

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αριθμός απόφασης: 7/2024

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 1<sup>ης</sup>/16-01-2024 τακτικής συνεδρίασης  
της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Μυτιλήνης

**ΘΕΜΑ: Έγκριση ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασία Συντήρησης – Αναβάθμισης – Τεχνικής Υποστήριξης των Υπολογιστικών & Μελετητικών Προγραμμάτων του Τμήματος Η/Μ Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης», με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς δημοσίευση, λόγω αποκλειστικότητας, έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός των όρων της διαπραγμάτευσης.**

Στη Μυτιλήνη σήμερα **Τρίτη 16 Ιανουαρίου 2024 και ώρα 10:00** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημαρχιακό Κατάστημα Ελ. Βενιζέλου 13-17 στη Μυτιλήνη η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μυτιλήνης, μετά από την υπ' αριθμ. **1205/12-01-2024** πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη της, κατά το άρθρο 75 του Ν. 3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/18.

Ο Πρόεδρος διαπίστωσε τη νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη της ήταν παρόντα εννέα (9), ήτοι:

| ΠΑΡΟΝΤΕΣ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ΑΠΟΝΤΕΣ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.- Καρασάββας Νικόλαος, Πρόεδρος<br>2.- Φραγκόπουλος Κωνσταντίνος, Αντιπρόεδρος<br>3.- Αλεξίου Γεώργιος, τακτικό μέλος<br>4.- Γιακουμής Σωκράτης, τακτικό μέλος<br>5.- Καρέκος Παναγιώτης, τακτικό μέλος<br>6.- Κατσαβέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος<br>7.- Κουνέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος<br>8.- Τσιβγούλης Χρήστος, τακτικό μέλος<br>9.- Χιωτέλλη Εριφύλη, τακτικό μέλος | Ουδείς  |

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε ο δημοτικός υπάλληλος Καρίνος Γεώργιος.

Προσκλήθηκε και δεν παρέστη η δημοτική σύμβουλος κ. Νίκη Τσιριγώτη, η οποία ορίστηκε ως εκπρόσωπος από την παράταξη της μειοψηφίας «Λαϊκή Συσπείρωση» προκειμένου να συμμετέχει στις συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής, χωρίς δικαίωμα ψήφου, κατά την πρώτη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (έως τις 30.06.2026), σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. 3/2024 (ΑΔΑ: 90ΧΤ46ΜΓΘΓ-Φ1Υ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.

Στην συνεδρίαση παραστάθηκε και ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Μυτιλήνης κ. Εμμανουήλ Ευσταθίου.

Σχετικά με το 7<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Σώματος την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΟΥ/44885/22-12-2023 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης, η οποία αναφέρει τα εξής:

**«ΘΕΜΑ: Έγκριση ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασία Συντήρησης – Αναβάθμισης – Τεχνικής Υποστήριξης των Υπολογιστικών & Μελετητικών Προγραμμάτων του Τμήματος Η/Μ Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης», συνολικού ποσού: 10.117,16 ευρώ με ΦΠΑ 24%, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς δημοσίευση, λόγω αποκλειστικότητας, την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και τον καθορισμό των όρων της διαπραγμάτευσης.**

**Σύμφωνα με το άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018:** «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»

**Σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.1 περιπτ. στ και ζ του Ν.3852/2010,** όπως ισχύει: «Η Οικονομική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο, αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες: [...] στ) Αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. ζ) Ασκήει καθήκοντα αναθέτουσας αρχής κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων έργων, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, πλην των περιπτώσεων της απευθείας ανάθεσης, που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου και αποφασίζει για την έγκριση και παραλαβή των πάσης φύσεως μελετών του δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 189 του ν. 4412/2016.»

**Σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016:** «2.Η διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση μπορεί να χρησιμοποιείται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε οποιαδήποτε από τις κατωτέρω περιπτώσεις: [...]β) εάν τα έργα, τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνον από έναν συγκεκριμένο οικονομικό φορέα για οποιονδήποτε από τους κατωτέρω λόγους: αα) στόχος της σύμβασης είναι η δημιουργία ή απόκτηση μοναδικού έργου τέχνης ή καλλιτεχνικής εκδήλωσης, ββ) απουσία ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους, γγ) προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας. Οι εξαιρέσεις που ορίζονται στις υποπεριπτώσεις ββ' και γγ' εφαρμόζονται μόνο εάν δεν υπάρχει εύλογη εναλλακτική λύση ή υποκατάστατο και η απουσία ανταγωνισμού δεν είναι αποτέλεσμα τεχνητού περιορισμού των παραμέτρων της σύμβασης»

**Σύμφωνα με το άρθρο 32Α του Ν.4412/2016:** «1.Εξαιρούνται της υποχρεωτικής εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 22, περί κανόνων που εφαρμόζονται στις επικοινωνίες, του άρθρου 36, περί υποχρέωσης χρήσης και λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, της παρ. 1 του άρθρου 72, περί εγγυήσεων, και των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, οι ακόλουθες περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση:

α) όπου η δυνατότητα ανάθεσης περιορίζεται σε έναν προκαθορισμένο συμμετέχοντα,

σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2, την παρ. 3, την περ. β' της παρ. 4 και την παρ. 6, β) όπου η ανάθεση έχει επείγοντα χαρακτήρα σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 2, ή γ) όπου η συναλλαγή αφορά σε προμήθεια αγαθών που είναι εισηγμένα και αγοράζονται σε χρηματιστήριο εμπορευμάτων σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 4.

2.Στις περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης διεξάγεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης, όπου υπάρχει, και η αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να γίνεται σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης γίνεται από γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συγκροτείται από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 221, περί οργάνων διενέργειας ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων, και εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης. Ειδικά στην περίπτωση που συντρέχουν οι περιστάσεις της περ. β' της παρ. 1 ως γνωμοδοτικό όργανο μπορεί να ορίζεται και η αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής. γ[...]

**Σύμφωνα με το άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016:** «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Στο Δήμο μας υπάρχει ανάγκη της συντήρησης – αναβάθμισης, τεχνικής υποστήριξης των υπολογιστικών και μελετητικών προγραμμάτων που διαθέτει το τμήμα Η/Μ Έργων. Τα εν λόγω λογισμικά προγράμματα αποτελούν βασικά εργαλεία για την παραγωγή υπολογιστικών φύλλων και τη σύνταξη μελετών τις οποίες συντάσσει η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.

Τα υπολογιστικά και μελετητικά προγράμματα αποτελούνται από τα ακόλουθα (Εφαρμογές Λογισμικού):

- Πρόγραμμα ADAPT, που αποτελείται από λογισμικό για σύνταξη υπολογιστικών φύλλων ΗΜ εργασιών, ήτοι Θέρμανσης Ψύξης, Ηλεκτρολογικών, Υδραυλικών, Αποχέτευσης, Πυρασφάλειας, Ανελκυστήρων, Κλιματισμού, Αερισμού, Φωτοβολταϊκών Συστημάτων
- Πρόγραμμα FINE, που αποτελείται από λογισμικό για σύνταξη σχεδίων ΗΜ εργασιών, ήτοι Θέρμανσης Ψύξης, Ηλεκτρολογικών, Υδραυλικών, Αποχέτευσης, Πυρασφάλειας, Ανελκυστήρων, Κλιματισμού, Αερισμού, Φωτοβολταϊκών Συστημάτων
- Πρόγραμμα KENAK, που αποτελείται από λογισμικό για σύνταξη μελέτης KENAK κτιρίων

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει:

1. Υπηρεσίες Αναβάθμισης των Εφαρμογών Λογισμικού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και συγκεκριμένα:
  - Αναβάθμιση υπολογιστικού πυρήνα ADAPT (SN 1695738304 – κλειδί 391)
  - Αναβάθμιση σχεδιαστικού πυρήνα σε FINE19 (SN 1695738304 – κλειδί 391)
  - Αναβάθμιση υπολογιστικού πυρήνα ADAPT (SN 1311134762 – κλειδί 388)
  - Αγορά σχεδιαστικού πυρήνα FINE19 (SN 1311134762 – κλειδί 388)
  - Αναβάθμιση σχεδιαστικού πυρήνα σε GCAD19 (SN 1311134762 – κλειδί 364)
  - Συμβόλαιο ADAPT/FINE ΔΕ για το έτος 2023 (3 άδειες χρήσεις)

- Συμβόλαιο ΚΕΝΑΚ/GCAD ΔΕ για το έτος 2023
- Συμβόλαιο ADAPT/FINE ΔΕ για το έτος 2024 (3 άδειες χρήσεις)
- Συμβόλαιο ΚΕΝΑΚ/GCAD ΔΕ για το έτος 2024
- Συμβόλαιο ADAPT/FINE ΔΕ για το έτος 2025 (3 άδειες χρήσεις)
- Συμβόλαιο ΚΕΝΑΚ/GCAD ΔΕ για το έτος 2025

2. Υπηρεσίες Συντήρησης και Τεχνικής υποστήριξης των Εφαρμογών Λογισμικού που είναι οι ελάχιστες αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία των προγραμμάτων.

Ως συντήρηση – τεχνική υποστήριξη νοείται η παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών:

α) Η παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία (χωρίς να αλλάζουν ουσιαδώς την υφιστάμενη λειτουργικότητα)

β) Η τεχνική Υποστήριξη του προσωπικού του Δήμου. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στις Εφαρμογές Λογισμικού και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας αυτών. Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:

- Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του Κέντρου Κλήσεων του αναδόχου για τη λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα:
  - ο Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων καθώς και οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
  - ο Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων από μη έμπειρους χρήστες.
- Υποστήριξη μέσω e-mail
- Υποστήριξη με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης (remote access).

γ) Η ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων της εφαρμογής (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως της εφαρμογής) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και αποκατάστασή τους είναι δυνατή και ο Δήμος λαμβάνει τακτικά εφεδρικά αντίγραφα (backup) των αρχείων δεδομένων, εργασία η οποία είναι αποκλειστικά υποχρέωση του Δήμου.

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης (Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2) λόγω αποκλειστικού δικαιώματος της εργασίας για υπηρεσίες με τίτλο ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ & ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Η/Μ ΈΡΓΩΝ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, στην εταιρία «4Μ Α.Ε. ΠΡΟΗΓΜΕΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ» και διακριτικό τίτλο «4Μ», που έχει την έδρα της Μυκηνών 9, 15233 Χαλάνδρι – Αθήνα -, με ΑΦΜ 095506150-ΑΡ.– ΔΟΥ ΦΑΕ Αθηνών, ΓΕΜΗ 003585901000 και συνολικού ποσού 10.117,16 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Οι διευθύνσεις των Τεχνικών Υπηρεσιών και Προγραμματισμού του Δήμου Μυτιλήνης συνέταξαν τις Τεχνικές προδιαγραφές της αριθ. **107/2023** Μελέτη για την ανωτέρω υπηρεσία, οι οποίες επισυνάπτονται στην παρούσα εισήγηση.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των: **10.117,16** ευρώ. Στον ΚΑ 30.6266.0001 προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης, έχει εγγραφεί εξειδικευμένη πίστωση 10.117,16 ευρώ, για την υπηρεσία με τίτλο: **«Εργασία Συντήρησης – Αναβάθμισης – Τεχνικής Υποστήριξης των Υπολογιστικών & Μελετητικών Προγραμμάτων του Τμήματος Η/Μ Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης»**, με κατανομή ανά έτος:

Με την αριθ. **832/23-11-2023** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Δημάρχου μας, αποφασίστηκε η έγκριση της ανωτέρω δαπάνης και η διάθεση της ανωτέρω εγγεγραμμένης στον προϋπολογισμό πίστωσης με κατανομή ανά οικονομικό έτος:

α. Ποσού: 6.005,33 ευρώ στο Κ.Α 30.6662.0001 οικονομικού έτους 2023,

β. Ποσού: 2.055,92 στο οικονομικό έτος 2024 και

γ. Ποσού: 2.055,92 στο οικονομικό έτος 2025.

Κατόπιν των ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.4555/2018,
- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010,
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τα άρθρα 32 και 32Α,
- το υπ' αριθ. πρωτ. 40591/17-11-2023 πρωτογενές αίτημα
- την 832/23-11-2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης πολυετών δαπανών
- την εγγεγραμμένη πίστωση στον οικείο ΚΑ του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους
- τις τεχνικές προδιαγραφές της αριθ. 107/2023 Μελέτης,
- τις ανάγκες του Δήμου,
- την ανωτέρω εισήγηση,

Η Οικονομική Επιτροπή καλείται να αποφασίσει σχετικά με:

1. Την έγκριση της ανάθεσης της σύμβασης υπηρεσίας με τίτλο: **«Εργασία Συντήρησης – Αναβάθμισης – Τεχνικής Υποστήριξης των Υπολογιστικών & Μελετητικών Προγραμμάτων του Τμήματος Η/Μ Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης»**, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σύμφωνα με το άρθρο 32 παρ.2β, εδ. γγ' του Ν.4412/2016, για τους λόγους που προαναφέρθηκαν.
2. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της αριθμ. **107/2023** μελέτης της προμήθειας, οι οποίες επισυνάπτονται στην παρούσα απόφαση.
3. Τον καθορισμό των όρων της πρόσκλησης διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση της προμήθειας με τίτλο: **«Εργασία Συντήρησης – Αναβάθμισης – Τεχνικής Υποστήριξης των Υπολογιστικών & Μελετητικών Προγραμμάτων του Τμήματος Η/Μ Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης»**, όπως αυτοί αναφέρονται στο σχέδιο πρόσκλησης, που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.
4. Τη συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής διενέργειας της διαδικασίας της διαπραγμάτευσης, ως εξής:

| Α/Α | ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ          |
|-----|-----------------------|
| 1.  | ΣΕΝΤΑΣ ΕΡΜΟΛΑΟΣ       |
| 2.  | ΜΑΚΡΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ        |
| 3.  | ΤΖΙΤΖΙΝΑΣ ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ |

|    | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ |
|----|---------------------|
| 1. | ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ   |
| 2. | ΠΙΑΛΛΕ ΜΑΡΙΑ        |
| 3. | ΣΑΡΟΓΛΟΥ ΜΑΡΙΑ      |

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται ο ΣΕΝΤΑΣ ΕΡΜΟΛΑΟΣ.

Αναπληρωματικός του Προέδρου ορίζεται ο ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η ΜΑΚΡΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ και αναπληρωματική της η ΠΙΑΛΛΕ ΜΑΡΙΑ.

Η Επιτροπή θα διενεργήσει τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και θα εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης. (άρθρο 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 4782/2021).»

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Μετά από διαλογική συζήτηση ακολούθησε ψηφοφορία επί του θέματος, σύμφωνα με την οποία όλα τα συμμετέχοντα μέλη υπερψήφισαν την εισήγηση.

Μετά τα παραπάνω

#### Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπ' όψη της:

α) τις διατάξεις του άρθρου 74Α παρ.1 Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23 (ΦΕΚ 163/Α'/06-10-2023), αναφορικά με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής των Δήμων,

β) τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18, που ρυθμίζουν τα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, οι οποίες πλέον έχουν καταργηθεί με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023, εξακολουθούν να ισχύουν και για την Δημοτική Επιτροπή,

γ) τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 4555/2018

δ) τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τα άρθρα 32 και 32Α,

ε) τις διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

στ) τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 107/2023 μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Προγραμματισμού του Δήμου Μυτιλήνης,

ζ) το υπ' αριθμ. πρωτ. 40591/17-11-2023 πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013788165,

η) την υπ' αριθμ. 832/23-11-2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης πολυετών δαπανών,

θ) την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΟΥ/44885/22-12-2023 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα

#### Αποφασίζει

**1.- Εγκρίνει** την ανάθεση της σύμβασης υπηρεσίας με τίτλο: **«Εργασία Συντήρησης – Αναβάθμισης – Τεχνικής Υποστήριξης των Υπολογιστικών & Μελετητικών Προγραμμάτων του Τμήματος Η/Μ Έργων της Δ/σης Τεχνικών**

**Υπηρεσιών Δήμου Μυτιλήνης»,** με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σύμφωνα με το άρθρο 32 παρ.2β του Ν.4412/2016, συνολικού προϋπολογισμού **10.117,16 ευρώ** με Φ.Π.Α 24%.

**2.- Εγκρίνει** τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. **107/2023** μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Διεύθυνσης Προγραμματισμού του Δήμου Μυτιλήνης για την ανωτέρω προμήθεια, οι οποίες επισυνάπτονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΟΥ/44885/22-12-2023 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης.

**3.- Καθορίζει** τους όρους της πρόσκλησης διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση για την ανωτέρω υπηρεσίας, όπως αυτοί αναφέρονται στο σχέδιο πρόσκλησης που επισυνάπτεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΟΥ/44885/22-12-2023 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης.

**4.-** Συγκροτεί την τριμελή Επιτροπή διενέργειας της διαδικασίας διαπραγμάτευσης, ως εξής:

| <b>Α/Α</b> | <b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</b>        |
|------------|----------------------------|
| 1.         | ΣΕΝΤΑΣ ΕΡΜΟΛΑΟΣ            |
| 2.         | ΜΑΚΡΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ             |
| 3.         | ΤΖΙΤΖΙΝΑΣ ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ      |
|            | <b>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</b> |
| 1.         | ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ          |
| 2.         | ΠΙΑΛΛΕ ΜΑΡΙΑ               |
| 3.         | ΣΑΡΟΓΛΟΥ ΜΑΡΙΑ             |

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται ο ΣΕΝΤΑΣ ΕΡΜΟΛΑΟΣ.

Αναπληρωματικός του Προέδρου ορίζεται ο ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η ΜΑΚΡΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ και αναπληρωματική της η ΠΙΑΛΛΕ ΜΑΡΙΑ.

Συντάχθηκε και υπογράφεται ως εξής :

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη