

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθμός απόφασης: 550/2024

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 27^{ης}/09-07-2024 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Μυτιλήνης

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικής ανοικτής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών, καθορισμός των όρων της διακήρυξης και ορισμός Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών για την προμήθεια με τίτλο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ», συνολικού προϋπολογισμού 278.577,58 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 9%.

Στη Μυτιλήνη σήμερα **Τρίτη 9 Ιουλίου 2024 και ώρα 12:00** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Παλαιό Δημαρχείο Μυτιλήνης Π. Κουντουριώτου 15 στη Μυτιλήνη η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μυτιλήνης, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: ΨΛ6Ω46ΜΓΘΓ-ΙΙ7) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης, μετά από την υπ' αριθμ. **22610/05-07-2024** πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη της, κατά το άρθρο 75 του Ν. 3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/18.

Ο Πρόεδρος διαπίστωσε τη νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη της ήταν παρόντα οκτώ (8), ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1.- Καρασάββας Νικόλαος, Πρόεδρος 2.- Φραγκόπουλος Κωνσταντίνος, Αντιπρόεδρος 3.- Αλεξίου Γεώργιος, τακτικό μέλος 4.- Καρέκος Παναγιώτης, τακτικό μέλος 5.- Κατσαβέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος 6.- Κουνέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος 7.- Τσιβγούλης Χρήστος, τακτικό μέλος 8.- Χιωτέλλη Εριφύλη, τακτικό μέλος	1.- Γιακουμής Σωκράτης, τακτικό μέλος

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε ο δημοτικός υπάλληλος Γεώργιος Καρίνος.

Προσκλήθηκε και δεν παρέστη η δημοτική σύμβουλος κ. Νίκη Τσιριγώτη, η οποία ορίστηκε ως εκπρόσωπος από την παράταξη της μειοψηφίας «Λαϊκή Συσπείρωση» προκειμένου να συμμετέχει στις συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής, χωρίς δικαίωμα ψήφου, κατά την πρώτη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (έως τις 30.06.2026), σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. 3/2024 (ΑΔΑ: 90ΧΤ46ΜΓΘΓ-Φ1Υ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.

Στη συνεδρίαση παραστάθηκαν ο Αν. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης Ανδρέας Παπαχριστοφόρου και ο Πρόεδρος ης Δημοτικής Κοινότητας Μυτιλήνης Εμμανουήλ Ευσταθίου.

Με πρόταση του Προέδρου και σύμφωνη γνώμη των παρόντων μελών της, πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερησίας διάταξης, η Δημοτική Επιτροπή αποφάνθηκε ομόφωνα για το κατεπείγον του παρόντος θέματος και το συζητά προ ημερησίας, με αύξοντα αριθμό 2.

Εν συνεχεία ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Σώματος την υπ' αριθμ. πρωτ. 22804/08-07-2024 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης, η οποία αναφέρει τα εξής:

«ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΜΑΤΟΣ: Έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικής ανοικτής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων, για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης» συνολικού προϋπολογισμού: 278.577,58 με Φ.Π.Α. 9%, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών, καθορισμό των όρων της διακήρυξης και ορισμό επιτροπής αξιολόγησης.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Για τη λήψη απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής

Σύμφωνα με το **άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018**: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.1ε του Ν.3852/2010**: «[...]δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, [...]ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016**: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Σύμφωνα με το άρθρο 9 τους Ν. 5056/2023 («Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής - Προσθήκη άρθρου 74 Α στον ν. 3852/2010»):

«Μετά από το άρθρο 74 του ν. 3852/2010 (Α' 87) προστίθεται άρθρο 74Α ως εξής: Άρθρο 74^Α

Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την

εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές».

Σύμφωνα με την (α) αρ. Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 2208 Β'/08-06-2019) Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των νομικών προσώπων αυτών και μέτρα προληπτικής ιατρικής

- τις με αριθμ. 39/2024 μελέτη Δ/σης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης , καθώς και την προμελέτη της Δ/σης Πολιτισμού, Τουρισμού & Κοιν. Πρόνοιας του Δήμου μας, με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**», είναι επιτακτική η ανάγκη διενέργειας ανοικτής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων, για την προμήθεια γάλακτος (παροχής σε είδος) στο προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης (εργατοτεχνικό-επιβλέποντες κλπ όπου προβλέπεται) για δύο έτη.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **278.577,58** ευρώ με Φ.Π.Α. 9% , και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. των προϋπ/μών οικονομικών ετών 2024-2025, και αναλυτικά είναι:

A / A	Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ/ ΑΔΑΜ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ	ΠΙΣΤΩΣΗ ΕΤΟΥΣ 2024	ΠΙΣΤΩΣΗ ΕΤΟΥΣ 2025	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1.	10.6063.0002	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 468/26-4-2024 24REQ014681752	5.528,83	5.528,83	11.057,66
2.	15.6063.0001	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 619/11-6-2024 24REQ014918077	11.685,93	11.685,93	23.371,86
3.	20.6063.0004	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 469/26-4-2024 24REQ014681804	49.885,11	49.885,11	99.770,22
4.	30.6063.0003	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 470/26-4-2024 24REQ014681840	14.199,04	14.199,04	28.398,08
5.	35.6063.0003	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 470/26-4-2024 24REQ014681840	14.199,04	14.199,04	28.398,08
6.	35.6063.0003	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 471 /26-4-2024 24REQ014681867	11.937,25	11.937,25	23.874,50
7.	70.6063.0008	Προμήθεια γάλακτος για σχολικές καθαρίστριες και σχολ. Φύλακες (ΙΔΑΧ & ΙΔΟΧ)	ΑΑΥ 472 /26-4-2024 24REQ014681950	37.068,28	37.068,28	74.136,56

		Δήμου Μυτιλήνης				
8.	70.6063.0009	Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης	ΑΑΥ 473 /26-4-2024 24REQ014681982	8.984,35	8.984,35	17.968,70

Αφού λάβετε υπόψη σας :

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016
- τα αριθμ: α) πρωτογενές αιτήματα αριθμ. ΔΚΑ/12886/18-4-2024 & 18200/3-6-2024 (ΑΔΑΜ:24REQ014629609 & 24REQ014898764),
- τα αριθμ: β) εγκεκριμένα αιτήματα αριθμ. ΑΑΥ 468/26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681752, ΑΑΥ 619/11-6-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014918077, ΑΑΥ 469/26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681804, ΑΑΥ 470/26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681840, ΑΑΥ 470/26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681840, ΑΑΥ 471 /26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681867, ΑΑΥ 472 /26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681950, ΑΑΥ 473 /26-4-2024 ΑΔΑΜ 24REQ014681982,
- την σχετική αριθμ. 39/2024 μελέτη και προμελέτη της προμήθειας.

Σύμφωνα με όλα τα παραπάνω, παρακαλούμε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής **να αποφασίσουν σχετικά** με την έγκριση της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης προμήθειας με τίτλο: **«Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης»** , ως εξής:

1. Την έγκριση **διενέργειας ηλεκτρονικής ανοικτής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων** της προμήθειας με τίτλο: **«Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης» συνολικού προϋπολογισμού: 278.577,58 με Φ.Π.Α. 9%»** .
2. Την έγκριση της αριθμ. **39/2024** μελέτης της Δ/σης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης καθώς και της Προμελέτης της Δ/σης Πολιτισμού, Τουρισμού & Ανακύκλωσης του Δήμου μας, με τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της επισυναπτόμενης αναλυτικής διακήρυξης .
3. Τον καθορισμό των όρων διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού άνω των ορίων για την υλοποίηση της προμήθειας με τον παραπάνω αναφερόμενο τίτλο, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
4. Τον ορισμό επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του ανωτέρω ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων, αποτελούμενο από τους κ.κ.:

Α/Α	ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ
1.	ΜΙΚΕΣ ΚΑΤΣΙΓΙΝΗΣ	Πρόεδρος
2.	ΟΛΓΑ ΠΑΝΣΕΛΗΝΑ	Μέλος
3.	ΧΑΡΟΥΛΑ ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ	Μέλος
	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
1.	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΣΑΚΚΗΣ	Αναπληρωτής Προέδρου
2.	ΓΕΩΡΓΙΑ ΧΑΦΤΑ	Μέλος
3.	ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΛΑΝΑΣ	Μέλος

Καθήκοντα γραμματέα θα ασκεί το τακτικό μέλος κ. Όλγα Πανσεληνά, αναπληρούμενο από την κ. Γεωργία Χάφτα.

Οι ανωτέρω οριζόμενοι οφείλουν να τηρούν τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 5026/2023 (ΦΕΚ 45/Α), περί υποχρέωσης υποβολής δήλωσης περιουσιακής κατάστασης και οικονομικών συμφερόντων.»

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Μετά από διαλογική συζήτηση ακολούθησε ψηφοφορία επί του θέματος, σύμφωνα με την οποία όλα τα συμμετέχοντα μέλη υπερψήφισαν την εισήγηση.

Μετά τα παραπάνω

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπ' όψη της:

α) τις διατάξεις του άρθρου 74Α παρ.1 Ν.3852/2010, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'/06-10-2023), αναφορικά με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής των Δήμων,

β) τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18, που ρυθμίζουν τα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, οι οποίες πλέον έχουν καταργηθεί με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023, εξακολουθούν να ισχύουν και για την Δημοτική Επιτροπή,

γ) τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

δ) τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 206 του Ν. 4555/2018,

ε) τα υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΚΑ/12886/18-04-2024 & 18200/03-06-2024 πρωτογενή αιτήματα με ΑΔΑΜ: 24REQ014629609 & 24REQ014898764 αντίστοιχα,

στ) τις υπ' αριθμ. ΑΑΥ 468/26-04-2024, 619/11-06-2024, 469/26-04-2024, 470/26-04-2024, 471/26-04-2024, 472/26-04-2024 & 473/26-04-2024 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑΜ: 24REQ014681752, 24REQ014918077, 24REQ014681804, 24REQ014681840, 24REQ014681867, 24REQ014681950 και 24REQ014681982 αντίστοιχα,

ζ) την υπ' αριθμ. 39/2024 μελέτη της Διεύθυνσης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης και την προμελέτη της Διεύθυνσης Πολιτισμού, Τουρισμού και Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης,

η) την υπ' αριθμ. πρωτ. 22804/08-07-2024 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα

Αποφασίζει ομόφωνα

1.- Εγκρίνει τη διενέργεια ηλεκτρονικής ανοικτής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων της προμήθειας με τίτλο: «**Προμήθεια γάλακτος για το προσωπικό του Δήμου Μυτιλήνης**», συνολικού προϋπολογισμού **278.577,58 ευρώ** με ΦΠΑ 9%.

2.- Εγκρίνει την υπ' αριθμ. **39/2024** μελέτης της Διεύθυνσης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης του Δήμου Μυτιλήνης, καθώς και την προμελέτη της Διεύθυνσης

Πολιτισμού, Τουρισμού & Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης με τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της επισυναπτόμενης αναλυτικής διακήρυξης.

3.- Καθορίζει τους όρους διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού άνω των ορίων για την υλοποίηση της προμήθειας με τον παραπάνω αναφερόμενο τίτλο, σύμφωνα με το συνημμένο στην εισήγηση σχέδιο διακήρυξης.

4.- Εγκρίνει τον ορισμό επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του ανωτέρω ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων, αποτελούμενο από τους κ.κ.:

A/A	ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ
1.	Κατσιγίνης Μικές	Πρόεδρος
2.	Πανσεληνά Όλγα	Μέλος
3.	Παλαιολόγου Χαρούλα	Μέλος
	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
1.	Σάκκης Ευστράτιος	Αναπληρωτής Προέδρου
2.	Χάφτα Γεωργία	Μέλος
3.	Βαλανάς Ιωάννης	Μέλος

Καθήκοντα γραμματέα θα ασκεί το τακτικό μέλος κ. Όλγα Πανσεληνά αναπληρούμενο από την κ. Γεωργία Χάφτα.

Οι ανωτέρω οριζόμενοι οφείλουν να τηρούν τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 5026/2023 (ΦΕΚ 45/Α'/2023), περί υποχρέωσης υποβολής δήλωσης περιουσιακής κατάστασης και οικονομικών συμφερόντων.

Κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί άσκηση αίτησης θεραπείας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010 (Α' 87). Επιπλέον, κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί και άσκηση ειδικής διοικητικής προσφυγής για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 118 του Ν. 4555/2018 (Α' 133) μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής.

Συντάχθηκε και υπογράφεται ως εξής :

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη