

ΜΕΛΕΤΗ

Δαπάνη για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΚΑΘΑΡΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	1.000,00 €
ΦΠΑ 0 %	0 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	1.000,00 €

Με τίτλο «Δαπάνη για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης»

Τίτλος Εξειδίκευσης: Α.Λ.Ε: 000.2420906.007 με τίτλο «Εξοδα Επιχειρηματικότητας».

CPV: 80562000-1 Υπηρεσίες εκπαίδευσης στον τομέα των πρώτων βοηθειών

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1) Τεχνική Περιγραφή
- 2) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 3) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 4) Έντυπο οικονομικής προσφοράς

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Μυτιλήνης, συμβάλλοντας στην στήριξη του επιχειρηματικού κόσμου, καθώς και στην τόνωση και αύξηση του τουριστικού ρεύματος στο νησί, επιθυμεί να υποστηρίξει την εκπαίδευση επιχειρηματιών και προσωπικού επιχειρήσεων τουριστικού ενδιαφέροντος (ξενοδοχεία και εστίαση) και του λιανεμπορίου.

Η δαπάνη αφορά την ανάθεση υπηρεσιών σε πιστοποιημένο φορέα εκπαίδευσης ή παρόχου υγειονομικών υπηρεσιών και θα περιλαμβάνει:

- Διεξαγωγή σεμιναρίου θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης για έως 80 επιχειρηματίες και εργαζομένους.
- Χορήγηση επίσημων βεβαιώσεων/πιστοποιητικών παρακολούθησης

Στόχος της παρούσας δαπάνης είναι:

- Η διασφάλιση της άμεσης αντίδρασης των επαγγελματιών και των εργαζόμενων σε επείγοντα περιστατικά (π.χ. ΚΑΡΠΑ, τραυματισμοί) μέχρι την άφιξη του ΕΚΑΒ, σε χώρους που συγκεντρώνουν υψηλή επισκεψιμότητα.
- Η ενίσχυση του αισθήματος ασφάλειας, αναβαθμίζοντας την ποιότητα του τουριστικού προϊόντος του νησιού. Η ύπαρξη ενός ασφαλούς περιβάλλοντος και η πιστοποιημένη ικανότητα του προσωπικού να διαχειριστεί έκτακτα περιστατικά, προάγουν τον τουρισμό και δημιουργούν ισχυρό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα για τις τοπικές επιχειρήσεις. Κατά συνέπεια βελτιώνεται η εικόνα και η προβολή του Δήμου στους υποψήφιους επισκέπτες της Λέσβου.

Ο Δήμος Μυτιλήνης, σε αυτά τα πλαίσια αυτά, προτίθεται να καλύψει τα έξοδα για μέχρι 80 εκπαιδευόμενους, κόστους μέχρι **1.000 €, μηδενικού ΦΠΑ**. Το κόστος της δαπάνης για την υπηρεσία θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου Μυτιλήνης, για το οικονομικό έτος 2026 και από τον **Α.Λ.Ε. 000.2420906.007** με τίτλο «Έξοδα Επιχειρηματικότητας».

Η ανωτέρω δαπάνη απαιτείται γιατί διασφαλίζει το γενικότερο αίσθημα ασφάλειας στην κοινωνία και τους επισκέπτες και εγγυάται την ασφάλεια των εργαζομένων.

Δαπάνη για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Υπηρεσία εκπαίδευσης στις Πρώτες Βοήθειες	80 εκπαιδευόμενοι	Διεξαγωγή σεμιναρίου θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης για έως 80 επιχειρηματίες και εργαζομένους με Χορήγηση επίσημων βεβαιώσεων/πιστοποιητικών παρακολούθησης

Θεωρήθηκε

Ο Συντάξας

Η Προϊστάμενη Δ/σης Πολιτισμού, Τουρισμού &
Κοινωνικής Πρόνοιας

Ιωάννα Αντώνογλου

Ευστρατία Βουγιούκα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ –ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 268/2026	Δαπάνη για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης
--	---

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Δαπάνη για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΥΟ ΑΤΟΜΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	Υπηρεσία εκπαίδευσης στις Πρώτες Βοήθειες	80	25 €	1.000,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	1.000,00 €
			ΦΠΑ 0 %	0 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.000,00 €

Θεωρήθηκε

Ο Συντάξας

Η Προϊστάμενη Δ/σης Πολιτισμού, Τουρισμού & Κοινωνικής Πρόνοιας

Ιωάννα Αντώνογλου

Ευστρατία Βουγιούκα

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

(Αντικείμενο της Υπηρεσίας)

Το **αντικείμενο της ανάθεσης** της υπηρεσίας είναι η κάλυψη δαπάνης για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες και εργαζόμενους, οι οποίοι εργάζονται σε επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος (ξενοδοχεία – εστίαση κ.α.) και λιανεμπορίου, οι οποίες δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης

ΑΡΘΡΟ 2

(Ισχύουσες διατάξεις)

Νόμος 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) • Οι διατάξεις του Ν.2286/1995 «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων» • Οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων. • Οι εκάστοτε ισχύουσες εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 3

(Συμβατικά στοιχεία)

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι: 1.Τεχνική έκθεση 2. Τεχνικές προδιαγραφές 3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός 4. Συγγραφή υποχρεώσεων 5. Έντυπο οικονομικής προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 4

(Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας)

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5

(Προϋπολογιζόμενη δαπάνη - Α.Λ.Ε.)

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε: 000.2420906.007 με τίτλο «Έξοδα Επιχειρηματικότητας» του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης. Το σύνολο της προϋπολογιζόμενης δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 1.000,00 € πλέον του ισχύοντος Φ.Π.Α. [0 %], σύνολο 1.000,00 €, μείον τις νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 6

(Σύμβαση)

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και να υπογράψει τη σχετική σύμβαση έτσι όπως ρητά αναφέρονται στα άρθρα 103 και 105 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7

(Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης)

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης διότι η σύμβαση θα είναι αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000,00) ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 8

(Τιμές Προσφορών)

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την εκτέλεση της παραπάνω υπηρεσίας, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση η τιμή μονάδας της προσφοράς θα παραμείνει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση της παρούσας υπηρεσίας. Οποιαδήποτε αλλαγή από μέρος του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της σύμβασης. Οι τιμές του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται. Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε Ευρώ.

Δικαίωμα συμμετοχής

ΑΡΘΡΟ 9

1. **Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία** σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

Α. κράτος-μέλος της Ένωσης,

Β. κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)

Γ. τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

Δ. σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 10

(Λόγοι αποκλεισμού)

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους λόγους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021

ΑΡΘΡΟ 11

(Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας)

Ο φορέας - εκπαιδευτής που θα αναλάβει την παροχή της υπηρεσίας εκπαίδευσης στις Πρώτες Βοήθειες, θα πρέπει να είναι επίσημα πιστοποιημένος και αναγνωρισμένος. Ως εκ τούτου, ο ανάδοχος

θα πρέπει να προσκομίσει επίσημη βεβαίωση ή διεθνή τίτλο, προερχόμενο από αναγνωρισμένους διεθνείς οργανισμούς ή επίσημους φορείς πιστοποίησης ενηλίκων. Ο ανάδοχος μετά το πέρας των σεμιναρίων, - και αφότου κρίνει, για τον κάθε εκπαιδευόμενο ξεχωριστά, ότι παρακολούθησε και συμμετείχε επιτυχώς στην εκπαίδευση – οφείλει να παραχωρήσει διεθνώς αναγνωρισμένα πιστοποιητικά, τα οποία έχουν συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος (τα οποία κυμαίνονται συνήθως στα 2 έως 3 χρόνια)

ΑΡΘΡΟ 12

(Προθεσμία και μέθοδος εκτέλεσης της υπηρεσίας)

Η εκτέλεση της υπηρεσίας Σεμιναρίου Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες και εργαζόμενους που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης, θα πραγματοποιηθεί έως 31/12/2026. Οι ακριβείς ημερομηνίες της εκπαίδευσης, ο χώρος διεξαγωγής της και ο αριθμός των γκρουπ των εκπαιδευομένων, θα οριστούν μετά τη δήλωση συμμετοχής των ενδιαφερομένων και κατόπιν συνεννοήσεως μεταξύ του Αναδόχου και της Αντιδημαρχίας Τουρισμού και Επιχειρηματικότητας.

ΑΡΘΡΟ 13

(Κυρώσεις Εκπρόθεσμης Παράδοσης Υλικών)

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη εκπρόθεσμη υλοποίηση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της υπηρεσίας μπορούν να υποβληθούν κυρώσεις ήτοι πρόστιμο επί της συμβατικής αξίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 207 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021 .

ΑΡΘΡΟ 14

(Παρακολούθηση της Σύμβασης)

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 15

(Εκπτώση Προμηθευτή)

Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος και λύεται η σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 203 και 207 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 16

(Ανωτέρα Βία)

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (προβλ. άρθρο 204 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021).

ΑΡΘΡΟ 17

Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή και υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας, καθώς και για την άρτια και έγκαιρή εκτέλεσή της.

2. Η παροχή της υπηρεσίας θα πρέπει να ανταποκρίνεται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών που περιγράφονται στη Τεχνική Περιγραφή και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις περί υγείας και ασφάλειας.
4. Ο Ανάδοχος στα πλαίσια των υποχρεώσεων του, οφείλει εγκαίρως να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για προβλήματα που προκύπτουν σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών και να διατυπώνει τις προτάσεις του. Ρητά διευκρινίζεται ότι αποφάσεις σε ειδικά θέματα συνεργασίας και σε ενδεχόμενα θέματα δημοσιότητας και συναφή λοιπά ζητήματα, λαμβάνει μόνο η Αναθέτουσα Αρχή, εκτός από τα θέματα που ρητά προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει την Αναθέτουσα Αρχή και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο του Αναδόχου. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.
6. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή με την αναθέτουσα αρχή.
7. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει φροντίσει για την τήρηση της τάξης και να λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία των υλικών που χρησιμοποιούνται, των μηχανημάτων, των μεταφορικών μέσων και την ασφάλεια των εργαζομένων του χώρου και των επισκεπτών-παντός τρίτου καθώς και να εξασφαλίσει τις απαιτούμενες αδειοδοτήσεις από τις αρμόδιες αρχές, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις μονομερώς κάθε ευθύνης από την μη καλή εφαρμογή τους.

ΑΡΘΡΟ 18

(Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις - Υποχρεώσεις Αναδόχου)

Ο Ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, επιβαρύνεται με όλους τους φόρους και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα εξόφλησης της σύμβασης εκτός του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή Φ.Π.Α., η διαφορά θα βαρύνει το Δήμο και δεν θα μεταβληθεί η καθαρή αξία της σύμβασης. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει σε διάστημα μετά την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών και του τιμολογίου.

ΑΡΘΡΟ 19

(Τρόπος πληρωμής)

Η πληρωμή της αξίας της εκτέλεσης της υπηρεσίας θα γίνει μετά την διενέργειά της, με την έκδοση εξοφλητικού λογαριασμού (χρηματικού εντάλματος) (πρβλ. άρθρο 200 του Ν. 4412/2016). Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (ήτοι εκτέλεση της υπηρεσίας, την έκδοση του τιμολογίου του αναδόχου, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου όπου απαιτείται) που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021 . Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. Η δαπάνη που προκαλείται από τη

συγκεκριμένη υπηρεσία θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους, η οποία θα βαρύνει τον **Α.Λ.Ε: 000.2420906.007** με τίτλο **«Έξοδα Επιχειρηματικότητας»**. Οι λοιπές λεπτομέρειες και στοιχεία θα αναφέρονται στην σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 20

(Διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσίας)

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί για λόγους μη υπαιτιότητας του αναδόχου σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 217 του Νόμου 4412/16).

Η συντάξασα

Ιωάννα Αντώνογλου

Θεωρήθηκε

Η Προϊστάμενη Δ/σης Πολιτισμού, Τουρισμού &
Κοινωνικής Πρόνοιας

Ευστρατία Βουγιούκα

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Ο νόμιμος εκπρόσωπος της
..... με ΑΦΜ..... Δ.Ο.Υ.
..... και τηλέφωνο επικοινωνίας με έδρα
.....,

υποβάλλει την ακόλουθη προσφορά:

Δαπάνη για σεμινάριο Πρώτων Βοηθειών σε επιχειρηματίες που δραστηριοποιούνται στον Δήμο Μυτιλήνης

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΥΣ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΥΟ ΑΤΟΜΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ
1				
			ΣΥΝΟΛΟ	
			ΦΠΑ 0 %	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Ημ/νια /...../2026

Ο

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή – Σφραγίδα)