

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 193/2025

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ  
2ης ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ  
ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

## ΜΕΛΕΤΗ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ 2ης ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ  
ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

**ΠΙΣΤΩΣΗ :** 3.150,00 €

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ :** 3.906,60 €

Κ.Α:15.6615.0001 « Εκτυπώσεις , εκδόσεις ,βιβλιοδετήσεις κ.λ.π.»

με τίτλο « Δαπάνες εκτυπώσεων για τις ανάγκες της 2<sup>ης</sup> συνάντησης μουσικών Σχολείων στην πόλη της Μυτιλήνης»

CPV: 79971200-3 Υπηρεσίες Βιβλιοδεσίας

## ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- 1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- 2) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
- 3) ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
- 4) ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 193/2025	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ 2ης ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
---	---

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη προβλέπει **Δαπάνες εκτυπώσεων για τις ανάγκες της 2<sup>ης</sup> συνάντησης μουσικών Σχολείων στην πόλη της Μυτιλήνης** που συνδιοργανώνει ο Δήμος Μυτιλήνης με το Μουσικό Σχολείο Μυτιλήνης, η οποία θα λάβει χώρα από από 3 έως και 6/04/2025, στην οποία θα συμμετέχουν συνολικά 13 Σχολεία.

Αναλυτικότερα οι ελάχιστες προτεινόμενες προδιαγραφές που θα πρέπει να πληρούνται έχουν ως εξής:

#### ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ 2ης ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	
ΕΝΟΤΗΤΑ Α'	ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ	
Για να στεφθεί με επιτυχία η 2 <sup>η</sup> <b>συνάντηση των μουσικών Σχολείων στην πόλη της Μυτιλήνης</b> , που συνδιοργανώνει ο Δήμος Μυτιλήνης με το Μουσικό Σχολείο Μυτιλήνης, απαιτούνται δαπάνες εκτυπώσεων (όπως κονκάρδες, διπλώματα συμμετοχής, πρόγραμμα εκδήλωσης και ενημερωτικές αφίσες) όπως αναλύονται παρακάτω:		
	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
<u>1</u>	Κονκάρδες	Έγχρωμη εκτύπωση με πλαστικοποίηση, σε κονκάρδα διαμέτρου 3,5 – 4 εκατοστών διάμετρο με καρφίτσα, με το λογότυπο της εκδήλωσης 1.200 τεμάχια
<u>2</u>	Εκτυπώσεις βεβαιώσεων συμμετοχής	Έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί διπλώματος συμμετοχής, μεγέθους A4 με αναφορά από λίστα στα πεδία ονοματεπώνυμο μαθητή/τριας και όνομα σχολείου, κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου 1.200 τεμάχια
<u>3</u>	Πρόγραμμα	Εκτύπωση προγράμματος εκδήλωσης σε μορφή φυλλαδίου με θέμα 2η μουσική συνάντηση 8 φύλλα εσωτερικά συν εξώφυλλο συραμμένο, διαστάσεων 16x24 εκατοστών με έγχρωμο εξώφυλλο και

		οπισθόφυλλο, σε χαρτί VELVET ασπρόμαυρο εσωτερικό, βιβλιοδεσία καρφίτσα γλώσσα ελληνικά και κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου  1.500 τεμάχια
<u>4</u>	Αφίσες	Εκτύπωση αφίσας σε χαρτί για εξωτερικό χώρο μεγέθους 33x48,7 εκατοστών, έγχρωμη, και κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου  300 τεμάχια

Το κόστος της δαπάνης θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου Μυτιλήνης, για το οικονομικό έτος 2025 και από τον Κ.Α:15.6615.0001 « Εκτυπώσεις , εκδόσεις ,βιβλιοδετήσεις κ.λ.π.» με τίτλο « Δαπάνες εκτυπώσεων για τις ανάγκες της 2ης συνάντησης μουσικών Σχολείων στην πόλη της Μυτιλήνης» Το ποσό θα ανέλθει στο ποσό των 3.906,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ισχύοντος ΦΠΑ.

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΒΛΑΣΙΟΣ ΜΑΥΡΑΝΤΩΝΗΣ**

Μυτιλήνη Φεβρουάριος 2025

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ ΒΟΥΓΙΟΥΚΑ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 193/2025	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ 2ης ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
---	---

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τιμή ανά τεμ Χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
<u>1</u>	Κονκάρδες	Έγχρωμη εκτύπωση με πλαστοκοποίηση σε κονκάρδα διαμέτρου 3,5 – 4 εκατοστών διάμετρο, με καρφίτσα ,με το λογότυπο της εκδήλωσης 1.200 τεμάχια	1.200	0,70	840,00
<u>2</u>	Εκτυπώσεις βεβαιώσεων συμμετοχής	Έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί διπλώματος συμμετοχής μεγέθους Α4, με αναφορά από λίστα στα πεδία ονοματεπώνυμο μαθητή/τριας και όνομα σχολείου, κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου 1.200 τεμάχια	1.200	0,50	600,00€
<u>3</u>	Πρόγραμμα	Εκτύπωση προγράμματος εκδήλωσης σε μορφή φυλλαδίου με θέμα 2η μουσική συνάντηση 8 φύλλα εσωτερικά συν εξώφυλλο συραμμένο, διαστάσεων 16x24 εκατοστών με έγχρωμο εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, σε χαρτί VELVET ασπρόμαυρο εσωτερικό, βιβλιοδεσία καρφίτσα γλώσσα ελληνικά και κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου 1.500 τεμάχια	1.500	0.90	1350,00

<u>4</u>	Αφίσες	Εκτύπωση αφίσας σε χαρτί για εξωτερικό χώρο μεγέθους 33x48,7 εκατοστών, έγχρωμη, και κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου 300 τεμάχια	300	1,20	360,00
		ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ			3.150,00
		ΦΠΑ 24 %			756,00
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ			3.906,00

Μυτιλήνη Φεβρουάριος 2025

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ  
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΒΛΑΣΙΟΣ ΜΑΥΡΑΝΤΩΝΗΣ**

**ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ ΒΟΥΓΓΙΟΥΚΑ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 193/2025

ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ  
ΤΗΣ 2ης ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ  
ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

#### **Αντικείμενο της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ).**

Το τεύχος της Γ.Σ.Υ περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό προς τους υπόλοιπους όρους των συμβατικών τευχών, πρόκειται να γίνουν διάφορες εκτυπώσεις (όπως κονκάρδες, διπλώματα συμμετοχής, πρόγραμμα εκδήλωσης και ενημερωτικές αφίσες) για τις ανάγκες της 2ης Συνάντησης Μουσικών Σχολείων στην Πόλη της Μυτιλήνης από 3 έως και 6/04/2025, στην οποία θα συμμετέχουν συνολικά 13 Σχολεία.

### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

#### **Αντικείμενο της Υπηρεσίας.**

Το αντικείμενο της ανάθεσης είναι η εκτύπωση όπως κονκάρδες, διπλώματα συμμετοχής, πρόγραμμα εκδήλωσης και ενημερωτικές αφίσες όπως αναλυτικά περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας Μελέτης.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

#### **Συμβατικά στοιχεία της Υπηρεσίας - Σειρά ισχύος αυτών.**

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία της υπηρεσίας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της υπηρεσίας είναι κατά σειρά ισχύος, σε περίπτωση συμφωνίας μεταξύ τους τα παρακάτω:

1. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
2. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
3. Η Τεχνική Περιγραφή που συντάξε η Υπηρεσία με βάση την μελέτη της Υπηρεσίας.

Το Πρόγραμμα διεκπεραίωσης της υπηρεσίας, όπως αυτό τελικά θα εγκριθεί από την Υπηρεσία.

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

#### **Τρόπος εκτέλεσης της Υπηρεσίας και της προμήθειας.**

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και ιδίως των άρθρων 116 και 117, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4782/2021.-
2. τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
3. το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

5. τις τροποποιητικές και συμπληρωματικές διατάξεις των ανωτέρω και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής ανά ομάδα, όπως καταγράφεται αναλυτικά στο τεύχος του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης μας και εφόσον τηρούν τα γραφόμενα στις Τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

##### **Προϋπολογιζόμενη δαπάνη-ΚΑ**

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **Κ.Α:15.6615.0001 « Εκτυπώσεις , εκδόσεις ,βιβλιοδετήσεις κ.λ.π.» με εξειδικευμένο τίτλο « Δαπάνες εκτυπώσεων για τις ανάγκες της 2ης συνάντησης μουσικών Σχολείων στην πόλη της Μυτιλήνης»**του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης. Το σύνολο της προϋπολογιζόμενης δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **3.906,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ισχύοντος Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

##### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.**

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης διότι η σύμβαση θα είναι αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000,00) ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

##### **Τιμές Προσφορών**

Η οικονομική προσφορά του κάθε υποψηφίου αναδόχου θα περιλαμβάνει τις εκτυπώσεις σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης/ανάθεσης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση η τιμή μονάδος της προσφοράς θα παραμείνει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση της παροχής των υπηρεσιών. Οποιαδήποτε αλλαγή από μέρος του αναδόχου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

Οι τιμές του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια τόσο για την παροχή των υπηρεσιών όσο και για την προμήθεια και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται. Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε Ευρώ.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

##### **Δικαίωμα συμμετοχής**

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**2.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

**3.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας όταν συντρέχουν οι λόγοι σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 22 και 23 του Ν.4782/9-03-2021.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

### **Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **Προθεσμία εκτέλεσης της παροχής Υπηρεσιών**

Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας του σχεδιασμού των φυλλαδίων θα ολοκληρωθεί μέσα τέσσερις (4) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας Μελέτης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 217 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

### **Ποινικές ρήτρες.**

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της υπηρεσίας μπορούν να υποβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.



## **ΆΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

### **Παρακολούθηση της Σύμβασης**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Διεύθυνση Πολιτισμού – Τουρισμού και Κοινωνικής Πρόνοιας η οποία και θα εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

## **ΆΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.**

Αν η Επιτροπή Παραλαβής, η οποία έχει συγκροτηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221, του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με άρθρο 108 του Ν.4782/2021, κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια κατά περίπτωση υπηρεσία του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, ότι οι παρεκκλίσεις των παρεχόμενων υπηρεσιών, δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα των και μπορούν να καλύψουν τις ανάγκες, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

## **ΆΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

### **Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της

σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

### **Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές μονάδος της προσφοράς του προμηθευτή είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο. Κάθε δε ζημία κατά την εκτέλεση της προμήθειας θα επανορθώνεται με δαπάνες του προμηθευτή

## **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

### **Έκπτωση Αναδόχου**

Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος και λύεται η σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016 ,όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 103 του Ν.4782/2021. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία.

## **ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>**

### **Ανωτέρα Βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, θεομηνία, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι αναίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια, θάνατος κ.α. στη περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβής, που έχει καταστεί απαιτητή πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο εφ' όσον προηγουμένως τον καλέσει με ειδική όχληση. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο Προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (πρβλ. άρθρο 204 του Ν.4412/2016).

## **ΑΡΘΡΟ 19°**

### **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

- 1.** Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
- 2.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στη Τεχνική Περιγραφή και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
- 3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις περί υγείας και ασφάλειας.
- 4.** Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μελέτης και των τεχνικών προδιαγραφών που την συνοδεύουν.
- 5.** Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές, τις Υπηρεσίες του στην Αναθέτουσα Αρχή.
- 6.** Ο ανάδοχος κατά την τήρηση των καθηκόντων του οφείλει ανελλιπώς να συνεργάζεται με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής καθώς επίσης και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής και υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
- 7.** Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τον Ανάδοχο, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 8.** Οι υπηρεσίες θα εκτελούνται κάτω από τις οδηγίες και την επίβλεψη των κατά τόπους υπευθύνων και θα είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο.
- 9.** Ο ανάδοχος στα πλαίσια των υποχρεώσεων του, οφείλει εγκαίρως να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για προβλήματα που προκύπτουν σχετικά με τις υπηρεσίες που παρέχει και να διατυπώνει τις προτάσεις του. Ρητά διευκρινίζεται ότι αποφάσεις σε ειδικά θέματα συνεργασίας και σε ενδεχόμενα θέματα δημοσιότητας και συναφή λοιπά ζητήματα, λαμβάνει μόνο η Αναθέτουσα Αρχή. Στις αποφάσεις αυτές προσαρμόζει ο ανάδοχος τις υπηρεσίες του εκτός από τα θέματα που ρητά προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.
- 10.** Αν ο Ανάδοχος κληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (της Αναθέτουσας Αρχής) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή ζητώντας σχετικές οδηγίες
- 11.** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει την Αναθέτουσα Αρχή και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιοσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο του Αναδόχου. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη,

οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

**12.**Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

(α) την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, ΦΠΑ, κλπ,

(β) την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την Ελληνική φορολογική νομοθεσία

(γ) την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την

(δ) εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εισφορών του.

**13.**Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία για την εκτέλεση της σύμβασης.

**14.**Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή με την αναθέτουσα αρχή.

## **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>**

### **Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις - Υποχρεώσεις Αναδόχου.**

Ο Ανάδοχος -οι, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνετε με όλους τους φόρους και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα εξόφλησης της σύμβασης εκτός του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή Φ.Π.Α., η διαφορά θα βαρύνει το Δήμο και δεν θα μεταβληθεί η καθαρή αξία των υπηρεσιών. Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει σε διάστημα μετά την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών και τιμολογίου.

## **ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup>**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας της εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών και της προμήθειας θα γίνει μετά την διενέργεια της προσωρινής και οριστικής παραλαβής, με την έκδοση εξοφλητικού λογαριασμού (τιμολόγιο). (άρθρο 200, Ν. 4412/2016). Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (ήτοι παραλαβή της υπηρεσίας, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου όπου απαιτείται) που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. Η δαπάνη που προκαλείται από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από ίδιους πόρους και έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους, η οποία θα βαρύνει τον **Κ.Α:15.6615.0001 «Εκτυπώσεις , εκδόσεις ,βιβλιοδετήσεις κ.λ.π.» με εξειδικευμένο τίτλο « Δαπάνες εκτυπώσεων για τις ανάγκες της 2ης συνάντησης μουσικών Σχολείων στην πόλη της Μυτιλήνης»** Οι λοιπές λεπτομέρειες και στοιχεία θα αναφέρονται στην σύμβαση.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τιμολογήσει σύμφωνα με τους Κ.Α ( Α.Α.Υ.) της υπηρεσίας μετά από συνεννόηση με το αρμόδιο τμήμα που συνέταξε την μελέτη.

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΒΛΑΣΙΟΣ ΜΑΥΡΑΝΤΩΝΗΣ**

**Μυτιλήνη Φεβρουάριος 2025**  
**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**  
**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ**  
**ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ ΒΟΥΓΙΟΥΚΑ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ  
ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**

**Μυτιλήνη, .....-.....-2025**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(συμπληρώνεται από τον προμηθευτή/ανάδοχο)

	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τιμή ανά τεμ Χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
<u>1</u>	Κονκάρδες	Έγχρωμη εκτύπωση σε κονκάρδα διαμέτρου 3,5 – 4 εκατοστών διάμετρο, με καρφίτσα ,Με το λογότυπο της εκδήλωσης 1.200 τεμάχια	1.200		
<u>2</u>	Εκτυπώσεις βεβαιώσεων συμμετοχής	Έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί διπλώματος μεγέθους Α4 με αναφορά από λίστα στα πεδία ονοματεπώνυμο μαθητή/τριας και όνομα σχολείου, κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου 1.200 τεμάχια	1.200		
<u>3</u>	Πρόγραμμα	Εκτύπωση προγράμματος εκδήλωσης σε μορφή φυλλαδίου με θέμα 2η μουσική συνάντηση 8 φύλλα εσωτερικά συν εξώφυλλο συραμμένο, διαστάσεων 16x24 εκατοστών με έγχρωμο εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, σε χαρτί VELVET ασπρόμαυρο εσωτερικό, βιβλιοδεσία καρφίτσα γλώσσα	1.500		

		ελληνικά και κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου <b>1.500 τεμάχια</b>			
<b><u>4</u></b>	<b>Αφίσες</b>	Εκτύπωση αφίσας σε χαρτί για εξωτερικό χώρο μεγέθους 33x48,7 εκατοστών, έγχρωμη, και κάτω αριστερά το λογότυπο του Δήμου και κάτω δεξιά του Μουσικού Σχολείου <b>300 τεμάχια</b>			
		ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ			
		ΦΠΑ 24 %			
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ			

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ