

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αριθμός απόφασης: 1112/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 56^{ης}/02-12-2025 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Μυτιλήνης

ΘΕΜΑ: Έγκριση νέου σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Μυτιλήνης και εισήγησή του στο Δημοτικό Συμβούλιο Μυτιλήνης για λήψη κανονιστικής απόφασης.

Στη Μυτιλήνη σήμερα **Τρίτη 2 Δεκεμβρίου 2025 και ώρα 12:00** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Παλαιό Δημαρχείο Μυτιλήνης Π. Κουντουριώτου 15 στη Μυτιλήνη η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μυτιλήνης, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: ΨΛ6Ω46ΜΓΘΓ-ΙΙ7) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης, μετά από την υπ' αριθμ. **41146/28-11-2025** πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη της, κατά το άρθρο 75 του Ν. 3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/18.

Ο Πρόεδρος διαπίστωσε τη νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη της ήταν παρόντα οκτώ (8), ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1.- Καρασάββας Νικόλαος, Πρόεδρος 2.- Φραγκόπουλος Κωνσταντίνος, Αντιπρόεδρος 3.- Γιακουμής Σωκράτης, τακτικό μέλος 4.- Γιαννάκας Νικόλαος, αναπληρωματικό μέλος του κ. Αλεξίου Γεωργίου 5.- Καρέκος Παναγιώτης, τακτικό μέλος 6.- Κατσαβέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος 7.- Τσιβγούλης Χρήστος, τακτικό μέλος 8.- Χιωτέλλη Εριφύλη, τακτικό μέλος	1.- Κουνέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε ο δημοτικός υπάλληλος Γεώργιος Καρίνος.

Προσκλήθηκε και δεν παρέστη η δημοτική σύμβουλος κ. Νίκη Τσιριγώτη, η οποία ορίστηκε ως εκπρόσωπος από την παράταξη της μειοψηφίας «Λαϊκή Συσπείρωση» προκειμένου να συμμετέχει στις συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής, χωρίς δικαίωμα ψήφου, κατά την πρώτη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (έως τις 30.06.2026), σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. 3/2024 (ΑΔΑ: 90ΧΤ46ΜΓΘΓ-Φ1Υ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.

Στη συνεδρίαση παραστάθηκαν: α) ο Υπαστυνόμος Α' του Αστυνομικού Τμήματος Αγιάσου κ. Μιχαήλ Λαμπούκας, β) ο Αν. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης κ. Ανδρέας Παπαχριστοφόρου, γ) η Αν. Προϊσταμένη

της Διεύθυνσης Προγραμματισμού του Δήμου Μυτιλήνης κ. Ζωή Ανατολίτη δ) η Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος Αποτελεσματικότητας & Ποιότητας Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Προγραμματισμού του Δήμου Μυτιλήνης κ. Όλγα Πανσεληνά και ε) η υπάλληλος της Τεχνικής Υπηρεσίας της Διαδημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης – Αποχέτευσης Λέσβου κ. Μαρία – Αγλαΐα Κάβουρα.

Με πρόταση του Προέδρου και σύμφωνη γνώμη των παρόντων μελών της, πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η Δημοτική Επιτροπή αποφάνθηκε ομόφωνα για το κατεπείγον του παρόντος θέματος και το συζητά προ ημερησίας, με αύξοντα αριθμό 12.

Εν συνεχεία ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Σώματος την υπ' αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Α./41482/02-12-2025 εισήγηση του Αντιδημάρχου Περιβάλλοντος, Πρωτογενούς Τομέα και Δ.Ε. Λουτρ. Θερμής του Δήμου Μυτιλήνης κ. Χρήστου Τσιβγούλη, η οποία έχει ως εξής:

«ΘΕΜΑ: Έγκριση Νέου Σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Κοιμητηρίων Δήμου Μυτιλήνης

Έχοντας υπόψη:

1) τις διατάξεις:

α) του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης)

β) του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα ΔΚ» όπου στην αρμοδιότητα των δήμων ανήκει, μεταξύ άλλων και η κατασκευή, συντήρηση και λειτουργία των κοιμητηρίων
γ) τον Α.Ν. 582/68 (ΦΕΚ 225/Α) «Περί δημοτικών και κοινοτικών κοιμητηρίων»

2) Τη δημόσια διαβούλευση του σχεδίου του νέου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Κοιμητηρίων Δήμου Μυτιλήνης που έλαβε χώρα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Δήμου Μυτιλήνης το χρονικό διάστημα 30-10-2025 έως 30-11-2025 και κατά την οποία δεν κατατέθηκε καμία παρατήρηση.

3) α) Την υπ'αριθμ. 922/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Κοιμητηρίων Δήμου Λέσβου»

β) Την υπ'αριθμ. 600/2017 Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας Κοιμητηρίων Δήμου Λέσβου (Απόφαση 86/2017 Ε.Π.Ζ.).

4) Το άρθρο 154 του Ν. 4600/2019 (τροποποίηση του άρθρου 1 του Ν. 3852/2010) με τον οποίο συστήθηκε ο νέος Δήμος Μυτιλήνης

5) Την ανάγκη αναπροσαρμογής στις νέες συνθήκες και στα νέα δεδομένα.

Κατόπιν των ανωτέρω, θέτουμε υπόψη του σώματος το νέο σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Κοιμητηρίων Δήμου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για την έγκριση του.»

(σ.σ. ακολουθεί το Σχέδιο του Κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών Κοιμητηριών του Δήμου Μυτιλήνης).

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Μετά από διαλογική συζήτηση ακολούθησε ψηφοφορία επί του θέματος, σύμφωνα με την οποία όλα τα συμμετέχοντα μέλη υπερψήφισαν την εισήγηση.

Μετά τα παραπάνω

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπ' όψη της:

α) τις διατάξεις του άρθρου 74Α παρ.1 Ν.3852/2010, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'/06-10-2023), αναφορικά με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής των Δήμων,

β) τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18, που ρυθμίζουν τα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, οι οποίες πλέον έχουν καταργηθεί με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023, εξακολουθούν να ισχύουν και για την Δημοτική Επιτροπή,

γ) τις διατάξεις του Ν. 3852/2010,

δ) τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα ΔΚ» όπου στην αρμοδιότητα των Δήμων ανήκει μεταξύ άλλων και η κατασκευή, η συντήρηση και η λειτουργία των κοιμητηρίων,

ε) τις διατάξεις του Α.Ν. 582/68 (ΦΕΚ 225/Α) «Περί δημοτικών και κοινοτικών κοιμητηρίων»,

στ) τις διατάξεις του άρθρου 154 του Ν. 4600/2019,

ζ) τη δημόσια διαβούλευση του σχεδίου του νέου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Κοιμητηρίων Δήμου Μυτιλήνης που έλαβε χώρα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Δήμου Μυτιλήνης, το χρονικό διάστημα 30-10-2025 έως 30-11-2025 και κατά την οποία δεν κατατέθηκε καμία παρατήρηση,

η) την υπ' αριθμ. 922/2015 (ΑΔΑ: 6ΙΧΙΩΛΦ-672) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Κοιμητηρίων Δήμου Λέσβου»,

θ) την υπ' αριθμ. 600/2017 (ΑΔΑ: 780ΣΩΛΦ-Β25) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας Κοιμητηρίων Δήμου Λέσβου (Απόφαση 86/2017 Ε.Π.Ζ.)»,

ι) την υπ' αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Α./41482/02-12-2025 εισήγηση του Αντιδημάρχου Περιβάλλοντος, Πρωτογενούς Τομέα και Δ.Ε. Λουτρ. Θερμής του Δήμου Μυτιλήνης κ. Χρήστου Τσιβγούλη, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει το νέο σχέδιο του **Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Μυτιλήνης** και εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο Μυτιλήνης τη λήψη κανονιστικής απόφασης, ως κάτωθι:

Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Κοιμητηρίων Δήμου Μυτιλήνης

Άρθρο 1: Αντικείμενο του Κανονισμού

Ο παρών κανονισμός, αποτελεί κανονιστικού περιεχομένου διοικητική πράξη και έχει ως αντικείμενο την καθιέρωση λεπτομερών κανόνων για τη διοίκηση, τη διαχείριση και τη λειτουργία των κοιμητηρίων που βρίσκονται στη διοικητική περιφέρεια του Δήμου Μυτιλήνης.

Άρθρο 2: Νομικό Πλαίσιο

Η λειτουργία των Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Μυτιλήνης διέπεται από τους παρακάτω νόμους και διατάξεις:

- Α.Ν. 2200/1940 (ΦΕΚ 42Α') «Περί Ιερών Ναών και Εφημεριών».
- Του Β.Δ της 24/9-20/10/1958 (ΦΕΚ 171 Α') «Περί Κωδικοποίησης εις Ενιαίον Κείμενο Νόμου των Ισχυουσών Διατάξεων περί των Προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Β.Δ 17-5/15-6/1959 «Περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Β.Δ. 542/25-08-1961 (ΦΕΚ 136Α') «Περί των τηρητέων υπό των Δήμων και κοινοτήτων βιβλίων και του τύπου αυτών» όπως έχει τροποποιηθεί μέχρι σήμερα.
- Του Ν: 445/1968 «Περί Νεκροταφείων και Ενταφιασμού Νεκρών (ΦΕΚ 130 Α)».
- Του Ν: 582/28-9-1968 «Περί Δημοτικών και Κοινοτικών Κοιμητηρίων».
- Του άρθρου 11 του Β.Δ 318/1969 (ΦΕΚ 212 Α) «Περί Βεβαιώσεως και Εισπράξεως των εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν.Δ. 356/5-4-1974 «Περί Κωδικός Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4218/10-12-2013 (ΦΕΚ 268Α') Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Επείγουσες ρυθμίσεις εφαρμογής Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων» (Α'176) και άλλες διατάξεις.
- Του Π.Δ. 210/8-4-1975 (ΦΕΚ 63 Α) «Περί ταριχεύσεως, μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων».
- Του Ν. 344/11-6-1976 (ΦΕΚ Α'143). Περί Ληξιαρχικών Πράξεων όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 14 του Ν. 2503/97 μεταγενέστερα από τον Ν. 4144/18-4-2013 (ΦΕΚ Α'88) και τον Ν. 4368/21/-2/2016 (ΦΕΚ Α'21).
- Του Π.Δ. 323/1989 « Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο νόμου, με τίτλο Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας των ισχυουσών διατάξεων του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν».
- Του Κανονισμού 8/1979 (Α'1/5.1.1980) της Ιεράς Συνόδου περί Ιερών Ναών και Ενοριών.
- Της Υγειονομικής Διάταξης Α5/1210 (ΦΕΚ 424/τ.Β/10-5-1978) Περί όρων ιδρύσεως Κοιμητηρίων».
- Του Π.Δ 1128/11-12-80 (ΦΕΚ 284/15-12-80 τ. Α') «περί καθορισμού αποστάσεων για την ίδρυση ή επέκταση Κοιμητηρίων».
- Του άρθρου 29 του Ν. 2508/13-6-1997 (ΦΕΚ 124 Α') αναφορικά με την μείωση αποστάσεων ιδρύσεως κοιμητηρίων
- Του Ν. 1315/11-1-1983 (ΦΕΚ 3Α) «Περί κύρωσης της Σύμβασης 80/26-10-1973» του Συμβουλίου της Ευρώπης για την μεταφορά σορών μεταξύ κρατών μελών του»
- Του Ν. 3463/08-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» σε συνδυασμό με το αρ. 82 του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης».
- Του αρ. 16 του Ν. 3472/4-7-2006 (ΦΕΚ 135Α) «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης κι άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4356/24-12-2015 «Σύμφωνο συμβίωσης, άσκηση δικαιωμάτων, ποινικές κι άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3719/26-11-2008 «Μεταρρυθμίσεις για την οικογένεια, το παιδί, την κοινωνία κι άλλες διατάξεις».
- Των άρθρων 14 και 15 του Ν. 4368/21-02-2016 (ΦΕΚ 21Α) «Μέτρα για την

επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου κι άλλες διατάξεις».

- Των άρθρων 181, 191Α, 365 και 368 του Ποινικού Κώδικα.
- Των άρθρων 35, 966 και 970 του Αστικού Κώδικα.
- Του άρθρου 65 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 17 Α ή ΦΕΚ 87/7-10-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυτιλήνης και από κάθε άλλη σχετική διάταξη.
- Της σχετικής περί εσόδων Ο.Τ.Α νομοθεσίας.
- Από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί Δημοτικών Κοιμητηρίων όπως ισχύουν σήμερα.
- Από τον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 3: Πεδίο Εφαρμογής Κανονισμού-Αρμόδια Όργανα

1. Η διοίκηση και η διαχείριση των κοιμητηρίων ασκείται από το Δήμο δια των αρμόδιων υπηρεσιών που προβλέπει ο οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας του δήμου.

2. Υπεύθυνος για τη λειτουργία των κοιμητηρίων και την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού, είναι ο προϊστάμενος του τμήματος στο οποίο υπάγεται οργανικά το κοιμητήριο βάσει του οργανισμού εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της εκάστοτε δημοτικής κοινότητας. Ο οριζόμενος από το Δήμαρχο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος δημοτικός σύμβουλος, εποπτεύει και ελέγχει όλες τις δραστηριότητες της αρμόδιας διοικητικά υπηρεσίας.

Άρθρο 4: Νομικός Χαρακτηρισμός (Ορισμοί – Έννοιες)

1. Τα κοιμητήρια χαρακτηρίζονται ως πράγματα εκτός συναλλαγής επί των οποίων κατά τα άρθρα 966 και 970 του Αστικού Κώδικα, μπορεί να αποκτάται ιδιωτικό δικαίωμα ορισμένου χρόνου ταφής προς εξυπηρέτηση και όχι προς αναίρεση της κοινής τους χρήσης και της ιδιότητάς τους ως κοινοχρήστων. Σε κάθε τοπική κοινότητα και σε οικισμούς λειτουργούν κοιμητήρια.
2. Η παραχώρηση ιδιαίτερου δικαιώματος ταφής εκ μέρους του Δήμου αποτελεί διοικητικής φύσεως παραχώρηση, άδειας χρήσεως δημοτικού πράγματος. Οι δε σχετικές πράξεις του Δήμου συνιστούν εκτελεστές διοικητικές πράξεις.
3. Ο χώρος επί του οποίου παραχωρείται δικαίωμα χρήσεως, δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο του φυσικού προσώπου προς το οποίο γίνεται η παραχώρηση και απαγορεύεται η μεταβίβασή του σε τρίτους είτε ειδικούς (πώληση, δωρεά, ανταλλαγή κ.λ.π.) είτε καθολικούς (κληρονομιά, διαθήκη κ.λ.π.) διαδόχους του.
4. **Οστεοφυλάκιο** είναι ο στεγασμένος κλειστός χώρος του κοιμητηρίου με κατάλληλες υποδοχές φύλαξης οστών μετά την ανακομιδή.
5. **Χωνευτήριο** είναι ο χώρος στο έδαφος των κοιμητηρίων που χρησιμοποιείται για την τοποθέτηση των οστών ανακομιζομένων νεκρών.

Άρθρο 5: Χωροθέτηση-Ενταφιασμός Νεκρών

1. Στα κοιμητήρια του Δήμου Μυτιλήνης ενταφιάζονται όλα τα θανόντα στην εδαφική του περιφέρεια πρόσωπα, ανεξαρτήτως δημοτικότητας, εθνικότητας ή θρησκειότητας.
2. Η ταφή των νεκρών γίνεται, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας

υποχρεωτικά εντός των Δημοτικών Κοιμητηρίων, με την εξαίρεση των Μοναστηριών και Ησυχαστηρίων, καθώς και των περιβόλων ιδρυμάτων προκειμένου για τον ενταφιασμό προσωπικοτήτων που προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες στο ίδρυμα.

3. Η ταφή των νεκρών γίνεται μέσα στα κοιμητήρια και σε χώρους που παραχωρούνται αποκλειστικά για τον σκοπό αυτό. Για την ταφή του νεκρού είναι απαραίτητο να προσκομιστεί η άδεια ταφής που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή με συνημμένη την πιστοποίηση σύνταξης ληξιαρχικής πράξης θανάτου (άρθρο 2 παρ.1 Ν.445/68) και την καταβολή δικαιώματος ταφής που καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
4. Αζήτητοι σοροί παραδίδονται υποχρεωτικώς στα ανατομικά ή παθολογοανατομικά εργαστήρια των Ιατρικών Σχολών των Πανεπιστημίων όπου διαφυλάσσονται ταριχευμένα τουλάχιστον για δέκα ημέρες, ενδεχομένως για αναζήτηση. Ως τέτοιοι νοούνται οι σοροί οι οποίοι βάσιμα διαπιστώνεται ότι είναι εγκαταλελειμμένοι ή καθίσταται αδύνατη η αναγνώριση τους ή υπάρχει αδυναμία παραλαβής τους από τους οικείους ή συγγενείς τους (άρθρο 3 Ν.445/68). Δύναται να επιτραπεί η ταφή αζήτητων νεκρών οι οποίοι έχουν αποβιώσει μόνο εντός της διοικητικής περιφέρειας του Δήμου Μυτιλήνης και έχουν χαρακτηριστεί ως αζήτητοι με την έκδοση της σχετικής Εισαγγελικής Εντολής.
5. Επιτρέπεται ο ενταφιασμός νεκρών που έχουν μεταφερθεί από το εξωτερικό εφόσον κατά την μεταφορά έχουν τηρηθεί οι σχετικές διατάξεις.
6. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση φέρετρου με κάλυμμα υάλου ή άλλης παρεμφερούς ανθεκτικής ύλης εκτός των περιπτώσεων που αυτό αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του όλου φέρετρου θαπτόμενο με τον νεκρό (άρθρο 4 Ν. 445/68).

Άρθρο 6: Τάφοι- Κατηγοριοποίηση Τάφων

1. Οι τάφοι πρέπει να έχουν μήκος 2,20 μέτρα για τους ενήλικες και 1,10 μέτρα για τα παιδιά και πλάτος 1,0 μέτρο και 0,50 αντίστοιχα. Το γενικό βάθος είναι 1,50 μέτρα περίπου. Ο πυθμένας των τάφων θα βρίσκεται τουλάχιστον ένα (1) μέτρο χαμηλότερα από τη στάθμη οποιουδήποτε παρειυρισκόμενου δρόμου (αρθρ. 7 παρ. 1 της ΚΥΑ Α5/1210/1978).
2. Οι τάφοι πρέπει να έχουν μεταξύ τους απόσταση τουλάχιστον 0,50 μέτρα, η οποία υπολογίζεται από τα όρια της εκσκαφής (αρθρ. 7 παρ. 2 της ΚΥΑ Α5/1210/1978).
3. Οι τάφοι, μετά την τοποθέτηση νεκρού, γεμίζουν καλά με γαιώδη υλικά μέχρι την επιφάνεια του εδάφους και πάνω απ' αυτή σχηματίζεται γεώλοφος ύψους 0,25 μέτρα περίπου (άρθρ. 7 παρ. 2 της ΚΥΑ Α5/1210/1978).
4. Για τις αποστάσεις, τις διαστάσεις και τη διαμόρφωση των κτιστών τάφων (θόλων), ισχύουν ειδικές διατάξεις (άρθρ. 8 της ΚΥΑ Α5/1210/1978).
5. Οι εντός των δημοτικών νεκροταφείων χώροι για την ταφή των νεκρών (τάφοι) καθορίζονται από σχεδιαγράμματα (ταφολόγια) εκπονηθέντα από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Κοιμητηρίων και εγκριθέντα από το Δημοτικό Συμβούλιο.
6. α) Η δαπάνη κατασκευής των μνημείων βαρύνει αποκλειστικά και μόνο το συγγενή του νεκρού.
1. β) Για κάθε ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την κατασκευή των τάφων, υπεύθυνος θα είναι ο κατασκευαστής-τεχνίτης.
2. γ) Οι επιγραφές των τάφων θα είναι στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ταφής αλλοδαπών επιτρέπεται η επιγραφή να είναι στη γλώσσα της πατρίδας τους με την προϋπόθεση να είναι και στην ελληνική γλώσσα.
3. δ) Η εξωτερική μορφή των τάφων πρέπει να συμβιβάζεται με τη σοβαρότητα του χώρου, στον οποίον ανήκουν και θα πρέπει να εναρμονίζονται απόλυτα με τη γενικότερη αισθητική εικόνα της περιοχής.
7. Οι τάφοι είναι:

- i. Κοινοί Τριετούς ταφής
- ii. Οικογενειακοί

Τάφοι Τριετούς Χρήσης

Για την παραχώρηση τάφου σε προβλεπόμενους χώρους για τριετή ταφή νεκρών, καταβάλλεται δικαίωμα καθοριζόμενο σύμφωνα με την κατηγορία στην οποία ανήκει από την σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Οικογενειακοί Τάφοι

Δικαίωμα ταφής στους οικογενειακούς τάφους έχουν:

1. Εκείνος προς τον οποίο έγινε η παραχώρηση και στο όνομα του οποίου συνιστάται ο οικογενειακός τάφος (αρχικός δικαιούχος).
2. ο/η σύζυγός του/της του δικαιούχου.
3. Οι κατ' ευθείαν γραμμή ανιόντες του αρχικού δικαιούχου (ο πατέρας και η μητέρα του και ο πατέρας ή μητέρα του/της συζύγου του/της (πεθερός/πεθερά) πάπποι, μάμμες αυτού και του/της συζύγου).
4. Οι κατ' ευθείαν γραμμή κατιόντες του δικαιούχου ήτοι τα νόμιμα, θετά, νομιμοποιημένα, αναγνωρισμένα δικαστικά και εξώδικα και υιοθετημένα τέκνα του αρχικού δικαιούχου και οι σύζυγοι και οι κατιόντες των τέκνων. Διευκρινίζεται ότι μετά τον θάνατο των κατ' ευθείαν γραμμή κατιόντων του αρχικού δικαιούχου, οι όποιες υιοθεσίες και αναγνωρίσεις τέκνων των συζύγων τους δεν αποτελούν δικαιούχα πρόσωπα.

Κατ' εξαίρεση με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, δύναται να επιτραπεί η αναγνώριση δικαιώματος ταφής σε οικογενειακό τάφο και προσώπων συνδεομένων μετά του αρχικού δικαιούχου και του συζύγου ή της συζύγου αυτού και με άλλον βαθμό συγγενείας εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας, μετά από προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του αρχικού δικαιούχου ή μη υπάρχοντος αυτού, του ή της συζύγου και των κατιόντων αυτού και με την καταβολή ιδιαίτερου δικαιώματος, ίσου προς το δικαίωμα ταφής σε οικογενειακό τάφο, προσαυξημένο κατά 50%, όπως αυτό καθορίζεται με τη σχετική απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

1. Η σύσταση κάθε οικογενειακού τάφου, ενεργείται στο όνομα του αιτούντος ή εκείνου για τον οποίο ο αιτών ζητεί την παραχώρηση, υπό την προϋπόθεση ότι αυτός βρίσκεται στη ζωή. Απαγορεύεται η παραχώρηση σε δύο ή περισσότερα ταυτόχρονα πρόσωπα, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.
2. Όσοι επιθυμούν την παραχώρηση δικαιώματος χρήσης οικογενειακού τάφου, οφείλουν να καταθέτουν στο πρωτόκολλο του Δήμου σχετική αίτηση απευθυνόμενη προς την αρμόδια υπηρεσία, στην οποία σημειώνονται, το ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, επάγγελμα, ΑΦΜ, διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός τηλεφώνου του αιτούντος και email, καθώς και του προσώπου για το οποίο γίνεται η παραχώρηση. Επίσης, αναγράφονται τα στοιχεία και των προσώπων που δικαιούνται κατά το νόμο ταφή, σύμφωνα προς το άρθρο 3 παρ.3 του ΑΝ. 582/68.
3. Η διάθεση των οικογενειακών τάφων γίνεται από τον Δήμαρχο μετά από τη σύμφωνη γνώμη του συμβουλίου της δημοτικής κοινότητας ή του εκπροσώπου σε περίπτωση μη ύπαρξης συμβουλίου, μερίμνη της αρμόδιας υπηρεσίας. Κάθε αίτηση για παραχώρηση δικαιώματος χρήσης οικογενειακού τάφου θα εξετάζεται μεμονωμένα και λαμβάνοντας

υπόψη τον διαθέσιμο χώρο του κάθε κοιμητηρίου. Ο ενδιαφερόμενος οφείλει άμεσα, μετά από σχετική ειδοποίηση της αρμόδιας υπηρεσίας, να καταθέσει κάθε δικαιολογητικό που θα του ζητηθεί, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης καθώς και το ελάχιστο ποσό προκαταβολής που ανέρχεται στο 40% της αξίας του τάφου. Το υπόλοιπο 60% μπορεί να δοθεί εφάπαξ ή το αργότερο σε δώδεκα (12) ισόποσες μηνιαίες δόσεις. Εάν ο ενδιαφερόμενος δεν προσέλθει εντός της προθεσμίας που θα του τεθεί από την υπηρεσία, ή δεν αποδεχθεί για οποιονδήποτε λόγο τον οικογενειακό τάφο που του διατίθεται, τότε με απόφαση Δημάρχου απορρίπτεται η σχετική αίτηση του. Ο ανωτέρω δικαιούται να υποβάλει νέα αίτηση σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου.

4. Το παραχωρητήριο εκδίδεται αμέσως μετά την πλήρη και ολοσχερή εξόφληση της αξίας του οικογενειακού τάφου όπως και κάθε σχετικής προς τούτο υποχρέωσης του αιτούντος. Σε περίπτωση μη εκπληρώσεως εκ μέρους των δικαιούχων οικογενειακών τάφων των πάσης φύσεως οικονομικών υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή τελών, δικαιωμάτων τους πέραν της 5ετίας από της τελευταίας καταβολής, τότε οι οικογενειακοί τάφοι δεν δύναται να χρησιμοποιηθούν περαιτέρω και επέρχονται σωρευτικά οι κάτωθι συνέπειες:
 - 4.1. Με σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, άπαντες οι δικαιούχοι οικογενειακών τάφων θα κηρύσσονται άνευ άλλου τινός έκπτωτοι. Κάθε δε χρηματικό ποσό που έχει ήδη καταβληθεί από αυτούς θα περιέρχεται στο Δήμο ως έσοδο αυτού και θα διατίθεται για τη λειτουργία του κάθε κοιμητηρίου, χωρίς αυτοί να έχουν το δικαίωμα ή την αξίωση να ζητήσουν την επιστροφή αυτού, διότι κατ' αμάχητο τεκμήριο, θεωρείται ότι παραιτήθηκαν από το δικαίωμα αυτό. Εάν δε, έχουν προχωρήσει και σε κατασκευή τάφου, κανένα δικαίωμα αποζημιώσεώς τους δεν δημιουργείται, ούτε δύναται σε καμία περίπτωση να θεμελιωθεί.
 - 4.2. Ο οικογενειακός τάφος περιέρχεται αυτοδικαίως, άνευ άλλου τινός, ελευθέρως, αζημίως και άνευ δικαστικής παρεμβάσεως στο Δήμο, ο οποίος δύναται ελευθέρως να τους παραχωρήσει περαιτέρω σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του παρόντος.
 - 4.3. Σε περίπτωση ύπαρξης νεκρών στον ως άνω τάφο, θα τηρείται η διαδικασία της υπηρεσιακής εκταφής και η τοποθέτησή τους στο χωνευτήριο.
5. Απαγορεύεται ρητώς η χρήση του τάφου πριν από την προηγούμενη εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων ή την εξάλειψη κάθε άλλης υποχρέωσης (οικονομικής ή άλλης), του ενδιαφερομένου, μάλιστα δε και πριν από την έκδοση και χορήγηση του σχετικού ως άνω παραχωρητηρίου.
6. Σε περίπτωση μη εμπροθέσμου και προσηκούσης καταβολής ή εξοφλήσεως των υποχρεώσεων του (οικονομικών) και μέχρις ότου το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίσει την έκπτωση του, δύναται ο ενδιαφερόμενος να προσέλθει και να καταβάλλει στο Δήμο, όποιο ποσό οφείλει με τις νόμιμες βεβαίως προσαυξήσεις σύμφωνα με τον Α.Ν. 344/68, τις διατάξεις του Κ.Ε.Δ.Ε. ως και τις ισχύουσες διατάξεις περί βεβαιώσεως εσόδων.
7. Η παραχώρηση δικαιώματος χρήσης οικογενειακού τάφου συνεπάγεται και την υποχρέωση κατασκευής του μέσα σε διάστημα τριών (3) ετών από την εξόφληση του. Η χρονική αυτή διάρκεια μπορεί να παραταθεί, με απόφαση Δημάρχου για δύο (2) ακόμη έτη μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, η οποία θα πρέπει να υποβληθεί στον Δήμο πριν από τη λήξη της τριετίας. Σε περίπτωση που παρέλθει το ως άνω χρονικό διάστημα από την εξόφληση, με την τυχόν παράταση του χωρίς

ο ενδιαφερόμενος να έχει ολοκληρώσει την κατασκευή του τάφου, τότε θεωρείται, κατ' αμάχητο τεκμήριο, ότι παραιτείται του άνω δικαιώματος και με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ο τάφος αυτός άνευ άλλου τινός και αυτοδικαίως κι άνευ δικαστικής αποφάσεως, περιέρχεται στη δικαιοδοσία του Δήμου για να επαναδιατεθεί περαιτέρω ελευθέρως υπ' αυτού.

8. Όσοι ζητούν την παραχώρηση οικογενειακού τάφου με καταβολή του τιμήματος με δόσεις, πρέπει να ενημερώνονται εγγράφως για τις διατάξεις του παρόντος και ιδιαίτερα για τις συνέπειες τις οποίες συνεπάγεται η μη εμπρόθεσμη και προσήκουσα καταβολή των δόσεων.
9. Μετά την καταβολή εντός των νομίμων προθεσμιών ολόκληρου του ορισθέντος ποσού δικαιώματος χρήσεως οικογενειακού τάφου (ολοσχερής εξόφληση), συντάσσεται το οικείο παραχωρητήριο εις διπλούν, το οποίο υπογράφεται από τον αιτούντα ή τον υπ' αυτού εξουσιοδοτούμενο από αυτόν για τον οποίο γίνεται η παραχώρηση (αρχικό δικαιούχο) και από τον Δήμαρχο. Στο σώμα αυτό θα αναγράφονται η οικογενειακή κατάσταση και τα δικαιούμενα κατά την παρ. 6 του παρόντος πρόσωπα. Το ένα αντίτυπο του άνω παραχωρητηρίου παραδίδεται στον υπογράφοντα και το άλλο παραμένει στην υπηρεσία.
10. Η χρήση οικογενειακού τάφου για τον οποίο εξέλιπαν αποδεδειγμένα οι δικαιούχοι χρήσης στον εν λόγω οικογενειακό τάφο, περιέρχεται στον Δήμο μετά την παρέλευση πενταετίας από της ταφής του τελευταίου νεκρού στον εν λόγω τάφο, δια πράξεως του Δημάρχου, δυνάμενου να διαθέτει τούτους ελεύθερα κατά τις διατάξεις του παρόντος. Κατ' εξαίρεση, παρέχεται η δυνατότητα της κατά προτίμηση παραχώρησης οικογενειακού τάφου, του οποίου εξέλιπαν οι δικαιούχοι χρήσης, σε πλησιέστερο του αρχικού δικαιούχου συγγενή μέχρι και του 3^{ου} βαθμού εκ πλαγίου, ο οποίος υποχρεούται εντός προθεσμίας ενός μηνός από την υποβολή της σχετικής αιτήσεως, να προσκομίσει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Υπεύθυνη δήλωση περί των τυχόν υπαρχόντων ετέρων συγγενών του αρχικού δικαιούχου μέχρι και του 3^{ου} βαθμού εκ πλαγίου περί του αν αυτοί ενδιαφέρονται ή όχι για την σ' αυτούς παραχώρηση του δικαιώματος χρήσεως του ανωτέρω τάφου. Στην περίπτωση αυτή (πλειόνων ενδιαφερομένων) διενεργείται κλήρωση. Σε κάθε περίπτωση θα καταβληθεί ολόκληρο το τίμημα σύμφωνα με τα ισχύοντα τιμολόγια και τον τρόπο που ορίζεται στον παρόντα κανονισμό.
11. Για ενταφιάζοντες νεκρούς σε οικογενειακούς τάφους, οφείλουν να προσκομίζουν προ της ταφής το παραχωρητήριο στο τμήμα κοιμητηρίων, ή σε περίπτωση απώλειάς του, αντίγραφο αυτού που εκδίδεται από το Δήμο, καθώς και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης που να αποδεικνύει το βαθμό συγγενείας του ενταφιασμένου προς τον αρχικό δικαιούχο του τάφου.
12. Οικογενειακοί τάφοι των οποίων οι δικαιούχοι χρήσεως παραιτούνται της περαιτέρω χρήσεως αυτών, με κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης, περιέρχονται στο Δήμο. Επίσης, η χρήση οικογενειακών τάφων περιέρχεται στο Δήμο και διατίθεται ελεύθερα από αυτόν με την παρέλευση εικοσαετίας από τον τελευταίο ενταφιασμό και τη διαπίστωση της εγκατάλειψής του.

13. Οι παραχωρούμενοι στα Δημοτικά Κοιμητήρια χώροι, για την σύσταση οικογενειακού τάφου κατά τις διατάξεις του παρόντος, δεν αποτελούν περιουσιακό στοιχείο εκείνων προς τους οποίους ή για τους οποίους γίνεται η παραχώρηση. Με την παραπάνω πράξη συστάσεως οικογενειακού τάφου δεν ιδρύεται δικαίωμα κυριότητας επί του παραχωρημένου χώρου, αλλά απλό δικαίωμα αποκλειστικής χρήσεως αυτού και μάλιστα για την ταφή των αναφερομένων εις τον παρόντα κανονισμό συγγενών.
14. Διευκρινίζεται ότι οι άγαμοι και χωρίς δική τους οικογένεια αδελφοί ή αδελφές του αρχικού δικαιούχου, δεν είναι δικαιούχα πρόσωπα χρήσεως και ταφής σε οικογενειακούς τάφους. Οι διαζευγμένοι σύζυγοι δικαιούχων και εκείνοι που κάνουν νέο γάμο ύστερα από την λύση του προηγούμενου ή λόγω θανάτου του δικαιούχου, δεν έχουν δικαίωμα χρήσεως και ταφής στους οικογενειακούς τάφους.
15. Ο βαθμός συγγενείας προς τον αρχικό δικαιούχο των ενταφιασμένων αποδεικνύεται από έγγραφο Δημόσιας ή Δημοτικής Αρχής, (π.χ. πιστοποιητικό οικ. κατάστασης ή εγγυτέρων συγγενών) Α.Ν. 582/1968. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να ενημερώνουν την υπηρεσία για οποιαδήποτε μεταβολή (οικογενειακών στοιχείων, στοιχείων επικοινωνίας, αλλαγή διεύθυνσης κ.λ.π.) προσκομίζοντας σχετικό νομιμοποιητικό έγγραφο.
16. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού ισχύουν και για τα παραχωρητήρια που έχουν μέχρι σήμερα χορηγηθεί στα κοιμητήρια του Δήμου Μυτιλήνης.

Δωρεάν παραχώρηση Οικογενειακού Τάφου στους Ευεργέτες

Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να παραχωρεί οικογενειακούς τάφους δωρεάν σε πρόσωπα που με την κοινωνική τους δράση προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες στο Δήμο. Συγκεκριμένα, η δωρεάν παραχώρηση τάφου προβλέπεται για πρόσωπα που προσέφεραν στην τοπική κοινωνική ανάπτυξη και ειδικότερα στους τομείς της εκπαίδευσης, του πολιτισμού, του αθλητισμού, της κοινωνικής στήριξης κ.α.

Άρθρο 7: Κατάργηση Οικογενειακών Τάφων και Τριετίας– Αποχαρακτηρισμός

1. Εγγεγραμμένοι στα τοπογραφικά ταφολόγια τάφοι, καταργούνται ύστερα από εισήγηση της Αρμόδιας Επιτροπής που ορίζεται από το Δήμαρχο ή το Τμήμα Κοιμητηρίων και μετά από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι δημόσιας ωφέλειας, πρόληψης κινδύνου, λειτουργικότητας των κοιμητηρίων και σε περίπτωση γενικότερης ρυθμιστικής αναδιάρθρωσης έκαστου κοιμητηρίου.
2. Σε περίπτωση κατάργησης οικογενειακού τάφου με τον τρόπο και για τους λόγους που αναγράφονται στην προηγούμενη παράγραφο, παραχωρείται στο ίδιο τμήμα αντίστοιχος χώρος προς σύσταση οικογενειακού τάφου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει χώρος στο ίδιο τμήμα, παραχωρείται χώρος προς σύσταση οικογενειακού τάφου σε ανάλογο τμήμα.

3. Εφόσον σε τέτοια περίπτωση υπάρχει δυνατότητα παραχώρησης αντίστοιχου χώρου, τότε αυτός παραχωρείται με εισήγηση της Αρμόδιας Επιτροπής που ορίζεται από το Δήμαρχο ή το Τμήμα Κοιμητηρίων και απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, κατόπιν Τεχνικής Έκθεσης του τεχνικού του Κοιμητηρίου συνοδευόμενη από τοπογραφικά σχεδιαγράμματα και τροποποίηση του ταφολογίου. Σε περίπτωση που ο προς παραχώρηση χώρος είναι μεγαλύτερης αξίας ή/και εμπεριέχει υπάρχουσα δόμηση, τότε καταβάλλεται η διαφορά από τους υπόχρεους εάν και εφόσον επιθυμούν να αποδεχθούν τον τάφο.
4. Εφόσον κριθεί αναγκαίο από την υπηρεσία λόγω αυξημένων αναγκών ή/και έλλειψης ενδιαφέροντος για απόκτηση οικογενειακών τάφων οι οποίοι έχουν περιέλθει στον Δήμο για οποιοδήποτε λόγο, δύναται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου να αποχαρακτηριστούν και να μετατραπούν σε τάφους τριετούς χρήσεως.
5. Στις κάτωθι αναφερόμενες περιπτώσεις, ο τάφος χάνει την ιδιότητα του οικογενειακού και αυτοδικαίως και επανέρχεται στον Δήμο:
 - 5.1. Οικογενειακοί τάφοι των οποίων όλοι οι δικαιούχοι παραιτούνται στο σύνολο τους της χρήσεως αυτών και με την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν ανήλικοι δικαιούχοι. Η παραίτηση μπορεί να γίνει με συμβολαιογραφική πράξη ή με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με το γνήσιο της υπογραφής του αιτούντα ή με κάθε άλλο νόμιμο τρόπο και η οποία σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ανακληθεί. Παραίτηση από το δικαίωμα χρήσεως οικογενειακού τάφου μπορεί να ζητήσει και κάθε δικαιούχος ατομικά και μόνο για τον εαυτό του με τις προβλεπόμενες νόμιμες διαδικασίες.
 - 5.2. Τάφοι για τους οποίους δεν έχουν καταβληθεί τα πάσης φύσεως τέλη και δικαιώματα από τους δικαιούχους για πέντε (5) έτη, όπως αυτά προβλέπονται από την σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία αναπροσαρμόζεται ανά διετία και για την οφειλή οι δικαιούχοι έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως τουλάχιστον δύο (2) φορές και δεν έχουν επιδείξει σχετικό ενδιαφέρον. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επαρκή στοιχεία για την αποστολή πρόσκλησης τότε καλούνται με γενική πρόσκληση που δημοσιεύεται στον τύπο.
 - 5.3. Σε περίπτωση που μέσω δημοσίων εγγράφων αποδειχτεί η παντελής έλλειψη δικαιούχου χρήσεως οικογενειακού τάφου.
 - 5.4. Εφόσον δεν προσέλθει κάποιος ο οποίος να μπορεί να αποδείξει με δημόσια έγγραφα ότι είναι δικαιούχο πρόσωπο για τις περιπτώσεις α) και β) του παρόντος άρθρου και εφόσον έχουν παρέλθει 60 ημέρες μετά από την δημοσίευση. Στην περίπτωση γ) του παρόντος άρθρου χωρίς να έχει επιδείξει κάποιος από τους δικαιούχους σχετικό ενδιαφέρον, συντάσσεται από την υπηρεσία ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ, η οποία προωθείται στην Νομική Διεύθυνση ή σε συνεργαζόμενο δικηγόρο του Δήμου και στην οποία συνυπογράφουν ο δικηγόρος της Νομικής Υπηρεσίας (ελλείψει αυτής γνωμοδοτεί ο συνεργαζόμενος δικηγόρος), ο προϊστάμενος του Τμήματος (Κοιμητηρίου) και ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης αρμόδιας για τα κοιμητήρια.

Άρθρο 8: Επαναδιάθεση Οικογενειακών Τάφων

Στους τάφους που με οποιονδήποτε τρόπο περιέρχονται στον Δήμο, εφ' όσον υπάρχουν κτίσματα, γίνεται εκτίμηση της αξίας τους από τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου ή από αρμόδια επιτροπή που ορίζεται με απόφαση Δημάρχου. Στην τιμή διάθεσης των τάφων αυτών προστίθεται και η αξία των κατασκευασμάτων.

Στη συνέχεια εκδίδεται απόφαση Δημάρχου για την αποδέσμευση του τάφου και την δυνατότητα επαναδιάθεσης του σε νέο δικαιούχο. Εφόσον δεν έχει επιδειχθεί έως τότε σχετικό ενδιαφέρον για την ανακομιδή και μεταφορά των οστών που πιθανόν υπάρχουν εντός του τάφου, αυτά εναποτίθενται εντός του χωνευτηρίου.

Αν σε οικογενειακούς τάφους είναι θαμμένα ιστορικά πρόσωπα, τότε αυτοί χαρακτηρίζονται ως καλλιτεχνικά έργα με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ύστερα από σύνταξη τεχνικής έκθεσης και εισήγησης της Αρμόδιας Επιτροπής που ορίζεται από το Δήμαρχο ή της Τεχνικής Υπηρεσίας. Οπότε ο τάφος είτε χαρακτηρίζεται ως διατηρητέος και δεν δύναται να διατεθεί ελεύθερα με αποτέλεσμα να διατηρείται και να συντηρείται από τον Δήμο, είτε χαρακτηρίζεται ως προστατευόμενος και διατίθεται με περιοριστικούς όρους δόμησης όπως ισχύει και για παρόμοιους οικογενειακούς τάφους με μνημειακό χαρακτήρα.

Άρθρο 9: Ταφές Τιμής Ένεκεν, Δημάρχων, Δημοτικών Συμβούλων, Υπαλλήλων, Εργατών, Απόρων, Νηπίων και Αλλοθρήσκων

1. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου δύναται να παραχωρείται δωρεάν το δικαίωμα ταφής, τιμής ένεκεν για την ταφή αποβιωσάντων διακεκριμένων ανδρών, γυναικών, δημοτών και κατοίκων της πόλης μας. Οι τάφοι αυτοί παραχωρούνται αποκλειστικά και μόνο για την ταφή των άνω τιμωμένων προσώπων.
1. Η ταφή ισχύει για μια πενταετία και δύναται με νέα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να παραταθεί για ένα έτος ακόμα, μετά την λήξη της οποίας γίνεται η εκταφή. Εάν για οποιονδήποτε λόγο δεν πραγματοποιηθεί κατά την εκπνοή της πενταετίας ή της εξαετίας η εκταφή του θανόντος, τότε καταβάλλεται δικαίωμα χρήσεως, όπως ορίζεται στο άρθρο 22 του παρόντος. Για την ιδιότητα κάποιου προσώπου ως διακεκριμένου ή ιστορικού, αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο.
2. Αποβιώσαντες ως διατελέσαντες ή εν ενεργεία, Δήμαρχο ενταφιάζονται στο διηλεκές δωρεάν στη «Διακεκριμένη ζώνη», εφόσον το κοιμητήριο διαθέτει τέτοια.
3. Αποβιώσαντες εν ενεργεία Δημοτικοί Σύμβουλοι, ενταφιάζονται σε τάφους της «Διακεκριμένης Ζώνης» για μια πενταετία δωρεάν. Μετά την λήξη της άνω πενταετίας, δύναται με νέα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να παραταθεί η ως άνω ταφή για ένα έτος ακόμα. Μετά την λήξη της πενταετίας

ή εξαετίας, γίνεται εκταφή και τα οστά τοποθετούνται σε μια μαρμάρινη οστεοθήκη, η οποία παραχωρείται δωρεάν τιμής ένεκεν για μια πενταετία. Μετά την λήξη της άνω πενταετίας, οι ενδιαφερόμενοι συγγενείς προβαίνουν στη μεταφορά των οστών όπου επιθυμούν, καταβάλλοντας τα οικεία τέλη και δικαιώματα όπως ορίζει το άρθρο 22 του παρόντος.

4. Ενδεείς δημότες κάτοικοι του Δήμου Μυτιλήνης ανεξαρτήτως δόγματος, ενταφιάζονται δωρεάν με απόφαση του Δημάρχου, κατόπιν αιτήσεως συγγενών ή ελλείψει τοιούτων, κατόπιν αιτήσεως προσφιλών του θανόντος προσώπων, υπό τον όρο ότι ο θανών είχε βιβλιάριο απορίας σε ισχύ, το οποίο προσκομίζεται μαζί με την αίτηση ή ήταν εγγεγραμμένος στην κατάσταση των απόντων του Δήμου. Εφόσον τα ανωτέρω δεν ισχύουν, η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου υποχρεούται να προβεί σε επιτόπια έρευνα συνθηκών διαβίωσης και κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων του αποβιώσαντα-σης και να βεβαιώσει την απορία του-της.
5. Τα θνησιγενή βρέφη - νήπια ενταφιάζονται στον οριζόμενο με τον παρόντα κανονισμό ειδικό χώρο του Νεκροταφείου, εφόσον υπάρχει, με την καταβολή εφάπαξ δικαιώματος (σύμφωνα με το άρθρο 22 του παρόντος τελών και δικαιωμάτων) για χρονικό διάστημα 5 ετών, μετά τη λήξη του οποίου θα γίνεται εκταφή. Έτερα τέλη και δικαιώματα δεν εισπράττονται.
6. Αξιωματικοί εν ενεργεία και οπλίτες των Ενόπλων Δυνάμεων και των Σωμάτων Ασφαλείας, οι οποίοι έπεσαν υπέρ πατρίδος, ενταφιάζονται για μια τριετία δωρεάν. Επίσης, μπορεί να χορηγηθεί παράταση ταφής κατ' εξαίρεση για τρία (3) επιπλέον χρόνια χωρίς να καταβληθούν δικαιώματα (σύνολο δωρεάν ταφής έξι (6) χρόνια).`

Άρθρο 10: Ταφή

1. Δεν επιτρέπεται ο ενταφιασμός νεκρού αν προηγουμένως δεν προσκομισθεί στο τμήμα κοιμητηρίων η ληξιαρχική πράξη θανάτου, (η οποία περιλαμβάνει στοιχεία ενταφιασμού), με πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου συγγενή και υποχρεωτικά το ΑΦΜ αυτού. Ο ενταφιασμός νεκρού γίνεται αφού προηγουμένως τηρηθούν οι ισχύουσες κάθε φορά υγειονομικές κλπ. διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί ταφής νεκρών. Ο ενταφιασμός όσων έχουν αποβιώσει από λοιμώδες νόσημα που υπάγεται στο Διεθνές Υγειονομικό Κανονισμό, γίνεται σε ιδιαίτερο ταφικό τμήμα. Εφόσον δεν υφίσταται τέτοιο τμήμα και μέχρι τη δημιουργία του, ο ενταφιασμός θα γίνεται σε συγκεκριμένο χώρο (ταφώνα) του κοιμητηρίου, εφόσον διατίθεται τέτοιο. Στις περιπτώσεις αυτές το φέρετρο δεν ανοίγεται.
2. Δεν επιτρέπεται ο ενταφιασμός, αν δεν προκύπτει από τη ληξιαρχική πράξη θανάτου ότι έχουν παρέλθει 12 ώρες από την τελευταία πνοή. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται, με βεβαίωση του Δημάρχου, να δοθεί άδεια ταφής χωρίς προηγούμενη πιστοποίηση του ληξιάρχου. Εντός δύο (2) ημερών γίνεται έγγραφη δήλωση στον ληξιάρχο προς καταχώρηση με τα απαιτούμενα στοιχεία για τη σύνταξη ληξιαρχικής πράξης αναγράφοντας σε

αυτή τον λόγο για τον οποίο προηγήθηκε ο ενταφιασμός της ληξιαρχικής πράξης θανάτου (άρθρ. 14 παρ. 8 του Ν. 2503/1977).

3. Σε περίπτωση κατά την οποία ο νεκρός βρίσκεται σε φέρετρο εξωτερικού και εφόσον το εσωτερικό του έχει μεταλλική επένδυση, υποχρεούται η οικογένεια του, ή το γραφείο τελετών που έχει αναλάβει την κηδεία, να το αντικαταστήσει με άλλο.
4. Κατά τον ενταφιασμό των νεκρών, ο αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου μαζί με τις άλλες αποδείξεις πληρωμής, θα χορηγεί επιπλέον με απόδειξη παραλαβής ενημερωτικό έντυπο, στο οποίο πέραν των άλλων θα γίνεται γνωστό ότι, ο Δήμος θα προβαίνει υποχρεωτικά και υπηρεσιακά στην εκταφή του νεκρού μετά την πάροδο τριετίας από της ταφής, εφόσον δεν παρουσιάζεται κανείς να ζητήσει την εκταφή ή την τυχόν παράταση, μετά από προηγούμενη έγγραφη προειδοποίηση – υπενθύμιση εκ μέρους της Υπηρεσίας (συστημένη επιστολή) η οποία θα στέλνεται στην διεύθυνση που έχει δηλωθεί κατά τον ενταφιασμό του νεκρού στο Δημοτικό Κοιμητήριο ή με ηλεκτρονική αλληλογραφία (email). Σε περίπτωση αλλαγής κατοικίας υποχρεούνται οι συγγενείς να δηλώνουν εγγράφως την τυχόν νέα διεύθυνση. Ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει και σε περίπτωση μη εμφάνισης ουδενός συγγενούς ενδιαφερομένου δια την εκταφή, η υπηρεσία θα προβαίνει σ' αυτήν και τα οστά θα τοποθετούνται στο χωνευτήρι (σε περίπτωση ύπαρξης του).

Άρθρο 11: Ταφή Αδιάλυτων

1. Με την ταφή του νεκρού στους χώρους αδιάλυτων, εισπράττεται δικαίωμα χρήσης για ένα έτος, που ορίζεται στο άρθρο 22 του παρόντος κανονισμού. Με την συμπλήρωση έτους πραγματοποιείται υποχρεωτικά η εκταφή με υποχρέωση και φροντίδα των συγγενών του νεκρού. Αν παρέλθουν τρεις (3) μήνες από την συμπλήρωση του έτους από της ταφής στον χώρο αδιάλυτων και οι συγγενείς δεν ενδιαφερθούν, τότε τα οστά τοποθετούνται στο χωνευτήρι (σε περίπτωση ύπαρξης του) με την φροντίδα της υπηρεσίας.
2. Σε περίπτωση που ο νεκρός παραμένει αδιάλυτος, εφόσον το επιθυμούν οι συγγενείς, παρατείνεται η ταφή του για ένα ακόμη χρόνο, με την σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου Οργάνου (άρθρα 82 & 83 του Ν. 3852/2010). Δεν επιτρέπεται η παράταση ταφής νεκρού στο χώρο των αδιάλυτων αν από την εκταφή προκύπτει ότι ο νεκρός έχει λιώσει.
3. Για κάθε έτος παράτασης ταφής στους τάφους αδιάλυτων, θα εισπράττονται τα εκάστοτε ισχύοντα ετήσια δικαιώματα.

Άρθρο 12: Παράταση Ταφής

1. Η ταφή νεκρών έχει διάρκεια τρία (3) έτη από την ημερομηνία ταφής. Παραμονή νεκρού πέραν της τριετίας γίνεται κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου συγγενούς προς το αρμόδιο Όργανο, το οποίο εγκρίνει ή απορρίπτει αυτή,

ενδεχομένως και ανάλογα με τις δυνατότητες διάθεσης τάφων στο δημοτικό κοιμητήριο. Η παράταση της ταφής χορηγείται μετά από αίτηση των συγγενών μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της υποχρεωτικής ταφής, ή την εκπνοή της παράτασης η οποία μπορεί να είναι εξαμηνιαία, ή ετήσια. Τα δικαιώματα παράτασης καταβάλλονται βάσει της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου που ισχύει κατά τον χρόνο οφειλής του διπλότυπου πληρωμής.

2. Ο ενδιάμεσος χρόνος από τη λήξη της τριετούς χρήσεως ή της παράτασης μέχρι την εκταφή θεωρείται νέα παράταση και εισπράττεται το ανάλογο τέλος.
3. Η πέραν τριετίας παραμονή νεκρού σε οικογενειακό τάφο που ετάφη κατ' εξαίρεση, συνεπάγεται την καταβολή τελών παράτασης σε τάφο τριετούς χρήσης ανάλογης κατηγορίας αυτού.

Άρθρο 13: Εκταφή-Ανακομιδή Νεκρού

Ανακομιδή νεκρού ονομάζεται η μεταφορά γενικά από τον τάφο των οστών του νεκρού ύστερα από την πλήρη αποσύνθεση του πτώματος, για να φυλαχθούν ή να τοποθετηθούν σε άλλο μέρος. (αρ. 1, παρ. 10, Κ.Υ.Α. Α5/1210/1978). Τα οστά φυλάσσονται στο οστεοφυλάκιο. Εάν δεν πρόκειται να φυλαχθούν στο οστεοφυλάκιο, αυτά μετά την ανακομιδή τοποθετούνται σε χωνευτήρι. Για την ανακομιδή των οστών εκδίδεται άδεια από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο κατόπιν έγκρισης από τον Πρόεδρο (για κοινότητες έως και 200 κατοίκους) ή το Συμβούλιο της δημοτικής Κοινότητας (για κοινότητες άνω των 200 κατοίκων).

1. Μετά την συμπλήρωση τριετίας από της ταφής, τα οστά ανακομίζονται με ευθύνη των συγγενών και με την καταβολή τελών που ορίζονται στο άρθρο 22 του παρόντος. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν πλησιέστεροι συγγενείς για την εκταφή, μπορεί να φροντίσει οποιοσδήποτε τρίτος, αφού καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι αναλαμβάνει την ευθύνη της εκταφής.
2. Εάν ο θάνατος συνέβη από λοιμώδες νόσημα που υπάγεται στον Διεθνή Υγειονομικό Κανονισμό, απαγορεύεται η εκταφή πριν από την παρέλευση δεκαετίας.
3. Η εκταφή πραγματοποιείται μετά από συνεννόηση με τον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας για τον καθορισμό ημέρας και ώρας και αφού προηγουμένως τηρηθούν οι ισχύουσες εκάστοτε υγειονομικές διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας περί ταφής και εκταφής νεκρών (Ν. 3852/2010 και Ν. 4144/2013).
4. Η εκταφή γίνεται υποχρεωτικά με την παρουσία των συγγενών ή όσων φρόντισαν για τη σχετική διαδικασία σύμφωνα με όσα ορίζονται. Όσοι δεν επιθυμούν να παρίστανται το δηλώνουν εγγράφως στην υπηρεσία, ωστόσο δεν απαλλάσσονται από το δικαίωμα εκταφής. Εάν οι συγγενείς του νεκρού μετά την εκταφή επιθυμούν να παραλάβουν κάποια αντικείμενα που τυχόν υπάρχουν επί του τάφου, οφείλουν να το δηλώσουν εγγράφως στον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου Μυτιλήνης, διαφορετικά ανήκουν στο κοιμητήριο, αποτελούν περιουσία του Δήμου και εκποιούνται σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες ή γίνεται αποκομιδή

και μεταφορά στη χωματερή. Έργα τέχνης και έργα που έχουν ιστορική και καλλιτεχνική αξία παραμένουν στο κοιμητήριο και θεωρούνται περιουσία του Δήμου. Σε περίπτωση αμφισβήτησης αποφασίζει οριστικά και τελεσίδικα το Δημοτικό Συμβούλιο.

5. Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι δεν ενδιαφέρονται ή δεν αξιώνουν όλα ή μέρος από τα κινητά πράγματα, το δηλώνουν την ημέρα της εκταφής και κατά την καταχώρηση στην εφαρμογή Κοιμητηρίων υπογράφοντας υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την οποία δηλώνουν ότι «Δεν εγείρουν καμία αξίωση για το σύνολο των αντικειμένων ή για όλα εκτός (των αντικειμένων που θέλουν)» Εάν δεν υπάρχουν συγγενείς, τα αντικείμενα αυτά περιέρχονται στο Δήμο.
6. Τα παλαιά μάρμαρα, που έχουν χρησιμοποιηθεί για την κατασκευή των ταφικών μνημείων θα απομακρύνονται από το χώρο του κοιμητηρίου με μέριμνα των συγγενών ή αυτών που πραγματοποιούν την εκταφή.
7. Τα ορειχάλκινα καντήλια, σταυροί, κορνίζες, γλάστρες και λοιπός διάκοσμος θα συγκεντρώνεται σε ασφαλή αποθηκευτικό χώρο, προκειμένου να επαναχρησιμοποιηθούν ή να ανακυκλωθούν προς όφελος του Δήμου.
8. Η για οποιοδήποτε λόγο μεταφορά ή εκταφή νεκρών πριν την εκπνοή της τριετίας γίνεται κατόπιν εντολής της Εισαγγελικής Αρχής και με την καταβολή των αντιστοίχων τελών, εφόσον υπάρχουν πλησιέστεροι συγγενείς, διαφορετικά με δαπάνη του Δήμου και κατόπιν σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.
9. Οποιαδήποτε ιατροδικαστική εξέταση που αφορά στα οστά τα οποία ευρίσκονται εντός των κοιμητηρίων, γίνεται μετά από άδεια του Εισαγγελέως.
10. Για εκταφή και μεταφορά νεκρών πριν από την παρέλευση του χρόνου της υποχρεωτικής ταφής (τριετία) όταν συντρέχουν ιδιαίτεροι λόγοι (π.χ. πρόσφυγας), υποβάλλεται αίτηση από τους συγγενείς στο αρμόδιο τμήμα Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Μυτιλήνης και εφόσον η διαδικασία της εκταφής δεν εμπίπτει στην Αρμοδιότητα της Εισαγγελικής Αρχής και η οποία θα το δηλώνει εγγράφως, η εκταφή μπορεί να πραγματοποιηθεί με τη σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 210/1975 «»Περί ταριχεύσεως μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών», μετά από την καταβολή ειδικού τέλους, το οποίο καθορίζεται στο τριπλάσιο του τρέχοντος δικαιώματος εκταφής.

Συγκεκριμένα η εκταφή γίνεται μετά από σχετική αίτηση του πλησιέστερου συγγενή ή αυτού που φρόντισε για τον ενταφιασμό και έχει καταχωριστεί «ως ενδιαφερόμενος» στην καρτέλα του νεκρού. Για την τεκμηρίωση του αιτήματος θα υποβάλλονται στην αρμόδια οργανική μονάδα του Δήμου Μυτιλήνης πιστοποιητικό πλησιέστερων συγγενών, φωτοτυπία της ταυτότητας του υπογράφοντος την αίτηση συγγενούς καθώς και υπεύθυνη δήλωση όλων των εν ζωή πρώτου βαθμού συγγενών με τον αποθανόντα.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν πλησιέστεροι συγγενείς για την εκταφή, μπορεί να φροντίσει οποιοσδήποτε τρίτος, αφού καταθέσει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, ότι αναλαμβάνει την ευθύνη της εκταφής.

Στην περίπτωση αλλοδαπών, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας. Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 «κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Επίσης, ισχύουν ότι αναφέρεται στις παραγράφους 2,3,4,5,6,7 του παρόντος άρθρου.

Αυτεπάγγελτη Εκταφή

Αυτεπάγγελτες εκταφές από τον Δήμο Μυτιλήνης δρομολογούνται στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Εάν εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της υποχρεωτικής ταφής ή της παράτασης υποχρεωτικής ταφής, οι υπόχρεοι του θανόντα ή συγγενείς δεν προσέλθουν να δηλώσουν την πρόθεσή τους για παράταση παραχώρησης τάφου ή εκταφή, αν και έχουν ειδοποιηθεί με κάθε πρόσφορο μέσο. Η αποστολή επιστολών, email, η τηλεφωνική επικοινωνία, η ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Δήμου, η γενική ανακοίνωση τοιχοκολλημένη στους χώρους του νεκροταφείου και της Κοινότητας και η τοποθέτηση σημειώματος σε εμφανές σημείο επί του τάφου, η δημοσίευση σχετικής αναγγελίας σε τοπική εφημερίδα και εάν είναι δυνατόν και σε εφημερίδα εθνικής εμβέλειας, αποτελούν ενδεικτικούς τρόπους πρόσφορου μέσου ειδοποίησης.
Η τυχόν εκπρόθεσμη εμφάνιση των συγγενών του νεκρού δεν τους απαλλάσσει από τις οικονομικές υποχρεώσεις που στο μεταξύ έχουν ήδη δημιουργηθεί.
2. Όταν υπάρχουν τάφοι που εξέλειπαν οι αρχικοί δικαιούχοι και οι κατιόντες αυτών, ή οι τάφοι είναι εγκαταλειμμένοι ολοσχερώς για μεγάλο χρονικό διάστημα ή οι τάφοι δεν φέρουν κανένα διακριτικό σταυρό ή ταφόπλακα με στοιχεία των θανόντων (επώνυμο, όνομα, ημερομηνία θανάτου), κράσπεδο ή κάτι άλλο που να φανερώνει ότι υπάρχει τάφος. Ένα ταφικό μνημείο θεωρείται εγκαταλελειμμένο όταν, μετά τη λήξη της περιόδου της υποχρεωτικής ταφής ή τυχόν παράτασής παραχώρησης τάφου, δεν ενδιαφερθεί ο υπόχρεος για την ανανέωση της παράτασης ταφής σύμφωνα με τα προαναφερόμενα και το μνημείο εμφανίζει φθορές και σημεία έλλειψης ενδιαφέροντος συντήρησης.

Επιπλέον, για εκταφή και μεταφορά νεκρών πριν από την παρέλευση του χρόνου της υποχρεωτικής ταφής (τριετία) όταν συντρέχουν ιδιαίτεροι λόγοι (π.χ. πρόσφυγας), υποβάλλεται αίτηση από τους πλησιέστερους συγγενείς και εφόσον η διαδικασία της εκταφής δεν εμπίπτει στην Αρμοδιότητα της Εισαγγελικής Αρχής και η οποία θα το δηλώνει εγγράφως, η εκταφή μπορεί να πραγματοποιηθεί με τη σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 210/1975 «Περί ταριχεύσεως μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών», μετά από την καταβολή

ειδικού τέλους, το οποίο καθορίζεται στο τριπλάσιο του τρέχοντος δικαιώματος εκταφής.

Για την τεκμηρίωση του αιτήματος θα υποβάλλονται στην αρμόδια οργανική μονάδα του Δήμου Μυτιλήνης πιστοποιητικό πλησιέστερων συγγενών, φωτοτυπία της ταυτότητας του υπογράφοντος την αίτηση, καθώς και υπεύθυνη δήλωση όλων των εν ζωή πρώτου βαθμού συγγενών με τον αποθανόντα.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν πλησιέστεροι συγγενείς για την εκταφή, μπορούν να αιτηθούν την σχετική διαδικασία εκείνοι που φρόντισαν για τον ενταφιασμό και έχουν καταχωρηθεί «ως ενδιαφερόμενοι» στην καρτέλα του νεκρού στο αρμόδιο τμήμα Δημοτικών Κοιμητηρίων του Δήμου Μυτιλήνης ή οποιοσδήποτε τρίτος, αφού καταθέσει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, ότι αναλαμβάνει την ευθύνη της εκταφής.

Στην περίπτωση αλλοδαπών, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας. Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 «κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014.

Η διαδικασία λήψης απόφασης για τις αυτεπάγγελτες εκταφές περιγράφεται ως ακολούθως:

Κατόπιν σύστασης Επιτροπής η οποία συστήνεται με απόφαση Δημάρχου και αποτελείται από το γεωγραφικό Αντιδήμαρχο ή τον Εντεταλμένο Σύμβουλο που έχει την αντίστοιχη αρμοδιότητα και τον ή την Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας, συντάσσεται κατάλογος αυτεπάγγελτων εκταφών. Ο κατάλογος τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και σε εμφανές σημείο του δημοτικού καταστήματος και νεκροταφείου, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την τέλεση της εκταφής.

Οι αυτεπάγγελτες εκταφές για να διενεργηθούν προηγείται απόφαση του αρμοδίου Αντιδημάρχου κατόπιν εισήγησης της ανωτέρω Επιτροπής. Η περίληψη της απόφασης δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Μετά την παρέλευση ενός μήνα από την δημοσίευση και σε περίπτωση που δεν υπάρχει δικαιούχος χρήσεως, ο τάφος επανέρχεται στο Δήμο, τα δε οστά που τυχόν υπάρχουν στον τάφο τοποθετούνται στο χωνευτήρι.

Για τον παραπάνω λόγο δημιουργείται Μητρώο Διαθέσιμων Τάφων, στο οποίο καταχωρείται υποχρεωτικά κάθε τάφος ο οποίος με την προηγούμενη διαδικασία έχει επανέλθει στον Δήμο. Επίσης, στο ίδιο Μητρώο καταχωρούνται και όλοι οι τάφοι, οι οποίοι σε εφαρμογή του παρόντος χαρακτηρίζονται από την υπηρεσία τάφοι προς ανακομιδή.

Τα οστά παραμένουν εντός πάνινου σάκου με αναγραφόμενα τα στοιχεία του θανόντα (επώνυμο, όνομα, ημερομηνία θανάτου, ημερομηνία εκταφής) στο οστεοφυλάκιο για διάστημα 6 (έξι) μηνών, σε περίπτωση που αναζητηθούν από τους υπόχρεους εκ των υστέρων. Μετά την παρέλευση του ανωτέρω διαστήματος και εφόσον δεν έχουν αναζητηθεί από τους οικείους τους, τα οστά τοποθετούνται στο χωνευτήριο.

Άρθρο 14: Οστεοφυλάκιο-Φύλαξη Οστών-Χωνευτήριο

Οστεοφυλάκιο ονομάζεται ο στεγασμένος κλειστός χώρος στο κοιμητήριο που περιλαμβάνει κατάλληλες υποδοχές για την φύλαξη οστών των ανακομιζομένων νεκρών.

1. Η φύλαξη των οστών στο απλό οστεοφυλάκιο γίνεται μετά από δήλωση των ενδιαφερομένων συγγενών του νεκρού και με ταυτόχρονη καταβολή των αντίστοιχων δικαιωμάτων που ορίζονται στο άρθρο 22 του παρόντος κανονισμού. Η εκάστοτε καταβολή δικαιωμάτων είναι ετήσια.

Η φύλαξη των οστών γίνεται με την επιμέλεια της υπηρεσίας κοιμητηρίων εντός κιβωτίων συγκεκριμένων διαστάσεων και προδιαγραφών και για διάστημα 40 ετών. Η κατασκευή των οστεοκιβωτίων (διαστάσεις - σχέδιο) θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Επίσης, τα οστεοκιβώτια θα πρέπει να φέρουν το ονοματεπώνυμο του νεκρού και την ημερομηνία θανάτου. Μετά το πέρας των 40 ετών, τα οστεοκιβώτια εναποτίθενται εντός του χωνευτηρίου. Σημειώνεται ότι δύναται να παραταθεί ο χρόνος των 40 ετών με τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας υπηρεσίας, η οποία ανανεώνεται ανά έτος, όταν το επιτρέπει η χωρητικότητα των οστεοφυλακίων, κατόπιν σχετικής αίτησης από τους ενδιαφερόμενους κατά περίπτωση και αφού κατατεθεί το ανάλογο τέλος.

Οστά για τα οποία δεν κατεβλήθη το προβλεπόμενο στο άρθρο 22 ποσό φύλαξης επί ένα έτος, τοποθετούνται στο χωνευτήριο (σε περίπτωση ύπαρξης του) μετά από σχετική προηγούμενη ειδοποίηση από τον Δήμο (αποστολή επιστολής, ή email, ή τηλεφωνική επικοινωνία), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο και μετά από απόφαση της αρμόδιας υπηρεσίας. Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων επικοινωνίας των συγγενών, υποχρεούνται οι ίδιοι να δηλώνουν στο Δήμο τα τυχόν νέα στοιχεία. Σε περίπτωση αδυναμίας επικοινωνίας του Δήμου με τους συγγενείς λόγω μη δήλωσης των νέων στοιχείων, ο Δήμος δύναται να προχωρήσει κανονικά την τοποθέτηση των οστών στο χωνευτήριο, χωρίς να φέρει ουδεμία ευθύνη.

Η καταβολή του αναλογούντος τέλους πραγματοποιείται σε ετήσια βάση (από 1η Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου του εκάστοτε έτους) και καταβάλλεται εφάπαξ.

2. Για την παραμονή των οστών στο χώρο του πλυντηρίου (σε περίπτωση ύπαρξης του) και για διάστημα δύο μηνών, προκειμένου ο ενδιαφερόμενος να προετοιμάσει τη μεταφορά των οστών σε άλλο κοιμητήριο, κανένα τέλος δεν εισπράττεται. Ο ενδιαφερόμενος κατά την ημέρα της εκταφής οφείλει να δηλώσει υπεύθυνα ότι εντός του διμήνου θα παραλάβει τα οστά (τηρούμενης της νόμιμης

διαδικασίας), διαφορετικά αυτά θα μεταφερθούν στο χωνευτήρι (σε περίπτωση ύπαρξης του) με μέριμνα της υπηρεσίας κοιμητηρίων.

3. Η παραλαβή των οστών από το Δημοτικό Κοιμητήριο και η μεταφορά τους σε άλλο κοιμητήριο, ενεργείται μόνον κατόπιν αίτησης των ενδιαφερομένων συγγενών και μετά από τήρηση της νομίμου διαδικασίας. Εάν για τάφους τριετίας με την παρέλευση της τριετίας και μετά την ειδοποίησή τους, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, οι συγγενείς δεν επιδείξουν σχετικό ενδιαφέρον για την ανακομιδή και διαφύλαξη των οστών, τότε η υπηρεσία των Κοιμητηρίων προχωρά σε υπηρεσιακή εκταφή. Τα δε οστά των νεκρών μεταφέρονται και εναποτίθενται εντός του χωνευτηρίου.
4. Η φύλαξη των οστών σε μαρμάρινες οστεοθήκες γίνεται με δήλωση του ενδιαφερόμενου και την ταυτόχρονη καταβολή των αντίστοιχων δικαιωμάτων, που ορίζονται στο άρθρο 22 του παρόντος. Η εκάστοτε καταβολή δικαιωμάτων είναι ετήσια. Ως χρόνος έναρξης της φύλαξης των οστών σε μαρμάρινη οστεοθήκη, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία της δήλωσης του ενδιαφερομένου. Αν νωρίτερα από την ημερομηνία λήξης της φύλαξης θελήσουν να τα απομακρύνουν από την μαρμάρινη οστεοθήκη, καμία υποχρέωση επιστροφής χρημάτων δεν δημιουργείται για τον Δήμο. Οι οποιοσδήποτε καταβολές δεν συμψηφίζονται.

Σε περίπτωση κατά την οποία έχει λήξει ο χρόνος παραχώρησης και δεν έχει ανανεωθεί εντός έτους από την λήξη του χρόνου παραχώρησης αυτού τις υποχρεώσεις του, άνευ άλλης προειδοποίησης ο αρμόδιος του τμήματος κοιμητηρίων προβαίνει υπηρεσιακά στην μεταφορά και εναπόθεση των οστών στο χωνευτήρι του κοιμητηρίου και η οστεοθήκη διατίθεται σε νέο δικαιούχο. Σε κάθε μαρμάρινη οστεοθήκη επιτρέπεται να τοποθετούνται τα οστά ενός μόνο νεκρού. Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση οστεοθήκης σε δύο ή περισσότερα ταυτοχρόνως πρόσωπα.

5. Η μαρμάρινη οστεοθήκη δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο εκείνου στον οποίο γίνεται η παραχώρηση χρήσης ή για τον οποίο γίνεται η παραχώρηση και δεν είναι επιδεκτική οποιασδήποτε και καθ' οιονδήποτε τρόπο μεταβίβασης προς τρίτους.
6. Με απόφαση του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας, δίνεται η δυνατότητα κατασκευής εξωτερικού μαρμάρινου οστεοφυλακίου, κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου, σε χώρο που θα υποδεικνύεται με απόφαση του Τοπικού Συμβουλίου και με την καταβολή των αντίστοιχων δικαιωμάτων που ορίζονται στο άρθρο 22 του παρόντος κανονισμού. Οι διαστάσεις των μαρμάρινων οστεοφυλακίων θα είναι κατά το μέγιστο 0,60μ. x 0,60μ. x 0,60μ. Η δαπάνη κατασκευής του οστεοφυλακίου θα βαρύνει αποκλειστικά τον ενδιαφερόμενο. Απαγορεύεται ρητά η εναπόθεση στις μαρμάρινες οστεοθήκες, οστών προσώπων που δεν προβλέπονται, ούτε αναφέρονται στην σχετική οίκοθεν απόδειξη.
7. Απαγορεύεται η οποιαδήποτε μετακίνηση των οστεοθηκών από τα ράφια με πρωτοβουλία των επισκεπτών, η εξαγωγή των οστών για οποιοδήποτε λόγο είτε

από το οστεοφυλάκιο είτε από μαρμάρινη οστεοθήκη καθώς και η εναπόθεση αντικειμένων στους χώρους του οστεοφυλακίου.

Χωνευτήριο

Χωνευτήριο ονομάζεται ο χώρος στο έδαφος του κοιμητηρίου που χρησιμοποιείται για την τοποθέτηση οστών των ανακομιζομένων νεκρών (αρ. 1, παρ. 12, Κ.Υ.Α. Α5/1210/1978). Η τοποθέτηση των οστών στο χωνευτήριο γίνεται:

α) Μετά την εκταφή και με αίτηση των συγγενών για μεταφορά από το οστεοφυλάκιο ή την μαρμάρινη οστεοθήκη και αφού έχουν καταβληθεί τα προβλεπόμενα τέλη έως και του τρέχοντος έτους.

β) Υπηρεσιακά, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

γ) Απαγορεύεται η εναπόθεση οστών εντός του χωνευτηρίου εάν δεν έχει επέλθει η ολοκληρωτική διάλυση της σωρού.

δ) Απαγορεύεται η εναπόθεση αντικειμένων όπως φωτογραφίες κανδήλια, μαρμάρινες πλάκες, και άλλα ταφικά αντικείμενα ή μη, επάνω ή γύρω από τους χώρους των χωνευτηρίων.

Άρθρο 15: Λειτουργία Κοιμητηρίων

1. Τα Κοιμητήρια του Δήμου Μυτιλήνης είναι ανοιχτά καθημερινά καθ' όλη την διάρκεια της εβδομάδος, από την ανατολή έως την δύση του ηλίου και όσες ώρες περαιτέρω ορίσει ο Δήμαρχος με σχετική προς τούτο πράξη του. Οι θύρες των Δημοτικών Κοιμητηρίων κλείνουν 15 λεπτά πριν από την καθοριζόμενη εκάστοτε ώρα και όλοι όσοι βρίσκονται σε αυτά πρέπει να εξέλθουν αμέσως και χωρίς καμία καθυστέρηση ή δικαιολογία, αφού ειδοποιηθούν προηγουμένως. Η εφαρμογή της παραπάνω διάταξης θα εκτελείται με ευθύνη των φυλάκων (εάν υπάρχουν) ή των Προέδρων των Δημοτικών Κοινοτήτων.
2. Απαγορεύεται απολύτως η είσοδος στα Κοιμητήρια αυτοκινήτων κ.λ.π. μεταφορικών μέσων και εν γένει παντός είδους οχημάτων. Η μεταφορά των αναγκαίων για την εκτέλεση έργων διαμορφώσεως και διαρρυθμίσεως των τάφων, υλικών κ.λ.π., θα διενεργείται μόνο τις πρωινές ώρες και μόνο κατά την ώρα εκείνη που θα ορίσει ο Δήμαρχος με σχετική προς τούτο πράξη του.
3. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η είσοδος με όχημα σε άτομα με αναπηρία (ΑμεΑ). Τα άτομα αυτά οφείλουν να ζητήσουν έκδοση ειδικής άδειας εισόδου η οποία εκδίδεται από το Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, καταθέτοντας αίτηση τους προς το Δήμο και τα σχετικά δικαιολογητικά που θα ζητηθούν από την αρμόδια υπηρεσία.
4. Απαγορεύεται η είσοδος σε όλους που έχουν μαζί τους σκυλιά ή άλλα ζώα, εκτός της περίπτωσης σκύλου συνοδού, καθώς και σε πρόσωπα που διατελούν σε κατάσταση μέθης ή βρίσκονται υπό την επήρεια ουσιών ή είναι ντυμένα κατά τρόπο άσεμνο, καθώς και σε παιδιά κάτω των 10 ετών εάν δεν συνοδεύονται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους. Επίσης απαγορεύεται κάθε ανευλαβής πράξη ή εκδήλωση στον χώρο του

κοιμητηρίου. Όποιος δεν συμμορφώνεται προς τα ανωτέρω, καλείται να εγκαταλείψει αμέσως το Κοιμητήριο. Σε περίπτωση αρνήσεως ή δυστροπίας του θα καλείται το οικείο Αστυνομικό Τμήμα.

5. Απαγορεύεται απολύτως η παρενόχληση των επισκεπτών κάθε Κοιμητηρίου ως και κάθε διαπραγμάτευση μέσα στο χώρο των Κοιμητηρίων από εργολάβους, κηπουρούς, εργάτες και γενικά από όλους τους εργαζόμενους σε αυτό.
6. Απαγορεύεται η έκθεση πένθιμων αντικειμένων εντός των Κοιμητηρίων καθώς και η ανάρτηση ή διάθεση διαφημίσεων οποιασδήποτε μορφής και οποιουδήποτε αντικειμένου. Επίσης απαγορεύεται απολύτως η πάσης φύσεως πώληση, διαφήμιση κ.λ.π., οποιουδήποτε προϊόντος ή υπηρεσίας μέσα στα Κοιμητήρια.
7. Τα άνθη και τα φυτά που κόβονται από τους τάφους δεν δύνανται να παραληφθούν από τους δικαιούχους των τάφων άνευ άδειας του αρμοδίου υπαλλήλου του εκάστοτε Κοιμητηρίου ή του Προέδρου της Δημοτικής Κοινότητας.
8. Κατά τις Κυριακές και λοιπές εκ του νόμου εξαιρετέες ημέρες, απαγορεύεται οποιαδήποτε εργασία εντός των Κοιμητηρίων.

Άρθρο 16: Λειτουργία Υπηρεσιών Δημοτικών Κοιμητηρίων

1. Τα δικαιώματα χρήσεως των Δημοτικών Κοιμητηρίων, των εγκαταστάσεων αυτών, των Ιερών Ναών, των Οστεοφυλακίων κ.λ.π. ρυθμίζονται και καθορίζονται δυνάμει του από 24-9-58 Β. Δ/τος «Περί κωδικοποίησης των διατάξεων περί προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων», από τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις περί εισπράξεως Δημοτικών Εσόδων και από τον παρόντα Κανονισμό.
2. Για την παροχή υπηρεσιών από τους ιερείς των Δημοτικών Κοιμητηρίων κατά την τέλεση κηδειών, εισπράττονται δικαιώματα από το Δήμο Μυτιλήνης, που ορίζονται με τον παρόντα Κανονισμό και καθορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.
3. Για την παροχή υπηρεσιών από το υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό των Δημοτικών Κοιμητηρίων (εάν υπάρχουν) για την ανόρυξη τάφων, για την ταφή ή εκταφή νεκρών και την καθαριότητα οστεοφυλακίων, εισπράττονται τέλη που καθορίζονται με τον παρόντα κανονισμό.
4. Ο οριζόμενος από τον Δήμαρχο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος δημοτικός σύμβουλος, εποπτεύει και ελέγχει όλες τις δραστηριότητες των υπηρεσιών κοιμητηρίου και υποβάλλει σε συνεργασία με τον Διευθυντή της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου εισηγήσεις και προτάσεις κάθε φύσεως για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία των κοιμητηρίων στον Δήμαρχο και στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 17: Κανονισμός Καθαριότητας Δημοτικών Κοιμητηρίων

1. Απαγορεύεται η μεταφορά και ρίψη Α.Ε.Κ.Κ. (Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων) καθώς και τεμαχίων μαρμάρου από τα συνεργεία Εργατοτεχνιτών - Μαρμαροτεχνιτών στις Βάσεις Συγκέντρωσης

Απορριμμάτων, εκτός από τα παράγωγα από την κατασκευή μνημείων εντός των Κοιμητηρίων.

2. Απαγορεύεται η χρήση χημικών καθαριστικών. Επιτρέπεται μόνο η χρήση κοινών οικιακών απορρυπαντικών.
3. Απαγορεύεται το πλύσιμο των ποτηριών ελαίου των κανδηλιών από οποιονδήποτε εντός των χώρων του κοιμητηρίου.
4. Οι εργολήπτες κατά την εκτέλεση των εργασιών θα πρέπει να λαμβάνουν μέτρα προστασίας του εδάφους και της κάθε είδους κατασκευής από ρύπανση. Σε όσες περιπτώσεις είναι απαραίτητη η προσωρινή τοποθέτηση υλικών (όπως άμμος, ασβέστης, τσιμέντο, κλπ.) αυτή θα πρέπει να γίνεται επάνω σε χοντρό αδιάβροχο μουςαμά για να προστατεύεται πλήρως το έδαφος, η ασφαλτος ή η τσιμεντόστρωση. Οι ίδιες προφυλάξεις θα πρέπει να λαμβάνονται κατά την μίξη υλικών και κατά την εκτέλεση εργασιών σε τάφους.
5. Όταν εκτελούνται εργασίες σε τάφο ή σε μνήμα, τα όμορα μνήματα θα πρέπει να προστατεύονται με τη κάλυψη τους με νάιλον. Περιπτώσεις πρόκλησης ζημιών (ακόμα και λέρωμα με οικοδομικά υλικά) σε όμορους τάφους ή στο περιβάλλον του κοιμητηρίου δεν θα γίνονται αποδεκτές και θα επιβάλλονται πρόστιμα σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.
6. Η προστασία και η βελτίωση του περιβάλλοντος των κοιμητηρίων είναι κυρίως ευθύνη των εργαζομένων σε αυτό είτε είναι ιδιώτες είτε υπάλληλοι του Δήμου και δευτερευόντως των επισκεπτών του.

Άρθρο 18: Δενδροφύτευση-Κοπή δέντρων

Απαγορεύεται η φύτευση δένδρων και φυτών στο χώρο του Κοιμητηρίου, χωρίς την έγκριση της Υπηρεσίας Πρασίνου του Δήμου. Σε περίπτωση παράβασης ορίζεται χρηματικό πρόστιμο ποσού 100 ευρώ. Τα δένδρα που εμποδίζουν ή προξενούν ζημιές με το ριζικό τους σύστημα, κόβονται μετά από σχετική έκδοση άδειας του τμήματος Πρασίνου της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης του Δήμου Μυτιλήνης.

Άρθρο 19: Υποχρεώσεις και Περιορισμοί προσωπικού

1. Την επί του υπαλληλικού και εργατοτεχνικού προσωπικού των Κοιμητηρίων εποπτεία, ασκεί ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και τις εντολές του Δημάρχου.
2. Η υπηρεσία του Δήμου υποχρεούται:

α) να μεριμνά για την καλή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων.

β) να μεριμνά για την καθαριότητα και ευπρέπεια των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και για τη συντήρηση των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων.

γ) να μεριμνά για την συντήρηση των κοιμητηρίων, ήτοι: Συντήρηση και ελαιοχρωματισμό των κτιρίων, συντήρηση διαδρόμων, ανακατασκευή διαδρόμων και κρασπέδων των τάφων, συντήρηση οδών και πλακόστρωτων

πεζοδρομίων συντήρηση και επέκταση του δικτύου ύδρευσης και άρδευσης κ.λπ.

δ) να μεριμνά για την περιποίηση του πρασίνου των κοινοχρήστων χώρων των Κοιμητηρίων.

ε) το προσωπικό πρέπει να συμπεριφέρεται προς τους προσερχόμενους ευπροσήγορα και με ευπρέπεια και ανάλογα προς την περίπτωση και τις συνθήκες παρουσίας των προσερχόμενων. Επίσης, πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες του με προθυμία και με τον απαιτούμενο επιβαλλόμενο σεβασμό και κατανόηση και να μην δίνει αφορμές για παράπονα ή παρατηρήσεις.

3. Στο με οποιαδήποτε σχέση και αν υπηρετεί στο Δήμο ή τα υπ' αυτού εποπτευόμενα ή εξαρτώμενα Ν.Π.Δ.Δ. υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό (τακτικό, έκτακτο επί συμβάσει κλπ.), απαγορεύεται κάθε είδους και μορφής σχέση ή ανάμειξη (εξαρτημένη ή μη) π.χ. εταιρική κ.λ.π. με εργολήπτες ή σύσταση εταιρειών, εργολάβους κηδειών ή ιδιώτες ή άλλους παράγοντες με ενδιαφερόμενες οικογένειες για κατασκευή έργου επί τάφου, για τέλεση κηδειών, κλπ. Επίσης απαγορεύεται κάθε οικονομική ή εργασιακή τους σχέση με τα γραφεία κηδειών κλπ. Εάν διαπιστωθεί τέτοια παράβαση τηρείται η υπό του νόμου προβλεπόμενη διαδικασία μέχρι της οριστικής απολύσεως αυτού.
4. Με την ολοσχερή καταβολή όλων των δικαιωμάτων και τελών που προβλέπονται ανά κατηγορία και περίπτωση από τον παρόντα κανονισμό και τις εκάστοτε ειδικότερες αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, από τους εμπλεκόμενους τρίτους (π.χ. συγγενείς – φίλους ενταφιασθέντων, γραφεία τελετών, εργολήπτες – κατασκευαστές τάφων κλπ.) προς το Δήμο, ολοκληρώνονται όλες οι οικονομικές υποχρεώσεις αυτών προς το Δήμο και δεν δικαιούται ούτε νομιμοποιείται ο οποιοσδήποτε (π.χ. υπάλληλοι – εργάτες δήμου κλπ.) να ζητά ή να συμφωνεί πρόσθετα ποσά ή άλλα ανταλλάγματα για την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών στα Δημοτικά Κοιμητήρια ή για τη διακριτή μεταχείριση ή για την εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων.
5. Απαγορεύεται σε όλους ανεξαιρέτως τους εργαζόμενους του Δήμου που απασχολούνται με οποιαδήποτε ιδιότητα, μορφή και σχέση στα Δημοτικά Κοιμητήρια (π.χ. αρμόδιος Τμήματος Κοιμητηρίων, υπάλληλοι είσπραξης δικαιωμάτων και τελών, εργάτες ενταφιασμών, καθαριότητας, φύλακες κλπ.) και επ' ωφελεία των ιδίων για τη δήθεν προτίμηση ή διακριτή μεταχείριση ή εξυπηρέτηση των ως άνω εμπλεκομένων τρίτων.
6. Η οποιαδήποτε οικονομική ή άλλη συναλλαγή και σχέση κατά τα ανωτέρω αποτελεί βαρύ πειθαρχικό αδίκημα που επισύρει εκτός των ποινικών ευθυνών και την ποινή της οριστικής απόλυσης του παραβάτη.

Άρθρο 20: Υποχρεώσεις Κατασκευαστών Τάφων – Γραφείων Τελετών

1. Πριν την εκτέλεση οποιουδήποτε έργου επί οικογενειακού τάφου, θα πρέπει να προσκομίζονται στο γραφείο του τμήματος κοιμητηρίων εις διπλούν τα σχέδια και η τεχνική περιγραφή του έργου που θα κατασκευαστεί, νόμιμα υπογεγραμμένα από τους οικείους του νεκρού και τον εργολάβο. Το ένα από τα παραπάνω αντίγραφα θα παραμένει στο αρχείο του Δήμου, το άλλο νόμιμα θεωρημένο θα παραδίδεται στον ενδιαφερόμενο.
2. Απαγορεύεται η εκτέλεση οποιουδήποτε έργου επί τάφων, προ της τηρήσεως των άνω υποχρεώσεων του ενδιαφερόμενου.
3. Οι οικογενειακοί τάφοι ή τριετούς χρήσης θα κατασκευάζονται ή θα διαμορφώνονται με την μέριμνα, φροντίδα και δαπάνη των ενδιαφερομένων, από τους εργολάβους ή τους κατασκευαστές τάφων, οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι έναντι του Δήμου, για την τήρηση του παρόντος κανονισμού και την επαναφορά των πραγμάτων στην πρότερα κατάσταση εάν κριθεί απαραίτητο.
4. Ομοίως παρέχεται το δικαίωμα στον Δήμαρχο και εξουσιοδοτείται προς τούτο δια του παρόντος, να καταρτίζει πίνακες ή μητρώα χρονικής διάρκειας μέχρι ενός έτους, στους οποίους θα καταχωρούνται οι εργολάβοι κατασκευαστές ή μελετητές τάφων που θα αναγνωρισθούν.
5. Απαγορεύεται αυστηρώς στον κατασκευαστή να μεταβάλλει ή να διαφοροποιήσει τις διαστάσεις που προβλέπονται από τον κανονισμό ως προς το μέγεθος και το ύψος του μνημείου. Απαγορεύεται επίσης οποιαδήποτε πρόσθετη κατασκευή επί οικογενειακού τάφου, πέραν αυτών που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή του ταφικού μνημείου. Το δικαίωμα κατασκευής τάφων τριετούς χρήσεως εισπράττεται υποχρεωτικά κατά τον χρόνο της ταφής των νεκρών.
6. Οι κατασκευαστές μετά το πέρας των εργασιών τους, υποχρεούνται να απομακρύνουν χωρίς καμία άλλη παρατήρηση τα υπόλοιπα υλικά που τυχόν τους έχουν απομείνει, αφού καθαρίσουν καλά τους χώρους που χρησιμοποίησαν και χωρίς βέβαια να προκαλέσουν ζημιά στους διπλανούς τάφους.
7. Απαγορεύεται η επεξεργασία ακατέργαστων υλικών από τους ιδιώτες τεχνίτες εντός του χώρου των κοιμητηρίων. Η εργασία τους περιορίζεται στη συναρμολόγηση των κατεργασμένων υλικών
8. Σε περίπτωση παράβασης από τον εργολάβο ή τον κατασκευαστή τάφων, των όρων του παρόντος κανονισμού ή διαπίστωσης διαφοράς μεταξύ του δηλωθέντος έργου και του πράγματι εκτελεσθέντος ή σε περίπτωση αμέλειας του κατασκευαστή να επαναφέρει τα πράγματα στην πρότερα αυτών κατάσταση, προσκαλείται αυτός εγγράφως, όπως εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών, συμμορφωθεί προς το περιεχόμενο αυτής. Παράλληλα δε ο Δήμος υποχρεούται να επαναφέρει τα πράγματα στην πρότερα κατάσταση, με δαπάνη και για λογαριασμό του εργολάβου ή κατασκευαστή του έργου. Η δε δαπάνη που θα απαιτηθεί γι' αυτό, βεβαιώνεται και εισπράττεται από τους υπόχρεους προς

τούτο σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε) ως δημόσιο έσοδο.

9. Κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τον τρόπο εκτέλεσης των πάσης φύσεως έργων επί των τάφων, τον έλεγχο αυτών ως και για τις υποχρεώσεις των εργοληπτών, εργολάβων, κατασκευαστών τάφων και του Δήμου που δεν προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό καθορίζεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση του Δημάρχου.
10. Ειδικότερα παρέχεται με τον παρόντα κανονισμό στον Δήμαρχο το δικαίωμα να ζητεί από τον εργολάβο - κατασκευαστή, την αποκατάσταση βλάβης ή ζημίας συνεπεία καθιζήσεως τάφου ή κακοτεχνίας. Σε περίπτωση δε αρνήσεως του εργολάβου, δικαιούται ο Δήμαρχος αφού προηγουμένως τον προσκαλέσει εγγράφως ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτος η προθεσμία που του έθεσε, να εκδώσει καταλογιστική πράξη σε βάρος του εργολάβου για την δαπάνη επαναφοράς των πραγμάτων στην πρότερα αυτών κατάσταση.
11. Οι εργολάβοι, κατασκευαστές τάφων και γενικά οι εργολήπτες κατασκευής έργων και οι εργατοτεχνίτες καθώς επίσης και τα Γραφεία Τελετών υποχρεούνται να συμμορφώνονται αυστηρά προς τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών Κοιμητηρίων. Επίσης οι ανωτέρω υποχρεούνται να συνεργάζονται αρμονικά με τον υπάλληλο του τμήματος κοιμητηρίων και να ενεργούν σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου.
12. Κάθε παράβαση εκ μέρους του εργολάβου, κατασκευαστή και γενικά εκ μέρους του εργατοτεχνικού προσωπικού αυτών αλλά και των Γραφείων Τελετών των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, των νόμων και των υποδείξεων των υπηρεσιών, καθώς επίσης και οποιαδήποτε συμπεριφορά που απάδει προς την ιερότητα του χώρου, θα συνεπάγεται την απαγόρευση της εισόδου του παραβάτη στα Κοιμητήρια επί 15 ημέρες, με απόφαση Δημάρχου, μετά από εισήγηση του τμήματος δημοτικών κοιμητηρίων.

Στον εργολήπτη (εταιρεία, εργολάβο, κατασκευαστή, τελετάρχη ή υπάλληλο αυτών) που δεν συμμορφώνεται προς τις διατάξεις του παρόντος ή της κείμενης νομοθεσίας, επιβάλλεται ποινή προσωρινής ανάκλησης της άδειας εισόδου στο Κοιμητήριο μέχρι ένα μήνα και σε περίπτωση υποτροπής οριστική ανάκληση της άδειας εισόδου, συγχρόνως δε και απαγόρευση εισόδου στο Κοιμητήριο και μέχρι 3 έτη. Η ποινή της οριστικής ανακλήσεως της άδειας εισόδου επιβάλλεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου κατόπιν εισηγήσεως του Δημάρχου.

13. Η εκτέλεση των έργων διαμορφώσεως σε τάφους τριετούς χρήσεως είναι υποχρεωτική και μάλιστα εντός προθεσμίας 40 ημερών το αργότερο από την ημερομηνία της ταφής. Στους τάφους τριετούς χρήσεως κρίνεται αναγκαία η αναγραφή του ονοματεπώνυμου και της ημερομηνίας ταφής του θανόντος ενταφιασθέντος. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτος η άνω προθεσμία, επιβάλλεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου χρηματικό πρόστιμο σε βάρος των οικείων του.

14. Οι ιδιώτες τεχνίτες υποχρεούνται να συμμορφώνονται προς τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, και τις υποδείξεις των αρμοδίων οργάνων της υπηρεσίας Κοιμητηρίων.

Άρθρο 21: Τηρούμενα Βιβλία και Στοιχεία

- A. Δημιουργείται πλήρης μηχανοργάνωση για όλα τα θέματα που αφορούν στη διοίκηση και διαχείριση των κοιμητηρίων.
- B. Επικουρικά, για τη διοίκηση και διαχείριση των κοιμητηρίων τηρούνται τα παρακάτω βιβλία από το αρμόδιο τμήμα (άρθρ. 7 παρ. 1 Β.Δ. 542/61 ΦΕΚ 136/Α').
1. Σχεδιάγραμμα του κοιμητηρίου
 2. Βιβλίο ενεργούμενων ενταφιασμών
 3. Βιβλίο αλφαβητικού ευρετηρίου ενταφιαζομένων
 4. Βιβλίο ενεργούμενων ανακομιδών
 5. Βιβλίο παρατάσεων ανακομιδών
 6. Βιβλίο φυλασσομένων στο οστεοφυλάκιο οστών
 7. Βιβλίο οικογενειακών τάφων
 8. Βιβλίο ειδικού πρωτοκόλλου (τιμής ένεκεν κλπ.)
 9. Βιβλίο ανευρισκόμενων τιμαλφών
 10. Βιβλίο επίπλων και σκευών
 11. Βιβλίο Μητρώου εργοληπτών
 12. Βιβλίο νεκροψιών και

Τα προαναφερόμενα βιβλία θεωρούνται από τον Δήμαρχο.

Άρθρο 22: Τέλη και Δικαιώματα

1. Τα τέλη και δικαιώματα χρήσης των δημοτικών κοιμητηρίων ρυθμίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 19 του από 24/9/1958 Β.Δ. «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων», του άρθρου 93 του Ν. 3463/2006, του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 και τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Η βεβαίωση και η είσπραξη τους γίνεται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αρμόδια υπηρεσία του Δήμου για την είσπραξη τελών και δικαιωμάτων είναι η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών.
3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθορίζονται τα τέλη – δικαιώματα χρήσης των κοιμητηρίων Δήμου Λέσβου ως εξής:

α) Δικαιώματα τριετούς ταφής

β) Δικαιώματα παράτασης σε τάφους τριετούς ταφής γ) Δικαίωμα εκταφής

δ) Δικαίωμα ετήσιας φύλαξης οστών στο οστεοφυλάκιο ε) Τέλος διάθεσης οικογενειακού τάφου

στ) Δικαίωμα ταφής σε οικογενειακό τάφο δικαιούχου ζ) Τέλος παράτασης ανακομιδής οστών

η) Δικαίωμα αγοράς οστεοφυλακίου

θ) Δικαίωμα νεκρώσιμης ακολουθίας, ή άλλου τύπου επικήδειας τελετής

4. Τα παραπάνω τέλη και δικαιώματα όλων των κοιμητηρίων καταβάλλονται εφ' άπαξ και πριν από κάθε σχετική πράξη (ενταφιασμός, εκταφή, παράταση ταφής, οστεοφύλαξη κ.λ.π.), εκτός των ειδικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν στο δικαίωμα παραχώρησης της χρήσης χώρου για τη σύσταση οικογενειακού τάφου.
5. Τα τέλη και δικαιώματα παρελθόντων ετών καταβάλλονται βάσει του ισχύοντος τιμολογίου κατά τον χρόνο οφειλής.
6. Για παράταση ταφής πέρα από τον τρίτο χρόνο, το σχετικό δικαίωμα καθορίζεται 50% επιπλέον της τιμής του τρίτου χρόνου παράτασης.
7. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου είναι δυνατή η δωρεάν παραχώρηση τάφων υπέρ προσώπων, τα οποία με την εθνική, πολιτική και κοινωνική δράση τους προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες στο έθνος, ή στο Δήμο. Η ταφή τους είναι δυνατόν να γίνει δωρεάν μέχρι 5 χρόνια. Μετά τη λήξη της πενταετίας από την ταφή οι συγγενείς είναι υποχρεωμένοι να προσέλθουν για την εκταφή, ή για τη χορήγηση παράτασης ταφής καταβάλλοντας το σχετικό τέλος.
8. Τα τέλη και δικαιώματα των δημοτικών κοιμητηρίων για την πρώτη εφαρμογή του κανονισμού, θα καθοριστούν με νεώτερη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά την ψήφιση του παρόντος κανονισμού και θα περιλαμβάνουν:

α) Δικαιώματα τριετούς ταφής

β) Δικαιώματα παράτασης σε τάφους τριετούς ταφής γ) Δικαίωμα εκταφής

δ) Δικαίωμα ετήσιας φύλαξης οστών στο οστεοφυλάκιο ε) Τέλος διάθεσης οικογενειακού τάφου

στ) Δικαίωμα ταφής σε οικογενειακό τάφο δικαιούχου ζ) Τέλος παράτασης ανακομιδής οστών

η) Δικαίωμα αγοράς οστεοφυλακίου

θ) Δικαίωμα νεκρώσιμης ακολουθίας, ή άλλου τύπου επικήδειας τελετής

Στην απόφαση αυτή το Δημοτικό Συμβούλιο έχει τη δυνατότητα να διαφοροποιεί τα τέλη, ανάλογα με τη Δημοτική Ενότητα, ή το Δημοτικό ή τοπικό διαμέρισμα.

Σε περίπτωση άρνησης καταβολής των τελών και δικαιωμάτων ταφής – εκταφής, βεβαιώνονται εξίσου σε όλους τους νόμιμους κληρονόμους.

Άρθρο 23: Αναπροσαρμογή Τελών

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου προσδιορίζεται το ύψος των τελών και μπορεί να αναπροσαρμόζεται ανά διετία.

Άρθρο 24: Ανείσπρακτα Χρέη

Σε περίπτωση που δεν εμφανίζεται συγγενής ή εμφανίζεται αλλά αρνείται την καταβολή τελών και δικαιωμάτων που αντιστοιχούν σε παρασχεθείσες υπηρεσίες ή σε καθυστέρηση εκταφής κ.λ.π., τα δικαιώματα του Δήμου βεβαιώνονται και εισπράττονται από τους υπόχρεους συγγενείς και τα οστά εναποτίθενται στο χωνευτήριο.

Άρθρο 25: Απαλλαγές Καταβολής Τελών

Από τα τέλη της αρχικής τριετίας παραχώρησης τάφων, της εκταφής και της φύλαξης οστών απαλλάσσονται:

1. Οι οπλίτες του στρατού, του ναυτικού, της αεροπορίας και των σωμάτων ασφαλείας γενικότερα, εφόσον αποβιώσουν σε εντεταλμένη υπηρεσία. Στην περίπτωση αυτή η παράταση ταφής μπορεί να χορηγείται κατ' εξαίρεση για τρία (3) χρόνια, χωρίς να καταβληθούν δικαιώματα (σύνολο δωρεάν ταφής έξι (6) χρόνια).
2. Οι άποροι με την προϋπόθεση ότι θα προσκομισθεί πιστοποιητικό ή βιβλιάριο απορίας από την πρόνοια στον Δήμο. Στην ίδια κατηγορία ενταφιάζονται δωρεάν τα ορφανά και εγκαταλελειμμένα παιδιά των ιδρυμάτων του Δήμου.
3. Επιπλέον περιπτώσεις αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 9.

Άρθρο 26: Υποχρεώσεις Δήμου

1. Ο Δήμος σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Ο.Ε.Υ. και στις εκχωρηθείσες στις Κοινότητες αρμοδιότητες και με βάση τις πραγματικές δυνατότητες διάθεσης προσωπικού, υποχρεούται να συστήσει συνεργείο ή συνεργεία για τα κοιμητήρια.
2. Για κάθε κοιμητήριο ή για ομάδα κοιμητηρίων, ορίζεται ένας δημοτικός υπάλληλος ως υπεύθυνος κοιμητηρίου. Ο υπάλληλος από κοινού με τον Πρόεδρο της Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας είναι υπεύθυνος για την τήρηση των διατάξεων του παρόντος κανονισμού και για την καθαριότητα και ευπρεπισμό των χώρων των κοιμητηρίων.
3. Η δυνατότητα ταφής, εκταφής και ανακομιδής οστών μπορεί να παρέχεται σε γραφεία τελετών ή σε ιδιώτες, με τη σύμφωνη γνώμη των συγγενών, με την απαραίτητα προϋπόθεση καταβολής στον Δήμο των προβλεπόμενων τελών.

4. Υποχρέωση του Δήμου είναι η γνωστοποίηση του παρόντος κανονισμού στους κατοίκους του Δήμου.

Άρθρο 27: Τελικές – Μεταβατικές Διατάξεις

1. Κάθε διάταξη ή σχετική απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου αντίθετη με τον παρόντα κανονισμό καταργείται.
2. Περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από τον κανονισμό, ρυθμίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Δεν επιτρέπεται η επαιτεία, η εγκατάσταση μικροπωλητών και η πώληση κεριών στο χώρο ή στις εισόδους των κοιμητηρίων.
4. Κάθε επισκέπτης οφείλει να δείχνει τον απαιτούμενο σεβασμό και να τηρεί την τάξη και την ευκοσμία.
5. Τα παραχωρητήρια των οικογενειακών τάφων που έχουν εκδοθεί μέχρι σήμερα με βάση τον προϊσχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας του Κοιμητηρίου, εξακολουθούν να ισχύουν.

Άρθρο 28: Θέση σε Ισχύ

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει αμέσως μετά την κατά νόμο έγκρισή του και την δημοσίευση του στον ημερήσιο τύπο. Από την έγκριση του παρόντος καταργείται κάθε προηγούμενος κανονισμός.

Ταφές, εκταφές και άλλα δικαιώματα ή πραγματικές καταστάσεις που έχουν δημιουργηθεί με βάση τους προηγούμενους κανονισμούς λειτουργίας των δημοτικών – κοινοτικών κοιμητηρίων, εξακολουθούν να ισχύουν, σύμφωνα με όσα προβλέπονται σε αυτούς μέχρι τη λήξη των δικαιωμάτων. Για όποιο θέμα δεν υπάρχει πρόβλεψη στον κανονισμό, αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λάβει υπόψη του τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί άσκηση αίτησης θεραπείας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010 (Α' 87). Επιπλέον, κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί και άσκηση ειδικής διοικητικής προσφυγής για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 118 του Ν. 4555/2018 (Α' 133) μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής.

Συντάχθηκε και υπογράφεται ως εξής :

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη