήθεια στο πρωτόκολλο του Δήμου, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, **μέχρι την 27η μηνός Δεκεμβρίου ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30**.

Οι φάκελοι των προσφορών μπορούν να κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Μυτιλήνης (Ελ. Βενιζέλου 13-17, Μυτιλήνη, Τ.Κ. 81132) με τους παρακάτω τρόπους:

1. Είτε **αυτοπροσώπως**,
2. Είτε **από νόμιμο εκπρόσωπο**,
3. Είτε **ταχυδρομικά** (σφραγίδα ταχυδρομείου), κατόπιν ενημέρωσης σχετικά της αναθέτουσας αρχής για την αποστολή,
4. Είτε **με υπηρεσία ταχυμεταφοράς** (ημερομηνία αποστολής -voucher), κατόπιν ενημέρωσης σχετικά της αναθέτουσας αρχής για την αποστολή.

Ο σφραγισμένος φάκελος θα αναγράφει εξωτερικά με κεφαλαία γράμματα τα εξής:

ΠΡΟΣ: Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης
Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Μυτιλήνης
ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
Για την συμμετοχή στην ανάθεση σύμβασης με τίτλο:

«Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων Δήμου Μυτιλήνης».

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, **μαζί με την προσφορά σας**, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986, αντί ποινικού μητρώου εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#))

β. Φορολογική ενημερότητα.

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους.

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. του Βιοτεχνικού ή Εμπορικού ή Βιομηχανικού Επιμελητηρίου.

ε. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης του Γενικού εμπορικού Μητρώου (Ως αποδεικτικό έγγραφο νόμιμης εκπροσώπησης στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (δ και ε) γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή τους.

στ. Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#))

ζ. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

η. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνετε ότι συμφωνείτε και αποδέχεστε πλήρως τους όρους της αριθ. 22/2024 μελέτης και ότι τα είδη που θα προμηθεύσετε, συμμορφώνονται με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται σε αυτή.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης.

Ο

Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΡΙΣΤΟΦΑΣ